

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А.Добролюбова»
(НГЛУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ Ж.В. Никонова
« 28 » августа 2020 г.



ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников

Направление подготовки: 38.03.04 –
Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения
Очная

Нижний Новгород

2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)	4
1.2.	Цель и задачи ГИА	5
1.3.	Структура ГИА	5
1.4.	Перечень компетенций и критерии их оценивания	5
2.	Содержание выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), порядок ее подготовки и защиты	26
2.1.	Требования, предъявляемые к ВКР	26
2.2.	Условия и сроки выполнения ВКР	27
2.3.	Порядок назначения научного руководителя ВКР	29
2.4.	Порядок защиты ВКР	30
3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА	32
3.1.	Основная литература	32
3.2.	Дополнительная литература	33
3.3.	Перечень информационных справочных систем	34
3.4.	Перечень программного обеспечения	34
4.	Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА	35
5.	Специальные условия прохождения ГИА обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	35
	Приложение	37

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) бакалавр), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. N 1567(зарегистрировано в Минюсте России 5 февраля 2015 г. N 35894), а также в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников НГЛУ, утверждённым приказом №136 ОС/Д от 27.06.2016 г.;

Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Нижегородском государственном лингвистическом университете им. Н.А. Добролюбова», утвержденным приказом ректора НГЛУ № 253 ОС/Д от 26.10.2018.

Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденным приказом ректора НГЛУ № 98 ОС/Д от 30.04.2020.

Составитель программы канд. экон. наук, доцент Чурсина Н.Ф.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры международного менеджмента и управления от 28 августа 2020 г., протокол № 1

и.о. зав. кафедрой
международного менеджмента
и управления

Д.Ю. Акатьев

и.о. декана ВШСН

Е.Е. Семенов

Согласовано:

Первый проректор

И.Ю. Зиновьева

1. Общие положения

Настоящая программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (степень) «бакалавр», предназначена для оценивания результатов освоения ими основной профессиональной образовательной программы. Программа соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата).

1.1. Нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)

Программа Государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636».

Программа соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) бакалавр), приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. N 1567 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (зарегистрировано в Минюсте России 5 февраля 2015 г. N 35894).

Программа разработана в соответствии с Положением «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Нижегородском государственном лингвистическом университете имени Н.А.Добролюбова», утвержденным приказом ректора НГЛУ № 253 ОС/Д от 26.10.2018 г., Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденным приказом ректора НГЛУ № 98 ОС/Д от 30.04.2020.

1.2. Цель и задачи ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника НГЛУ к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

Достижению данной цели служит решение следующих задач:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата);
- решение вопроса о присвоении выпускнику квалификации (степени) «бакалавр» и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по программе бакалавриата высшего образования.

1.3. Структура ГИА

Согласно государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), а также Положению о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «НГЛУ», государственная итоговая аттестация для направления подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, (квалификация (степень) бакалавр) включает один компонент:

1. Защита выпускной квалификационной работы.

Объем ГИА в зачетных единицах, включая подготовку к защите и защите выпускной квалификационной работы, устанавливается учебным планом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата). Сроки проведения аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком данной образовательной программы..

Для проведения ГИА в НГЛУ создается ГЭК. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в НГЛУ создается апелляционная комиссия.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Во время проведения государственных аттестационных испытаний студентам, а также лицам, привлекаемым к проведению ГИА, запрещается иметь при себе и использовать любые средства, вне зависимости от принципа их действия.

По итогам защиты выпускной квалификационной работы государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и присвоении квалификации (степень) «бакалавр».

1.4 . Перечень компетенций и критерии их оценивания

В ходе государственной итоговой аттестации контролируется степень владения выпускников следующими общекультурными, общепрофессиональными компетенциями, приобретёнными ими в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

Результат освоения	Код	Перечень планируемых	Оценочные
--------------------	-----	----------------------	-----------

ОПОП (формулировка компетенции из ФГОС)	компетенции по ФГОС	результатов обучения (дескрипторы – основные признаки освоения, показатели достижения результата)	средства
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	Знает: <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические и методические основы философских знаний Умеет: <ul style="list-style-type: none"> • Применять основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции Владеет: <ul style="list-style-type: none"> • Навыками и приемами использования философских знаний для формирования мировоззренческой позиции 	Выпускная квалификационная работа.
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2	Знает: <ul style="list-style-type: none"> • Закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории. Умеет: <ul style="list-style-type: none"> • Применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; Владеет: <ul style="list-style-type: none"> • Навыками выявления проблем и поиска необходимой информации по проблемам экономики и бизнеса. 	Выпускная квалификационная работа.
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	Знает: <ul style="list-style-type: none"> • закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне. Умеет: <ul style="list-style-type: none"> • анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макро- и микроуровне; • выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, 	Выпускная квалификационная работа.

		предлагать способы их решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий. Владеет: • методологией экономического исследования.	
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4	Знает: • основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических и правовых дисциплин. Умеет: • рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели. Владеет: • современной методикой анализа нормативных актов.	Выпускная квалификационная работа.
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	Знает: • Основные правила и приемы межличностного общения в коллективе. Умеет: • Применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. Владеет: • Навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.	Выпускная квалификационная работа.
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	ОК-6	Знает: • Основные правила и приемы работы в коллективе, особенности социальных, этнических конфессиональных и культурных различий. Умеет: • Работать в коллективе,	Выпускная квалификационная работа.

культурные различия		<p>способен толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов коллектива.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками работы в коллективе, приемами толерантного восприятия разнообразных социальных, этнических конфессиональных и культурных различий. 	
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методологические и методические приемы выработки способности к самоорганизации и самообразованию. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применять имеющиеся навыки и способности к самоорганизации и самообразованию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современными технологиями для развития способности к самоорганизации и самообразованию 	Выпускная квалификационная работа.
Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику применения средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Способности применять на практике методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Современными приемами использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и 	Выпускная квалификационная работа.

		профессиональной деятельности	
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику использования приемов оказания первой помощи, а также теоретические основы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать приемы оказания первой помощи, а также методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Способами, приемами и методами оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций 	Выпускная квалификационная работа.
Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные административные процессы и принципы их регламентации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с правовыми актами 	Выпускная квалификационная работа
Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых	ОПК-2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и методы оценки управленческих решений; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать современные методы и модели для решения прикладных задач управления; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами обработки экспериментальных данных в области оценки управленческих решений. 	Выпускная квалификационная работа

решений			
Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные этапы развития менеджмента как науки и профессии. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). 	Выпускная квалификационная работа.
Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-4	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику ведения переговоров, делового общения, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять деловое общение, публично выступать, вести переговоры на различных уровнях, проводить совещания, а также осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приемами делового общения, навыками публичного выступления, методами ведения переговоров, технологиями осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций 	Выпускная квалификационная работа.
Владение навыками составления бюджетной и финансовой	ОПК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные категории и принципы бухгалтерского учета, порядок нормативного регулирования бухгалтерского 	Выпускная квалификационная работа

<p>отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>		<p>учета, положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> современными методами расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне. 	
<p>Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-6</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы, проблемы и задачи профессиональной деятельности; концепции информационной и библиографической культуры; методику информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> решать стандартные задачи профессиональной деятельности; использовать информационную и библиографическую культуру для решения профессиональных задач; учитывать требования информационной безопасности. <p>Владеет:</p>	<p>Выпускная квалификационная работа.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Методами решения стандартных задач профессиональной деятельности; • приемами библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; • требованиями к соблюдению информационной безопасности 	
Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК-1	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы принятия управленческих решений; • понятие неопределенности и рисков при принятии управленческих решений; • технологии и инструменты воздействия на объект управления; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять приоритеты профессиональной деятельности; • разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; • применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами определения приоритеты профессиональной деятельности; • способами применения инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях неопределенности и риска. 	Выпускная квалификационная работа
Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти	ПК-2	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • роль, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего. <p>Умеет:</p>	Выпускная квалификационная работа

<p>для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p>		<ul style="list-style-type: none"> • организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; • современными методами управления человеческими ресурсами. 	
<p>Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	ПК-3	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные стандарты и принципы финансового учета, подготовки отчетности и бюджетирования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать техники финансового учета и бюджетирования для формирования финансовой отчетности организации. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами анализа финансовой отчетности и бюджетирования. 	Выпускная квалификационная работа
<p>Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>	ПК-4	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методологию оценки инвестиционных проектов; • Технологию финансирования инвестиционных проектов из различных источников. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Производить оценку инвестиционных проектов; • Осуществлять финансирование инвестиционных проектов из различных источников. 	Выпускная квалификационная работа

		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методикой оценки инвестиционных проектов; • Технологией финансирования инвестиционных проектов из различных источников. 	
<p>Умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических,</p>	ПК-5	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методологию разработки справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации; • методами разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно- 	Выпускная квалификационная работа

коммерческих и некоммерческих организациях		политических, коммерческих и некоммерческих организациях.	
Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК-6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы и методы подготовки и принятия управленческих решений на различных уровнях управления; • теоретические основы количественного и качественного анализа экономической, социальной, политической среды; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать и реализовывать управленческие решения; • проводить количественный и качественный анализ экономической среды; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; • приемами воздействия на экономическую среду с целью регулирования экономики; • способами оценки государственного регулирования на состояние экономики. 	Выпускная квалификационная работа
Умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные	ПК-7	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; • методику формирования основных математических моделей применительно к конкретным задачам управления в органах государственной власти Российской Федерации, 	Выпускная квалификационная работа

<p>математические модели к конкретным задачам управления</p>		<p>органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать экономическими, управленческими и юридическими понятиями и категориями; • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • формировать основные математические модели применительно к конкретным задачам управления в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической, экономической и управленческой терминологией; • навыками работы с математическими моделями применительно к конкретным задачам управления; • навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; 	
<p>Способность применять информационно-коммуникационные</p>	<p>ПК-8</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику информационно-коммуникационные технологии в профессиональной 	<p>Выпускная квалификационная работа</p>

<p>технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования</p>		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимосвязь информационно-коммуникационных технологий со всеми аспектами профессиональной деятельности, возможности и перспективы их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применять методику использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; • Осуществлять взаимосвязь информационно-коммуникационных технологий со всеми аспектами профессиональной деятельности, возможности и перспективы их использования. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; • Приемами использования информационно-коммуникационных технологий со всеми аспектами профессиональной деятельности, • Приемами использования возможностей и перспектив использования информационно-коммуникационных технологий. 	
<p>Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации</p>	<p>ПК-9</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические основы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; <p>Владеет:</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Техническими приемами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; 	
Способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК-10	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические аспекты этических требований и служебного поведения; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в ходе служебной деятельности соответствовать этическим требованиям к служебному поведению; <p>Владеет:</p> <p>Способностью к взаимодействию в ходе служебной деятельности с этическим требованиям к служебному поведению.</p>	Выпускная квалификационная работа
Владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК-11	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологию формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы; • методику базовых технологий формирования общественного мнения; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы; • применять базовые технологии формирования общественного мнения; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методикой формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы; • приемами базовых технологий формирования общественного мнения; 	Выпускная квалификационная работа
Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические,	ПК-12	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и методы оценки проектов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбрать наиболее эффективный путь одновременного управления 	Выпускная квалификационная работа

<p>социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>		<p>проектным циклом, ресурсами и затратами, временем, элементами неопределенности, проектными рисками и результатами; Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современными методами и моделями для решения прикладных задач государственного и муниципального управления; • методами обработки экспериментальных данных в процессе реализации государственных и муниципальных программ. 	
<p>Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>	<p>ПК-13</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и методы проектного менеджмента <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать методы и модели для решения прикладных задач по управлению проектами <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • математическим аппаратом, необходимым для осуществления профессиональной деятельности в области управления проектами 	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>ПК-14</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методические основы проектирования организационной структуры; • Способы распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять проектирование организационной структуры; • распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования. 	<p>Выпускная квалификационная работа</p>

		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами проектирования организационной структуры; • Способами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования. 	
<p>Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	ПК-15	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы организации делопроизводства в органах государственной власти и муниципалитета. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • вести делопроизводство и документооборот в органах государственной и муниципальной власти. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками организации делопроизводства в органах государственной власти и организациях, предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях. 	Выпускная квалификационная работа
<p>Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)</p>	ПК-16	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методические основы осуществления технологического обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы); <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской 	Выпускная квалификационная работа

		<p>службы и муниципальной службы);</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приемами и методами технологического обеспечения служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы); 	
<p>Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями</p>	ПК-17	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические основы самоорганизации рабочего времени; • Технологию рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять самоорганизацию рабочего времени; • рационально использовать ресурсы и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами осуществления самоорганизации рабочего времени; • Технологиями рационального использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; 	Выпускная квалификационная работа
<p>Способность принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>	ПК-18	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологию проектирования организационных действий; • методы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектировать организационные действия; • эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности; <p>Владеет:</p>	Выпускная квалификационная работа

		<ul style="list-style-type: none"> • методами проектирования организационных действий; • способами эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей; 	
Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	ПК-19	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические основы процессов групповой динамики и принципов формирования команды; • Методику эффективного участия в групповой работе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • На основе процессов групповой динамики формировать команды; • Эффективно принимать участие в групповой работе; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами осуществления процессов групповой динамики и принципами формирования команды; • Приемами эффективного участия в групповой работе; 	Выпускная квалификационная работа
Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	ПК-20	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; • основные принципы функционирования государственной и местной власти; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • пользоваться правовой системой России; • организовать поиск правовых актов России; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правовыми информационными технологиями; • навыками поиска и использования нормативных и законодательных актов России; 	Выпускная квалификационная работа

		<ul style="list-style-type: none"> • навыками применения государственных и муниципальных правовых актов. 	
Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПК-21	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы управления и принятия управленческих решений; • основы осуществления административных процессов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять параметры качества управленческих решений; • осуществлять административные процессы; • выявлять отклонения и принимать корректирующие меры при принятии управленческих решений; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами определения параметров качества управленческих решений; • способами осуществления административных процессов; • приемами выявления отклонения и принятия корректирующих мер. 	Выпускная квалификационная работа
Умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	ПК-22	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные законы экономического развития; • тенденции динамики мировой и национальной экономики; • основные характеристики соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить оценку соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; • определять эффективность принимаемых управленческих решений в области государственного регулирования; <p>Владеет:</p>	Выпускная квалификационная работа

		<ul style="list-style-type: none"> • способами оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; • методами расчета эффективности принимаемых управленческих решений в области государственного регулирования. 	
<p>Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	ПК-23	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методические основы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приемами и методами планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и 	Выпускная квалификационная работа

		муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;	
Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику технологий и приемов по оказанию государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оказывать государственные и муниципальные услуги физическим и юридическим лицам; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Навыками, методами и приемами оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; 	Выпускная квалификационная работа
Умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку	ПК-25	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методологию организации контроля исполнения и проведения оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать контроль исполнения и проведения оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методами и приемами организации и контроля исполнения и проведения оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов; 	Выпускная квалификационная работа
Владение навыками сбора, обработки информации и участия в	ПК-26	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методологию сбора и обработки информации; • приемы и методы 	Выпускная квалификационная работа

информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций		<p>организации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять сбор и обработку информации; • организовывать и принимать участие в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методикой сбора и обработки информации; • приемами и технологией организации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций; 	
Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методику разработки проектов в области государственного и муниципального управления; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • технологиями и приемами разработки проектов в области государственного и муниципального управления; 	Выпускная квалификационная работа

2. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР), порядок ее подготовки и защиты

2.1. Требования, предъявляемые к ВКР

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) связана с защитой выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа студента представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, написанное студентом под руководством научного руководителя, посвященное решению актуальной задачи, обладающее внутренним единством, содержащее совокупность научных обобщений и практические рекомендации и свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной образовательной программы.

2.2. Условия и сроки выполнения ВКР

Определение тематики ВКР

Тематика выпускных квалификационных работ студентов должна быть направлена на решение профессиональных задач, указанных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) – раздел 4 «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата».

Примерные направления исследований в выпускных квалификационных работах разрабатываются профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры.

Студенту предоставляется право предложения по согласованию с научным руководителем собственной темы выпускной квалификационной работы с учетом его научных интересов, при условии обоснования актуальности темы и целесообразности ее разработки. Тема должна соответствовать направлению программы бакалавриата.

Заявление о выборе темы на имя заведующего кафедрой международного менеджмента и управления студент согласовывает с предполагаемым научным руководителем выпускной квалификационной работы.

Изменение или корректировка темы выпускной квалификационной работы оформляется приказом ректора НГЛУ по представлению заведующего кафедрой международного менеджмента и управления, как правило, не позднее, чем за три месяца до защиты выпускной квалификационной работы.

Структура и порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется лично автором ВКР под руководством научного руководителя и должна носить характер самостоятельного научного исследования.

Автор ВКР и научный руководитель подтверждают оригинальность текста работы с использованием системы «Антиплагиат». При этом в качестве примерной общей нормы итоговой оценки оригинальности текста ВКР, представляемой системой «Антиплагиат», по программе бакалавриата считается 65% .

Научный руководитель совместно со студентом формируют задание на подготовку выпускной квалификационной работы, которое включает в себя: название темы ВКР, перечень подлежащих разработке вопросов, перечень исходных данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы, включая статистическую и библиографическую первичную информацию, календарный план-график выполнения отдельных разделов ВКР, планируемый срок предоставления законченной работы.

Типовая структура выпускной квалификационной работы включает следующие части (разделы):

Титульный лист

Оглавление

Введение

Раздел 1. Информационно-теоретическая часть.

Разработка методических задач выпускной квалификационной работы

1.1. Содержательная постановка исследовательской задачи. Анализ существующих подходов и методов решения проблемных ситуаций в области государственного и муниципального управления.

1.2. Выбор и обоснование метода, разработка соответствующих моделей совершенствования управления.

1.3. Формулирование требований к исходной информации для решения задач практической (проектной) части.

Раздел 2. Проблемно-аналитическая часть.

Анализ объекта и исследование проблемы.

2.1. Общая характеристика объекта и предмета исследования.

2.2. Анализ существующей проблематики.

2.3. Разработка подходов, методов и моделей для решения данной проблематики.

Раздел 3. Проектно-практическая часть.

Мероприятия (предложения) по совершенствованию различных аспектов управления и обоснование их эффективности в сфере государственного и муниципального управления.

3.1. Реализация разработанных подходов, методов и моделей на материалах конкретного объекта.

3.2. Анализ результатов проведенного исследования и разработка предложений по совершенствованию различных аспектов в сфере государственного и муниципального управления.

3.3. Вопросы организации и ресурсного обеспечения внедрения предложений.

3.4. Прогноз (расчет) социально-экономической эффективности от внедрения практических (проектных) предложений.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Выпускная квалификационная работа должна быть отпечатана и переплетена. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы составляет не менее 70 - 90 страниц. Информационно - теоретическая часть – не более 25% от общего объема.

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется по графику, составленному студентом совместно с научным руководителем, и окончательный вариант ВКР должен быть представлен научному руководителю не менее чем за 10 календарных дней до назначенной даты защиты.

Научный руководитель проверяет выпускную квалификационную работу, составляет о ней письменный отзыв, и не позднее 7 календарных дней до дня защиты, представляет его на выпускающую кафедру.

После получения положительного отзыва научного руководителя и рекомендацией к защите выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с методическими рекомендациями, подписывается студентом, научным руководителем и, при наличии, консультантом. Копия выпускной квалификационной работы представляется на выпускающую кафедру в электронном виде на компакт-диске.

Если студент в установленный срок не представил выпускную квалификационную работу с отзывом научного руководителя на кафедру международного менеджмента и управления, кафедра направляет докладную записку декану ВШСН для принятия административных мер.

Кафедра международного менеджмента и управления обеспечивает ознакомление студента с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета.

Правила оформления выпускной квалификационной работы

По содержанию и форме выпускная квалификационная работа должна соответствовать ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005 г., ИУС №12, 2005 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления), устанавливающих общие требования и правила оформления научно-исследовательских и проектных работ.

Выпускная квалификационная работа печатается шрифтом TimesNewRoman 14-го кегля через межстрочный интервал 1,5 со стандартным интервалом между символами за

исключением мест, выделяемых разрядкой. Примеры, включённые в теоретико-аналитическую часть работы, выделяются изменением шрифта (например, курсивом). Текст выравнивается по ширине. Поля должны быть едиными для всего текста работы и занимать не менее 2 см от каждого края; допустимо также использование параметров, установленных по умолчанию в стандартных компьютерных приложениях (верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см).

Все заголовки размещаются единообразно, с выравниванием по центру текста или по левому краю с отступом красной строки 1,25 см. Заголовки выделяются жирным шрифтом. Каждый раздел (глава) работы начинается с новой страницы. Заголовок отделяется от предшествующего текста двумя пропусками и от последующего (части, которую он озаглавливает) одним пропуском строки.

Оглавление оформляется в точном соответствии с заголовками, имеющимися в работе. Две первые титульные страницы работы включаются в общую нумерацию страниц.

Слово таблица и ее нумерация размещается вверху таблицы, слово рисунок и его нумерация располагаются под рисунком.

Любые графические материалы (чертеж, схема, диаграмма, рисунок) обозначаются «Рис.» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение – располагается под рисунком на следующей строке по центру и выделяется жирным шрифтом. От текста рисунок отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все рисунки в тексте должны быть ссылки.

Таблицы обозначаются словом «Таблица» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение и порядковый номер таблицы (без точки) выравниваются по правому краю, название таблицы – на следующей строке, по центру и выделяются жирным шрифтом.

Шрифт в таблицах и рисунках – не менее 10 пт. От текста таблица отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все таблицы в тексте должны быть ссылки.

Список литературы: оформляется в конце работы в порядке использования источника в тексте под названием «Список литературы». В тексте ссылки на литературу обозначаются квадратными скобками с указанием номера источника и через запятую – номера страницы: [5, с. 115]. Постраничные сноски запрещены.

Оглавление оформляется в точном соответствии с заголовками, имеющимися в работе. Две первые титульные страницы работы включаются в общую нумерацию страниц.

Листы должны быть сброшюрованы в твёрдой или пластиковой обложке с пластиковой пружиной.

2.3. Порядок назначения научного руководителя ВКР

Научными руководителями выпускных квалификационных работ выпускников программы бакалавриата должны являться научно-педагогические работники НГЛУ, имеющие ученую степень и/или ученое звание и осуществляющие непосредственное руководство студентами в течение всего периода обучения.

При необходимости, по согласованию с заведующим кафедрой международного менеджмента и управления, студенту может быть назначен консультант из числа профессорско-преподавательского состава другой кафедры НГЛУ или высококвалифицированных практических работников сторонних организаций.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает студенту содействие в выборе направления исследования и темы выпускной квалификационной работы, составления календарного графика работы над ВКР;

- осуществляет в установленном порядке процедуры согласования темы и ее корректировки (при необходимости);

- оказывает методическую помощь в формировании содержательной части задания на подготовку выпускной квалификационной работы;

- проводит консультации при разработке индивидуального плана работы, рабочего плана ВКР, подбора литературных и информационных источников, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;
- руководит научно-исследовательской работой студентов на протяжении всего периода написания выпускной квалификационной работы;
- оказывает методическую помощь и дает практические рекомендации по выпускной квалификационной работе;
- контролирует ход выполнения индивидуального плана работы и качество выполнения этапов работы над ВКР;
- представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу с рекомендацией к защите.

Студент обязан систематически работать над избранной темой, регулярно (не реже одного раза в месяц) встречаться с научным руководителем и информировать его о проделанной работе.

Заведующий кафедрой международного менеджмента и управления осуществляет контроль над регулярностью взаимодействия студентов и научных руководителей, а также хода подготовки выпускных квалификационных работ, и в случае нарушения установленных требований и сроков принимает меры к их устранению, вплоть до снятия с защиты.

2.4. Порядок защиты ВКР

Завершающим этапом выполнения студентом выпускной квалификационной работы является ее защита. К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной профессиональной программы по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), в том числе представившие ВКР с отзывом и рекомендацией научного руководителя в установленный срок.

Допуск выпускной квалификационной работы к защите осуществляет заведующий кафедрой международного менеджмента и управления. Выпускная квалификационная работа с резолюцией заведующего кафедрой о допуске к защите вместе с письменным отзывом руководителя передается секретарю ГЭК в день защиты (до начала заседания государственной аттестационной комиссии).

Защита работ проводится публично, т.е. на открытом заседании ГЭК, на котором могут присутствовать все желающие.

Перед защитой секретарь комиссии приглашает студента пройти к трибуне (к доске) и в его присутствии знакомит членов ГЭК с содержанием документов. После этого студенту дается слово для выступления. Регламент доклада до 10-15 минут. В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи выполненной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть заострено на предложениях и их практическому применению. Во время доклада студент должен пользоваться иллюстративными материалами в виде презентации и различными вспомогательными средствами для наглядной демонстрации положений выпускной квалификационной работы.

Затем студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. Помимо членов ГЭК вопросы вправе задавать любые лица, присутствующие на защите. После этого зачитывается отзыв научного руководителя, с которым студент должен быть ознакомлен заранее. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в них замечания. В ходе защиты с замечаниями по содержанию выпускной квалификационной работы может выступить любой из

присутствующих. На заседании ГЭК оглашаются также поступившие на выпускную квалификационную работу отзывы из организаций и от отдельных лиц.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются путем открытого голосования членов государственной аттестационной комиссии на основе оценивания:

- научным руководителем – хода выполнения и качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР студентов, степени самостоятельности студента при выполнении работы;

- членами государственной аттестационной комиссией – качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам бакалавров, хода защиты, включая доклад, презентацию и ответы на вопросы членов ГАК и замечания, содержащиеся в отзыве руководителя.

В случае возникновения спорной ситуации и при равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной системе оценки знаний («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и отражаются в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии и зачетной книжке студента.

Дифференцированными критериями шкалы оценок за выпускную квалификационную работу бакалавра, выступают следующие:

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; свободно владеет основными методами экономических исследований. Исследовательское задание научного руководителя выполнено полностью. Общекультурные и профессиональные компетенции студента сформированы. Выпускная квалификационная работа представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству исследовательских работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру. Результаты проведенного исследования нашли отражение в аргументированном разделе работы, посвященном разработке предложений и рекомендаций по совершенствованию изучаемого аспекта в сфере государственного и муниципального управления; выявлены возможные направления дальнейшего научного исследования проблемы. Полученные студентом результаты исследования нашли отражение в публикациях, выступлениях на научных конференциях, научных семинаров кафедры экономики и управления.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой проведен анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; использует методы экономических исследований. Исследовательское задание научного руководителя в основном выполнено. Выпускная квалификационная работа, представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта в сфере государственного и муниципального управления.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, в которой выпускник частично раскрывает основные аспекты изучаемой

проблемы в обзоре литературы, частично использует методы экономических исследований. Задание научного руководителя выполнено не полностью. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта в сфере государственного и муниципального управления носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не соответствует предъявляемым требованиям к исследованиям подобного рода. Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. Задание научного руководителя не выполнено. В выпускной квалификационной работе обнаруживаются пробелы во владении методами научных и экономических исследований. Нет аргументированных и обоснованных адресных рекомендаций и предложений по совершенствованию изучаемого аспекта в сфере государственного и муниципального управления.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколом, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) бакалавра и выдачи соответствующего документа об образовании и квалификации, образец которого установлен Министерством образования и науки Российской Федерации.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине, повторная защита проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников НГЛУ.

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА

3.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гимазова Ю. В., Омельченко Н. А	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ. Учебник для академического бакалавриата.	Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — https://bibli-online.ru/book/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-432066
Л1.2	Под ред. Меньшиковой Г.А., Пруеля Н.А.	ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ (PUBLIC ADMINISTRATION). Учебник и практикум для вузов.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 340 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт].- https://bibli-online.ru/book/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-public-administration-450610
Л1.3	Осейчук В. И.	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ. Учебник и практикум для вузов.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт].- https://bibli-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-4511024 .
Л1.4	Роик В. Д	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА: СОЦИАЛЬНАЯ СПЛОЧЕННОСТЬ. Учебное пособие для вузов.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 468 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт].- https://bibli-online.ru/book/socialnaya-politika-gosudarstva-socialnaya-splochennost-449125
Л1.5	И.К. Ларионов, С.Н. Сильвестров, А.Н. Герасин и др.	Экономическая теория: экономические системы: формирование и развитие: учебник	Москва : Дашков и К°, 2019. – 874 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112217
Л1.6	С. И. Журавлев [и др.] ; под редакцией С. И. Журавлева, В.	Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / — 4-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

	И. Петрова, Ю. Н. Туганова.		https://urait.ru/bcode/457365
Л1.7	Рябошапко Б. В.	Модели принятия решений при проектировании систем сбора данных: учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2019 -98 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=577904
Л1.8	Шишкин, М. В.	Антимонопольное регулирование : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451368
Л1.9	Никитина А. С., Чевтаева Н. Г.	УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ 2-е изд. Учебное пособие для вузов.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — http://biblioclub.ru
Л1.10	Горелов Н. А., Круглов Д. В., Мельников О. Н. ; Под ред. Горелова Н.А.	Управление человеческими ресурсами: современный подход. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. - 270 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). https://urait.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-sovremennyy-podhod-451300
Л1.11	Колосов А. В.	Институциональная экономика. Учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. -384 с. Научная школа: Государственный университет управления (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/institucionalnaya-ekonomika-450039
Л1.12	Маргулян Я. А	ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВА 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов	М.: Издательство Юрайт, 2020. – 178 с. Научная школа: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). https://biblio-online.ru/book/osnovy-socialnogo-gosudarstva-451758
Л1.13	Угрюмова, А. А.	Региональная экономика и управление : учебник и практикум для вузов— 2-е изд	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 477 с. Научная школа: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (г. Москва). Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). https://urait.ru/book/regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie-450957
Л1.14	Под общ.ред. Ручкиной Г.Ф., Альбова А.П.	ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебник и практикум для академического бакалавриата.	М.: Издательство Юрайт, 2019. – 315 с. Научная школа: Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). https://biblio-online.ru/book/pravovoe-regulirovanie-ekonomicheskoy-deyatelnosti-434328
Л1.15	Омельченко Н. А.	ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт].- https://biblio-online.ru/book/etika-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sluzhby-450055
3.2. Дополнительная литература			
Л2.1	Попов, С. А.	Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учебно-практическое пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва)

			https://urait.ru/book/aktualnyy-strategicheskiy-menedzhment-videnie-cel-i-izmeneniya-449664
Л2.2	Дармилова Ж. Д.	Инновационный менеджмент. Учебник для бакалавров	М.: Дашков и Ко, 168с., 2013, URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135039age=author&id=38185
Л2.3	Ищейнов, В.Я.	Информационная безопасность и защита информации: теория и практика : учебное пособие	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571485
Л2.4	Корягина, Н. А	Социальная психология: учебник для бакалавров	М.: Издательство Юрайт, 2019. - 492 с. Научная школа: МГУ им. М.В. Ломоносова (г.Москва). Факультет психологии https://urait.ru/bcode/444265
Л2.5	Пиголкин, А. С. .	Теория государства и права : учебник для вузов 4-е изд., перераб. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 516 с.. Научная школа: Российский университет дружбы народов (г. Москва). https://urait.ru/bcode/449634

3.3. Перечень информационных справочных систем

1	Федеральная служба государственной статистики РФ. Официальный сайт. https://rosstat.gov.ru
2	Информационный сайт политических комментариев «Политком.ру» - http://www.politcom.ru Межрегиональный Фонд информационных технологий - http://www.mfit.ru Независимый фонд «Центр политических технологий» - http://www.cpt.ru
3	Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - http://www.wcoim.ru
4	Институт региональной политики «Регионалистика.ру» - http://www.regionalistica.ru
5	Исследовательская группа ЦИРКОН - http://www.zircon.ru
6	Исследовательская компания РОМИР - http://www.romir.ru
7	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru
8	ПИР: Центр политических исследований России - http://www.pircenter.org/.
9	Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
10	Универсальные базы данных изданий www.ebiblioteka.ru
11	Президент Российской Федерации http://kremlin.ru/
12	Совет Безопасности Российской Федерации http://scrf.gov.ru/
13	Правительство Российской Федерации http://government.ru
14	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации http://duma.gov.ru
15	Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации http://council.gov.ru/
16	Сервер органов государственной власти Российской Федерации http://gov.ru/

3.4. Перечень программного обеспечения

1	Microsoft Windows 95/98/ME/XP/7/8/10/Vista,
2	MS Office: • MS Office Excel 97-2003/2007/2010, • MS Office Word , 97-2003/2007/2010, • MS Office PowerPoint 97-2003/2007/2010.
3	Google Chrom,
4	Adobe Acrobat Reader DC

5	ZOOM
6	Система «Антиплагиат»
7	Антивирус Касперского

4. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

Защита выпускной квалификационной работы проходит в аудитории, оборудованной видеопроектором. Компьютер, с которого выводятся данные на экран проектора, должен быть снабжён офисным пакетом MS Office или его аналогом (прежде всего – приложением MS PowerPoint или иным приложением с функцией демонстрации презентаций), а также программой для просмотра PDF-файлов и изображений.

При обучении в студенческой группе лиц, имеющих ограниченные возможности по здоровью, процедуры итоговой государственной аттестации организуются в аудиториях, отвечающих требованиям безбарьерной среды (возможность воспользоваться лифтом, достаточная ширина дверного проёма, достаточное количество места в аудитории и т.п.).

5. Специальные условия прохождения государственной итоговой аттестации обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

В процессе проведения государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предаттестационного ознакомления с содержанием информационно-методического материала по проведению ГИА за счёт размещения информации в электронной информационной образовательной среде Университета;

- применение дополнительных средств активизации процессов повторения;

- обеспечение беспрепятственного доступа в аудитории проведения государственной итоговой аттестации, а также пребывания в них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение периода прохождения аттестации (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе проведения государственной итоговой аттестации используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) технологии здоровьесбережения: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).

б) ИКТ технологии: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета:

г) технологии индивидуализации проведения ГИА: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для проходящих аттестацию из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проведение ГИА может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию подготовки к ГИА.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления материалов оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения итоговой аттестации предусмотрено:

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями-членами ГЭК).

Образец первого титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.А. ДОБРОЛЮБОВА»

Высшая школа социальных наук

Кафедра международного менеджмента и управления

Иванов Иван Иванович

ТЕМА

Выпускная квалификационная работа

Направление подготовки: 38.03.04 – Государственное и муниципальное
управление (уровень бакалавриата)

Нижний Новгород
202_

Образец второго титульного листа

Работа выполнена на кафедре международного менеджмента и управления
Нижегородского государственного лингвистического
университета им. Н.А. Добролюбова

Научный руководитель –

кандидат экономических наук,
доцент П.И. Петров

Работа допускается к защите

Заведующий кафедрой
кандидат технических наук,
доцент

Д.Ю. Акатьев

« _____ » _____ 202_ года

Защита состоится « ____ » _____ 202_ года

Оценка защиты выпускной квалификационной работы

Государственной экзаменационной комиссией « _____ »

Председатель ГЭК _____