

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени
Н.А. Добролюбова»



Менеджмент в инновационной сфере (наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой _____ рекламы, связей с общественностью и туризма

Учебный план

Направление подготовки _____ 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) _____ Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса (магистратура)

Квалификация **магистр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 95,95
часов на контроль 0,05

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачет с оц. 2/1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (Курс для заочной формы обучения)	2(1)			Итого	
Неделя (для очной формы обучения)			
Вид занятий	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки	УП	Из них практической подготовки
Лекции	4	4					4	4
Практические (в том числе интеракт.)	4	4					4	4
Семинарские (в том числе интеракт.)	4	4					4	4
Итого ауд.	12	12					12	12
Часы на контроль	0,05	0,05					0,05	0,05
Контактная работа	12,05	12,05					12,05	12,05
Самостоятельная работа	95,95	95,95					95,95	95,95
Итого	108	108					108	108

Программу составил(и):
к.э.н. Галушкина А.И.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент Чурсина Н.Ф.

Рабочая программа дисциплины
Менеджмент в инновационной сфере

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 08.06.2017 № 528.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса (магистратура)

утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022г., протокол №13.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма

Протокол от 10.06.2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой кан.филос.наук, доцент Ротанова М.Б.
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О)



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Сформировать у магистрантов представление о современных фундаментальных и прикладных знаниях в области инновационного менеджмента, овладение слушателями методами и приемами организации и управления инновационной деятельностью, процедурами принятия управленческих решений в области инновационного менеджмента в рыночных условиях
1.2	Задачи освоения дисциплины: изучение теорий инновационного развития, проблем и стратегий инновационного менеджмента; изучение организационных форм инновационного предпринимательства; определение методов планирования и прогнозирования инновационной деятельности; выработка навыков оценки эффективности и степени риска инновационных проектов; приобретение навыков выбора источников финансирования инновационной деятельности; выработка навыков управления процессом создания и освоения новых моделей продукции в наиболее короткие сроки, с минимальными затратами при высоком качестве изделий в рыночных условиях; выработка навыков разработки бизнес-планов создания нового бизнеса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП :	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина «Менеджмент в инновационной сфере» включена в Блок 1 вариативной части учебного плана ОПОП по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (уровень магистратуры) магистерской программы «Реклама и связи с общественностью в сфере бизнеса». Дисциплина имеет теоретико-практический характер. Содержание программы представляет собой развитие полученных ранее знаний в области экономики. В ней используются основные понятия, концепции, представляющие собой теоретическую базу, освоенную обучающимися при изучении дисциплин в рамках бакалавриата.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Разработка и реализация коммуникационной стратегии, Коммуникационный менеджмент
2.2.1	Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами ООП подготовки магистратуры: Стратегическое планирование и руководство проектной деятельностью в бизнесе.
<p>ПК – 1:</p> <p>Способен управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность</p>	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать формы организации инновационной деятельности, управление процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Высокий	знать с незначительными ошибками формы организации инновационной деятельности, управление процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Повышенный	свободно знать формы организации инновационной деятельности, управление процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо определять направления совершенствования инновационной деятельности, управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Высокий	с незначительными ошибками определять направления совершенствования инновационной деятельности, управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Повышенный	свободно определять направления совершенствования инновационной деятельности, управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо владеть навыками выбора рациональной инновационной стратегии, управлением процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий

Уровень Высокий	владеть с незначительными затруднениями навыками выбора рациональной инновационной стратегии, управлением процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
Уровень Повышенны й	свободно владеть навыками выбора рациональной инновационной стратегии, управлением процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий
ПК-2: Способен разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, осуществлять руководство проектной деятельностью	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо знать принципы разработки стратегической концепции и бизнес-плана проектов при организации освоения производства новых изделий, а также способы осуществления руководства проектной деятельностью
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знать принципы разработки стратегической концепции и бизнес-плана проектов при организации освоения производства новых изделий, а также способы осуществления руководства проектной деятельностью
Уровень Повышенны й	свободно знать принципы разработки стратегической концепции и бизнес-плана проектов при организации освоения производства новых изделий, а также способы осуществления руководства проектной деятельностью
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять методы планирования инноваций и определять источники их финансирования на основе стратегической концепции и бизнес-плана проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками применять методы планирования инноваций и определять источники их финансирования на основе стратегической концепции и бизнес-плана проектов
Уровень Повышенны й	свободно применять методы планирования инноваций и определять источники их финансирования на основе стратегической концепции и бизнес-плана проектов
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо навыками определения инвестиционной привлекательности проекта при разработке стратегической концепции и бизнес-планов проектов
Уровень Высокий	с незначительными ошибками навыками определения инвестиционной привлекательности проекта при разработке стратегической концепции и бизнес-планов проектов
Уровень Повышенны й	свободно навыками определения инвестиционной привлекательности проекта при разработке стратегической концепции и бизнес-планов проектов
ПК-3: Способен определять стратегические цели и руководить проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Повышенны й	свободно методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками применять методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Повышенны й	свободно применять методологию определения стратегических целей и руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо методологией определения стратегических целей и руководством проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками методологией определения стратегических целей и руководством проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
Уровень Повышенны й	свободно методологией определения стратегических целей и руководством проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий в инновационной деятельности
ПК-6:	

Способен разрабатывать авторские коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем	
Знать:	
Уровень Пороговый	слабо технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Повышенный	свободно технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уметь:	
Уровень Пороговый	слабо применять технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками применять технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Повышенный	свободно применять технологию разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Владеть:	
Уровень Пороговый	слабо навыками разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Высокий	с незначительными ошибками навыками разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем
Уровень Повышенный	свободно навыками разработки авторских коммуникационных продуктов в сфере рекламы и связей с общественностью на основе анализа актуальных тенденций развития инновационных медиакоммуникационных систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущность и современные проблемы инновационного менеджмента	2/1	16	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
1.1	<i>Лекция:</i>		1			
1.2.	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		15			
	Раздел 2. Нововведение как объект инновационного менеджмента	2/1	16	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
2.1	<i>Лекция:</i>		1			
2.2.	<i>Семинарские занятия</i>		1			
2.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		14			
	Раздел 3. Функции, методы и модели инновационного менеджмента	2/1	16	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
3.1	<i>Лекция:</i>		1			
3.2	<i>Семинарские занятия:</i>		1			

3.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		14			
	Раздел 4. Организация инновационной деятельности	2/1	17	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
4.1	<i>Практические занятия:</i>		1			
4.2	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		16			
	Раздел 5. Планирование, прогнозирование и финансирование инновационной деятельности	2/1	14	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
5.1	<i>Семинарские занятия:</i>		1			
5.2	<i>Практические занятия:</i>		1			
5.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		12			
	Раздел 6. Стратегическое управление в инновационном менеджменте	2/1	14	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
6.1	<i>Лекция</i>		1			
	<i>Практические занятия:</i>		1			
6.2	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		12			
	Раздел 7. Эффективность инновационной деятельности	2/1	16,95	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1, Л.3.1.	
7.1	<i>Семинарские занятия:</i>		1			
7.2	<i>Практические занятия:</i>		1			
7.3	<i>Самостоятельная работа:</i> Работа с конспектом лекций, обязательной и дополнительной литературой Подготовка к тестам		14,95			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Причины возникновения и сущность инновационного менеджмента
2. Цель и задачи инновационного менеджмента
3. Основные функции инновационного менеджмента
4. Сущность и классификация инноваций
5. Жизненный цикл нововведения
6. Понятие и стадии инновационного процесса
7. Диффузная модель
8. Внутриорганизационная модель
9. Сущность инновационной деятельности
10. Стратегии инновационного менеджмента
11. Стратегии поведения на рынке
12. Виды инновационной стратегии
13. Препятствия для крупных предприятий в осуществление инновационной деятельности
14. Преимущества крупных предприятий для осуществления инновационной деятельности
15. Преимущества малых предприятий в осуществление инновационной деятельности
16. Недостатки малых предприятий в осуществление инновационной деятельности
17. Организация предпринимательской деятельности в условиях развития инноваций
18. Особенности малого предпринимательства в инновационной сфере
19. Формы организации малого инновационного предпринимательства
20. Инкубаторские структуры поддержки и развития малого инновационного предпринимательства
21. Особенности бизнес-инкубаторов и технопарков в инновационной деятельности
22. Стратегии финансирования научно-технологических парков
23. Сущность инновационного маркетинга и его задачи
24. Тактический инновационный маркетинг.
25. Стратегический инновационный маркетинг.
26. Пути повышения конкуренции нового изделия
27. Признаки сегментации рынка новой продукции
28. Сущность ценообразования
29. Виды цен на новый товар
30. Методы ценообразования
31. Принципы организации новой продукции
32. Необходимость организации процесса производства новой продукции
33. Система ускоренного освоения новых изделий
34. Сущность экономической эффективности
35. Определение сравнительной экономической эффективности капитальных вложений в инновационные проекты
36. Экономическая эффективность нововведений
37. Рисковая деятельность предприятий
38. Механизм ограничения экономического риска
39. Планирование затрат на основании новых изделий методом Райта Планирование себестоимости научно-технической продукции
40. Дифференцированные показатели эффективности производства
41. Жизненный цикл нововведения
42. Финансово-промышленные группы в организации инновационного процесса
43. Оценка конкурентоспособности проектируемого изделия
44. Российская практика государственной поддержки инновационных разработок
45. Виды инновационных проектов и их особенности
46. Управления персоналом в научных организациях
47. Анализ спроса на научно-техническую продукцию
48. Виды спроса на новую продукцию
49. Формы финансовой оценки проекта
50. Управление инновациями на макроуровне и микроуровне

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

5.3. Перечень видов оценочных средств

Тесты, контрольные вопросы, контрольная работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература (не старше 15 лет)			
6.1.1. Основная литература (только из библиотеки НГЛУ им. Н.А. Добролюбова) (из библиотек lib.lunn.ru и http://biblioclub.ru)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Горфинкель В.Я., Попадюк Т.Г.	Инновационный менеджмент : учебник	Москва : Юнити, 2015 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436
Л1.2	Искандеровой Т.А.	Управление инновационной деятельностью : учебник	Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876
6.1.2. Дополнительная литература (литература из электронных ресурсов и печатные варианты из библиотеки НГЛУ)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Аверченков, В.И	Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов	Москва : ФЛИНТА, 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262
6.1.3. Методические разработки (включают в себя методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе обязательный перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Акцораева, Н.Г.	Инновационный менеджмент: управление инновационным развитием фирмы	Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461547
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: https://tests.lunn.ru/		
Э2	Электронная библиотека : http:// www.biblioclub.ru		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozilla Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		
6.3.8.	CorelDraw		
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6		
6.3.10.	Adobe PhotoShop		
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)		
6.3.12.	ZOOM		
6.3.13.	Система «Антиплагиат»		
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия		
6.3.15.	Антивирус Касперского		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
Указываются электронные словари и энциклопедии, сайты, содержащие тексты законов, указов, постановлений и т. д. Обязательно указывается ссылка на источник и полное название справочной системы.			
6.3.2.1	КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.10178984228168675		
6.3.2.2	Информационно-правовое обеспечение Гарант - http://ivo.garant.ru/#/startpage:0		

6.3.2.3	
6.3.2.4	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (выбираются в зависимости от содержания РПД), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения занятий лекционного типа - наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «Менеджмент в инновационной сфере» практические занятия требуют от студента интенсивной работы во время лекций и вне аудитории, а именно:

- внимательного конспектирования лекций с подробным фиксированием основных ее положений, формулировок определений центральных понятий налогов и налоговой системы РФ, иллюстративных примеров;
- тщательной проработки темы предыдущей лекции для ответа на вопросы преподавателя, заданные с целью повторения пройденного материала;
- самостоятельного решения практических задач;
- осуществления самоконтроля знаний и применения этих знаний на практических занятиях
- использование он-лайн справочно-консультационных систем.
- На практические(семинарские) занятия выносятся ключевые темы курса или наиболее сложные проблемы, которые требуют дополнительной проработки. Цель практических занятий - закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях; развитие умений самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Подготовка к практическому(семинарскому) занятию включает:

- изучение соответствующих лекций и разделов рекомендуемых учебников и дополнительной литературы;
- выполнение конспекта первоисточников;

Участие в практическом (семинарском) занятии включает:

- активное участие студентов в обсуждении вопросов по плану занятия;
- решение практических заданий по теме занятия;
- выполнение контрольных работ.

Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Проведение учебных занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений. Преподавание дисциплины осуществляется на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно). В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).