

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет  
им. Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  
Ж.В. Никонова  
«30» августа 2021 г.  
Номер внутривузовской регистрации  
протокол Учёного совета  
№ 1 от 30.08.2021



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

**43.03.02 ТУРИЗМ**

Направленность (профиль) программы

**Услуги в сфере туризма**

Квалификация (степень)

*БАКАЛАВР*

Форма обучения

**Заочная**

Год набора 2021

г. Нижний Новгород  
2021 год

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ                                                                                                                 | 3  |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы                                                                       | 3  |
| 1.2. Нормативные документы                                                                                                                | 3  |
| 1.3. Перечень сокращений, используемый в тексте основной профессиональной образовательной программы                                       | 4  |
| Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ                                                                        | 4  |
| 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников                                                                             | 4  |
| 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования      | 5  |
| 2.3. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата | 5  |
| 2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)                                                         | 6  |
| Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ                                                        | 14 |
| 3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы                                                         | 14 |
| 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы                                          | 14 |
| 3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы                                                                            | 14 |
| 3.4. Формы обучения                                                                                                                       | 14 |
| 3.5. Срок получения образования                                                                                                           | 14 |
| Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ                                             | 14 |
| 4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы                                    | 14 |
| 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения                                                                   | 15 |
| 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения                                                            | 19 |
| 4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения                                     | 21 |
| Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ                                                      | 31 |
| 5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы                                                           | 31 |
| 5.2. Типы практик                                                                                                                         | 32 |
| 5.3. Календарный учебный график и учебный план                                                                                            | 32 |
| 5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)                                                                                               | 32 |
| 5.5. Аннотация программы практик                                                                                                          | 82 |
| 5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации                     | 90 |
| 5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы                                  | 90 |
| Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ                       | 91 |
| Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ                    | 93 |
| Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ                                                        | 94 |
| Приложение 1. Календарный учебный график                                                                                                  |    |
| Приложение 2. Учебный план                                                                                                                |    |
| Приложение 3. Распределение компетенций                                                                                                   |    |
| Приложение 4. Рабочая программа воспитания                                                                                                |    |
| Приложение 5. Календарный план воспитательной работы                                                                                      |    |

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) является комплексным методическим документом, разработанным и утвержденным Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ) на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль): Услуги в сфере туризма, с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, условия и технологии реализации образовательного процесса и включает в себя: учебный план по направлению подготовки, рабочие программы дисциплин (модулей) и практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **1.2. Нормативные документы**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями 2021 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 (далее – ФГОС ВО), с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. № 1456, 8 февраля 2021 г. № 83;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383, и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636; приказом Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636», и приказом Минобрнауки от 28 апреля 2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636».

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2);

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. № 1166, с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 октября 2019 г. № 1125 и от 31 декабря 2019 г. № 1508;

- Локальные нормативно-правовые акты НГЛУ, касающиеся организации образовательной деятельности;

- Программа стратегического развития Нижегородского государственного лингвистического университета им. Н.А. Добролюбова на период с 2020 г. по 2025 г. (утверждена на конференции работников НГЛУ 24 декабря 2019 г.).

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы**

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОТФ - обобщенная трудовая функция

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

ТФ - трудовая функция

ГИА - государственная итоговая аттестация

ВКР - выпускная квалификационная работа

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

з.е. – зачетная единица

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность;

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований.

Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются: деятельность по оказанию туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирования, продвижения и реализации туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- технологический;
- сервисный;
- исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания,
- туристские организации и организации туристской индустрии,
- туристские регионы и территории,
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

| № п/п                                                        | Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 04 Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности) |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1                                                            | 04.005                          | Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. № 539н (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 01.09.2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.03.2016 г. № 117н (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 13.04.2016 г., регистрационный № 41775) и от 12.12.2016 г. № 727н (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 13.01.2017 г., регистрационный № 45230) |
| 07 Административно-управленческая и офисная деятельность     |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2                                                            | 07.011                          | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2018 г. № 52115)                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 2.3. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата

| Код и наименование ПС                                                                             | Обобщенные трудовые функции |                                                 |                      | Трудовые функции                               |        |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|
|                                                                                                   | Код                         | Наименование                                    | Уровень квалификации | Наименование                                   | Код    | Уровень (подуровень) квалификации |
| 04.005<br>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда | В                           | Организационное обеспечение экскурсионных услуг | 5                    | Организация экскурсий                          | В/01.5 | 5                                 |
|                                                                                                   |                             |                                                 |                      | Разработка экскурсионных программ обслуживания | В/02.5 | 5                                 |

|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |   |                      |        |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---|----------------------|--------|---|
| и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. № 539н, с изменениями и дополнениями от: от 18.03.2016 г № 117н, 12.12.2016 г. № 727                                                           | С                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Проведение экскурсий | 6 | Разработка экскурсий | С/01.6 | 6 |
|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |   | Проведение экскурсий | С/02.6 | 6 |
| 07.011<br>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н | Трудовые функции данного профессионального стандарта относятся к уровню образования магистра, но начало подготовки будущего специалиста по туризму к работе в сфере национальных и религиозных отношений осуществляется уже на этапе бакалавриата.<br>Профессиональные компетенции разработаны с использованием профессионального стандарта «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений». |                      |   |                      |        |   |

**2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**

Таблица 2.1

| <b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b> | <b>Типы задач профессиональной деятельности</b> | <b>Задачи профессиональной деятельности</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 04 Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности)       | Организационно-управленческий                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;</li> <li>- составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</li> <li>- соблюдение действующего законодательства и</li> </ul> | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p> |

|  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |           | <p>нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;</li> <li>- управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</li> <li>- урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</li> <li>- выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма;</li> <li>- контроль деятельности туристского предприятия</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | Проектный | <ul style="list-style-type: none"> <li>- владение основами туристско-рекреационного проектирования;</li> <li>- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка;</li> <li>- проектирование туристских маршрутов, программ, в.т.ч.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории.</p> |

|  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                 | <p>региональных брендовых маршрутов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристского предприятия;</li> <li>- проектирование предприятий индустрии туризма;</li> <li>- разработка и реализация бизнес-планов создания предприятия индустрии туризма;</li> <li>- формирование логистических схем в сфере туризма и оценка их эффективности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  | Технологический | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики;</li> <li>- использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта;</li> <li>- применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</li> <li>- построение эффективной системы продвижения туристского продукта; обеспечение безопасности туристской</li> </ul> | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и туристские дестинации. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p> |



|  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                   | деятельности, включая охрану труда.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | Сервисный         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;</li> <li>- предоставление предпродажного сервиса (информационный сервис) и послепродажного сервиса (гарантии качества).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p> |
|  | Исследовательский | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</li> <li>- проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</li> <li>- изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</li> <li>- проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных</li> </ul> | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы.</p>                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                |                                      | <p>требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- применение инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)</p> | <p>Организационно-управленческий</p> | <p>- сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;</p> <p>- составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</p> <p>- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническим регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <p>- обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и</p> | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p> |

|  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |           | <p>исполнительной власти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</li> <li>- урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</li> <li>- участие в выборе и реализации стратегии ценообразования предприятия туристической индустрии;</li> <li>- организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристической индустрии;</li> <li>- контроль деятельности туристического предприятия.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | Проектный | <p>владение основами туристско-рекреационного проектирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;</li> <li>- разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристического предприятия;</li> <li>- разработка и реализация бизнес-планов создания нового</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристической индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы,</p> |

|  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                 | <p>предприятия индустрии туризма;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование логистических схем в сфере туризма и участие в оценке их эффективности.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | Технологический | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики;</li> <li>- применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</li> <li>- построение эффективной системы продвижения туристских продуктов; обеспечение безопасности туристской деятельности.</li> </ul> | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p> |
|  | Сервисный       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами;</li> <li>- умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;</li> <li>- обеспечение</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы. Технологии обслуживания клиентов, технологическая</p>                                                                                                                                                                                                           |

|  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                   | <p>стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</li> <li>- организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов.</li> </ul>                                                                                                                                                                                       | <p>документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>                                                                     |
|  | Исследовательский | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</li> <li>- проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</li> <li>- изучение и оценка природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</li> <li>- проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий;</li> </ul> | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории.</p> |

|  |  |                                                                                                                 |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | - участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности. |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль): Услуги в сфере туризма.

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы**

Выпускникам образовательных программ присваивается квалификация - Бакалавр.

#### **3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы**

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Величина зачетной единицы (1 з. е.), установленная НГЛУ, равна 27 астрономическим часам, или 36 академическим часам.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

#### **3.4. Формы обучения**

Очная.

#### **3.5. Срок получения образования**

При очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации – 4 года,

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком обучения, установленным для соответствующей формы обучения.

### **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции                                                                                                                                     | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Системное и критическое мышление    | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             | УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.<br>УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.<br>УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Разработка и реализация проектов    | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.<br>УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.<br>УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, |

|                              |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                           | разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p> |



|                              |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Коммуникация                 | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p>УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                            | УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                |                                                                                                                                                   | <p>УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Самоорганизация и саморазвитие | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.</p> <p>УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности    | <p>УК-7.1. Знает о здоровье сберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Безопасность жизнедеятельности                             | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.<br>УК-8.2. Понимает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.<br>УК-8.3. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).<br>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях. |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности                                                                                                                                                                                             | УК-9.1. Знает закономерности функционирования современной экономики на макро– и микроуровне, основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки.<br>УК-9.2. Умеет анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне.<br>УК-9.3. Имеет практический опыт применения методологии экономического исследования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Гражданская позиция                                        | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению                                                                                                                                                                                                                    | УК-10.1. Знает основные нормативные правовые документы.<br>УК-10.2. Знает основные признаки коррупционного поведения, правила и способы противодействия.<br>УК-10.3. Способен обоснованно аргументировать неприемлемость коррупционного поведения в профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

| Категория общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции                                                        | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                                                                          |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Технологии                                 | ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере | ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности. |

|                           |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                                 | ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Управление                | ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью                                                                               | ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.<br>ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы. |
| Качество                  | ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности                                        | ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br>ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.                                                                                                                                            |
| Маркетинг                 | ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта                                          | ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.<br>ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.                                                                |
| Экономика                 | ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности | ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.<br>ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения<br>ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.                                                                                                                               |
| Право                     | ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности             | ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.<br>ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.<br>ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.                                                           |
| Безопасность обслуживания | ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований                                                                     | ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.<br>ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                          |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности                                                | подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Информационно-коммуникативные технологии | ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-8.1. Знает принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-8.2. Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-8.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности |

#### 4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

| Задача ПД                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Объект или область знания                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Категория профессиональных компетенций | Код и наименование профессиональной компетенции                                                           | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                                                                                                                                          | Основание (ПС, анализ опыта и пр.)           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              |
| Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации, необходимой для организации и управления деятельностью туристской фирмы. Составление | Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая | Управление                             | ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности | ПК-1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.<br>ПК-1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. | Анализ отечественного и международного опыта |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления. Соблюдение действующего законодательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.                                                                                                                                                                                                                                  |            |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                              |
| Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации, необходимой для организации и управления деятельностью туристской. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления. Соблюдение действующего законодательства и нормативных | Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, туристские услуги, их | Управление | ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения | ПК-2.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя. ПК-2.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг. ПК-2.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг. | Анализ отечественного и международного опыта |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <p>документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров. Обеспечение эффективного взаимодействия потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти. Организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению. Управление внутрифирменными процессами туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов. Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг. Выбор реализации стратегии</p> | <p>разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии</p> |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ценообразование предприятия туристической индустрии. Организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристической индустрии. Контроль деятельности туристической организации.                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                 |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности - проектный</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                 |
| Владение основами туристского районирования и оценки размещения туристских центров в крупных туристских регионах мира и России. Изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации. Проектирование организаций туристической индустрии и туристских центров. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия. | Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые | Проектная деятельность | ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности | ПК-3.1. Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия. ПК-3.2. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта. ПК-3.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта. ПК-3.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность. | Профессиональный стандарт 04.005. Экскурсовод (гид). Анализ отечественного и зарубежного опыта. |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| туриндустрии. Формирование логистических схем в области туризма и оценка их эффективности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                 |
| Владение основами туристско-рекреационного проектирования. Изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации. Проектирование организаций туриндустрии. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туриндустрии. Формирование логистических схем в сфере туризма и оценка их эффективности. | Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы, потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии. | Проектная деятельность | ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность | ПК-4.1. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности. ПК-4.2. Использует методы бизнес-планирования. ПК-4.3. Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта. | Профессиональный стандарт 04.005. Экскурсовод (гид). Анализ отечественного и зарубежного опыта. |

| Тип задач профессиональной деятельности – технологический                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики. Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта. Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг. Построение эффективной системы продвижения турпродуктов. Обеспечение безопасности туристской деятельности. | Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии. | Технологии | ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационных коммуникативных технологий | ПК-5.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.<br>ПК-5.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.<br>ПК-5.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов. | Профессиональный стандарт 04.005. Экскурсовод (гид). Анализ отечественного и зарубежного опыта. |
| Разработка туристского продукта учитывающего                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Туристский продукт, включающий основные,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Технологии | ПК-6. Способен к продвижению туристского                                                                                                               | ПК-6.1. Осуществляет проведение мероприятий по                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Профессиональный стандарт 04.005.                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                         |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <p>этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики. Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта. Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг. Построение эффективной системы продвижения турпродуктов. Обеспечение безопасности туристской деятельности.</p> | <p>дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p> |  | <p>продукта с использованием современных технологий</p> | <p>продвижению туристского продукта. ПК-6.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.</p> | <p>Экскурсовод (гид). Анализ отечественного и зарубежного опыта.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

| Тип задач профессиональной деятельности - сервисный                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами. Умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии. Обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного обслуживания. Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурным и, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов. Организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем | Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии. | Сервис | ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий | ПК-7.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК-7.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПК-7.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания. | Профессиональные стандарты 04.005. Экскурсовод (гид), 07.011. Специалист в сфере национальных и религиозных отношений. Анализ отечественного и зарубежного опыта. |
| Обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Туристский продукт, включающий основные,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сервис | ПК-8. Способен осуществлять внутренние и                                                                                                                                          | ПК-8.1. Организует ведение переговоров с                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Профессиональные стандарты 04.005.                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| и заинтересованными сторонами. Умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии. Обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания. Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурным и, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов. Организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем. | дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии. |  | внешние профессиональные коммуникации | туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. ПК-8.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. ПК-8.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями. | Экскурсовод (гид), 07.011. Специалист в сфере национальных и религиозных отношений. Анализ отечественного и зарубежного опыта. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>Тип задач профессиональной деятельности - исследовательский</b>                    |                                                                         |                                |                                                               |                                                                              |                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с | Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие | Исследовательская деятельность | ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную | ПК-9.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов | Профессиональный стандарт 04.005. Экскурсовод (гид). Анализ |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <p>утвержденными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма. Проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационных технологий. Участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p> | <p>е туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p> |                                       | <p>информацию в сфере туризма</p>                                               | <p>туристских регионов, территорий, зон и комплексов. ПК-9.2. Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма. ПК-9.3. Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.</p> | <p>отечественного и зарубежного опыта.</p>                         |
| <p>Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Исследовательская деятельность</p> | <p>ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении</p> | <p>ПК-10.1. Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки</p>                                                                                                                                                                 | <p>Профессиональный стандарт 04.005. Экскурсовод (гид). Анализ</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| утвержденными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма. Проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях использованием инновационных и информационных технологий. Участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности. | е туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии. |  | рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения | информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта. ПК-10.2. Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности. ПК-10.3. Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок. | отечественного и зарубежного опыта. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций,

определяемых НГЛУ самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает следующие блоки:

| Структура программы бакалавриата    |                                                          | Объем программы и ее блоков<br>в з.е. |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Блок 1                              | <b>Дисциплины (модули)</b>                               | <b>не менее 180</b>                   |
|                                     | Обязательная часть                                       | 109                                   |
|                                     | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | 92                                    |
| Блок 2                              | <b>Практика</b>                                          | <b>не менее 30</b>                    |
|                                     | Обязательная часть                                       | 12                                    |
|                                     | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | 18                                    |
| Блок 3                              | <b>Государственная итоговая аттестация</b>               | <b>не менее 9</b>                     |
|                                     | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена     | 3                                     |
|                                     | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы    | 6                                     |
| <b>Объем программы бакалавриата</b> |                                                          | <b>240</b>                            |

## 5.2. Типы практик

В образовательную программу входят учебная и производственная практики.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик, относящиеся к обязательной части ОПОП:

а) учебная практика:

- ознакомительная практика;

б) производственная практика:

- преддипломная практика.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик, относящиеся к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений:

а) учебная практика:

- исследовательская практика;

б) производственная практика:

- сервисная практика;

- организационно-управленческая практика.

## 5.3. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график – Приложение 1.

Учебный план – Приложение 2.

## 5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают цель освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), разделы дисциплины, темы лекций и вопросы,



виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах), образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная), материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

## **Модуль «Мировоззрение»**

### **История (история России, всеобщая история)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование целостного представления о ходе исторического развития, хронологии, исторических понятиях и персоналиях; изучение истории Российской цивилизации на фоне истории иных локальных цивилизаций.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Источники и методы изучения истории; проблема перехода от первобытности к цивилизации; древнейшие земледельческие цивилизации Востока; Античность как этап исторического развития; эпоха средневековья в историческом процессе. Европейская средневековая христианская цивилизация. Зарождение и развития Российской цивилизации. Цивилизации средневекового Востока – общая характеристика. Новое время в историческом процессе. Переход к Новому времени в Европе, России, в странах Нового Света, на Востоке. Тенденции исторического развития Российской цивилизации в XVII-XIX вв. Основные события исторического развития в Новейшее время.

## **Философия**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование универсальных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, что предполагает изучение многообразия философских концепций и специфики философского типа мышления, формирование культуры мышления и навыков философского подхода к решению профессиональных задач и актуальных проблем современной цивилизации, а также развитие философской культуры личности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Философия, ее место и роль в культуре. Исторические типы философии. Античная философия. Особенности средневековой философии. Философские идеи эпохи Возрождения. Философия XVII-XIX веков. Философия XX века. Русская философская мысль, ее истоки, особенности и основные этапы развития. Учение о бытии. Человек как предмет философских размышлений. Человек и общество. Человек и культура. Проблема сознания в философии и

науке. Познание как философская проблема. Философия коммуникации. Наука и техника. Будущее человечества.

## **Правоведение**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение системы знаний о праве, его сущности и роли в регулировании общественных отношений, формирование юридического мышления, общей и правовой культуры, овладение навыками исполнять и соблюдать правовые нормы, применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Основы теории государства. Основы теории права. Конституционное право. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Уголовное право. Основы экологического права. Основы информационного права. Защита прав потребителей товара (работы, услуг).

## **Экономика**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование системы знаний об экономических отношениях, механизмах и закономерностях современной экономической системы, развитие экономического мышления и умения применять эти знания в профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Экономическая система: сущность, структура и типы. Основные понятия собственности. Экономические и правовые аспекты. Основы экономического анализа. Рынок: история, структура, функции, виды. Основы обмена: спрос, предложение, цена. Факторы производства: виды, доходы, рынки. Предприятие (фирма) как объект микроэкономического анализа. Затраты и результаты хозяйствования. Издержки производства и прибыль. Общественное воспроизводство. Валовой продукт и национальный доход. Экономический рост и экономические циклы. Совокупный спрос и совокупное предложение. Деньги и денежное обращение. Кредит и кредитная система. Финансовый рынок. Экономическая роль государства: цели и методы, регулирование и дерегулирование. Государственный бюджет и фискальная политика. Проблемы переходной экономики. Инфляция и безработица. Мировая экономика. Валютные отношения. Формирование основных направлений экономической мысли в XIX в. Эволюция экономической мысли в период зарождения рыночной экономики. Современные экономические теории (XX в.). Экономическая мысль в России.

## **Русский язык и культура речи**

### **Цель освоения дисциплины**

Расширение общегуманитарного кругозора, языковой и коммуникативной компетенций будущих специалистов в области туризма.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

### **Краткое содержание дисциплины**

Язык и культура: язык как универсальное средство коммуникации и средство создания, хранения, передачи информации и культуры. Русский язык среди других языков мира: структурные особенности русского языка, русская языковая картина мира. Современное состояние русского языка. Содержание понятия культура речи, аспекты культуры речи. Речевое общение: порождение, понимание и трансформация текстов.

## **Государственная антикоррупционная политика РФ**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение студентами теоретических и практических основ антикоррупционной политики современного государства, системы противодействия коррупции в России.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### **Краткое содержание дисциплины**

Коррупция как социальное явление. Теоретические представления о коррупции в общественных науках. Классификация коррупции. Международные индексы коррупции. Международный опыт противодействия коррупции. Антикоррупционная политика как функция государства. Антикоррупционная политика РФ.

## **Коррупция: причины, проявление, противодействие**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение студентами нормативно-правовой и инструментальной системы противодействия коррупции в России на государственном и общественном уровне.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Мировоззрение»). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### **Краткое содержание дисциплины**

Сущность коррупции как общественно-политического явления в России; проявления коррупции в различных слоях и структурах жизни российского общества; причины возникновения коррупции; механизмы возникновения коррупционных связей и системы противодействия коррупции на государственном уровне в России; механизмы противодействия коррупции на всех уровнях власти.

## Модуль «Иностранный язык»

### Иностранный язык (английский)

#### Цель освоения дисциплины

Обеспечение базовой профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Туризм» на начальном этапе обучения (1-й курс); формирование умений говорения (монологическая и диалогическая речь), чтения, аудирования и письма (неформальное письмо); обучение всем видам речевой деятельности осуществляется на основе комплексного подхода.

#### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Иностранный язык»). Трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц.

#### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### Краткое содержание дисциплины

Тематические компоненты: Формирование целевых умений речевого общения на иностранном (английском) языке осуществляется в рамках следующих тематических комплексов:

1. Люди вокруг нас: семья, семейные традиции российской и британской семьи, внешность, одежда, общеевропейские праздники;
2. Мой дом: домашняя обстановка, быт британской семьи.
3. День в жизни студента, включающий разделы *Распорядок дня российского и британского студента, Досуг, Любимые занятия, В университете, Предметы специализации, Экзаменационная сессия, Система обучения в старейших университетах Великобритании, США.*
4. Времена года, климат России и англоязычных стран, включающий разделы: *Любимое время года, Каникулы, Прогноз погоды, Путешествия.*

Языковые аспекты: фонетика, графика и орфография, орфоэпия, лексика, грамматика.

## Модуль «Цифровая среда»

### Основы информационных технологий

#### Цель освоения дисциплины

Приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков эффективного применения информационных технологий различного типа в профессиональной деятельности.

#### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Цифровая среда»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

#### Краткое содержание дисциплины

Информационные технологии (ИТ): понятие, назначение. Влияние ИТ на развитие общества. Основные составляющие ИТ. Информация, ее свойства, способы представления и измерения информации. Назначение, основные характеристики базовых и периферийных устройств ПК. Структура программного обеспечения. Назначение, возможности, функции операционной системы. Поиск информации на дисках. Работа со справочной системой в операционной среде. Редактирование текстов на персональном компьютере. Получение

справочных сведений. Интегрирование и создание графических объектов. Назначение, состав и возможности табличного процессора (книга, лист, ячейка). Создание и оформление таблиц, выполнение расчетов. Использование математических, статистических, логических функций для решения задач. Построение диаграмм в табличном процессоре. Формирование баз данных на ПК. Общие сведения (структура базы данных, возможности редактирования и просмотра). Проектирование баз данных, использование СУБД для их разработки. Разработка и создание презентаций. Сетевые технологии обработки данных. Принципы организации и основные топологии компьютерных сетей. Протоколы обмена, адресация и поиск информации в сети Интернет. Понятие информационной безопасности и защиты информации.

### **Специализированные пакеты профессиональной деятельности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование основополагающих представлений о базовых функциях и возможностях специализированных пакетов профессиональной деятельности, принципах и механизмах использования информационных систем и технологий в профессиональной сфере.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Цифровая среда»). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

#### **Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы и закономерности развития информационных систем и технологий на современном этапе развития профессиональной сферы. Роль и место автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности. Основные виды и возможности использования информационных технологий и систем для реализации функций профессиональной деятельности. Методология проектного управления, программное обеспечение MS Project Professional, Spider, Primavera, Open Plan и др. Информационные технологии документационного обеспечения профессиональной деятельности. Принципы и методы организации электронных коммуникаций.

### **Модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»**

#### **Физическая культура и спорт**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда. Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья. Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью. Освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Теоретический курс позволяет изучить ценности физической культуры, осознать физическую культуру как учебную дисциплину высшего профессионального образования и целостного развития личности. Освоить значение физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни.

Практический курс предусматривает обучение организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов.

## **Безопасность жизнедеятельности**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и компетенций для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

### **Краткое содержание дисциплины**

Современное состояние и негативные факторы среды обитания. Принципы обеспечения безопасности и рациональных условий деятельности. Последствия воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации. Средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере. Мероприятия по защите населения и персонала объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе, в условиях ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также в условиях ведения военных действий. Правовые, нормативные, организационные, экономические и управленческие основы безопасности жизнедеятельности.

## **Социально-гуманитарный модуль**

### **Социология**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение закономерностей развития общества.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Социально-гуманитарный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### **Краткое содержание дисциплины**

Социология как наука. Общество как социокультурная система. Культура как регулятор социального взаимодействия и социальных отношений. Социальные институты. Социальные организации. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация. Личность как социальный тип и деятельный субъект. Социальный контроль и социальные изменения. Методология социологического исследования.

## **Религиоведение**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов представления о приоритетной роли религии в определении мировоззренческих установок и социального поведения людей в контексте культур различных наций и этносов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Социально-гуманитарный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Предмет, методы и функции религиоведения. Религия в системе культуры. Сущность религии с точек зрения различных мировоззренческих подходов, философских, религиозных и социологических теорий. Ранние формы религий. Особенности политеизма. Религии древних обществ, средиземноморья. Национальные религии. Буддизм: история возникновения, культовые и догматические особенности. Раннее христианство: генезис вероучения и культа. Культовые и догматические особенности католицизма и православия. Основные этапы истории католицизма. Протестантские церкви и секты. Основные этапы развития Русской православной церкви. Феномен старообрядчества в контексте православной традиции. Современное состояние русского православия. Ислам как мировая религия. Современные нетрадиционные религиозные культы религии в России. Проблема законодательного регулирования религиозной деятельности: отечественный и зарубежный опыт. Религиозное сознание в контексте современного информационно-коммуникативного пространства.

## **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

### **Общая физическая подготовка**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда. Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья. Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью. Освоение системы знаний о занятиях физической

культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) входит в часть Блока 1, формируемую участниками образовательных отношений. Объем дисциплины – 328 академических часов.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Индивидуальные и командные спортивные игры (волейбол, баскетбол, футбол) проводятся по правилам, установленным для каждого вида спорта. На занятиях студенты изучают и совершенствуют индивидуальные и командные технические и тактические навыки для последующего применения на практике. Обучение организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов.

## **Адаптивная физическая культура**

### **Цель изучения дисциплины**

Формирование физической культуры для лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья, приобретение умений и способностей направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма, ради сохранения и укрепления здоровья, психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности и самоподготовки к жизни и повышения её качества. Овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями. Формирование двигательной активности, как биологического, так и социального факторов воздействия на организм и личность человека, познание сущности этого явления, являющегося методологическим фундаментом адаптивной физической культуры. Восстановление и стимулирование позитивных морфофункциональных сдвигов в организме, утраченных функций с помощью комплексов физических упражнений, сеансов массажа, процедур по закаливанию. Формирование адекватного отношения к своему заболеванию и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, а также умения использовать скрытые ресурсы организма к самовосстановлению.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) входит в часть Блока 1, формируемую участниками образовательных отношений. Объем дисциплины – 328 академических часов.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Адаптивная психофизическая реабилитация. Основы здорового образа жизни (оптимизация двигательного режима, организация правильного питания, профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата и различных заболеваний). Ознакомление со средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования средствами физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. Обучение двигательным действиям и развитие физических способностей посредством физических упражнений, предусмотренных программой. Развитие физических и психических качеств с учетом особенностей состояния своего организма.



## **Информационно-технологический модуль**

### **Прикладная математика и математические методы и модели в туристской деятельности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Знакомство обучающихся с основными понятиями прикладной математики, математических методов и моделей в сфере гостеприимства и общественного питания, с классами задач, которые могут быть решены с их помощью.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

#### **Краткое содержание дисциплины**

Матрицы и определители. Системы линейных уравнений. Основы математического анализа. Теория вероятностей и математическая статистика. Математическое программирование. Постановка и решение задач линейного программирования. Транспортные задачи. Нелинейное программирование. Основы теории игр.

### **Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов знаний и умений, необходимых для грамотного применения современных информационных технологий, используемых в сфере туристической деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

#### **Краткое содержание дисциплины**

Информационные и коммуникационные технологии и их роль в туристской деятельности и формировании мировой инфосферы. Сетевые технологии в туризме: рекламная деятельность; управление взаимоотношениями с клиентами; глобальные системы бронирования; поиск информации в сети, работа в чатах и форумах; продвижение туристских предложений; электронная коммерция и их сетевое страховое, финансовое, юридическое финансовое, консультационное и образовательное обеспечение; организационные формы туристских Интернет-ресурсов. Автоматизация работы организаций туристского бизнеса. Офисные технологии. Организационные формы автоматизации: автоматизированные рабочие места (АРМы); корпоративные информационные системы (КИС); информационно-аналитические системы (ИАС)

профессиональные пакеты прикладных программ, в том числе интеллектуальные системы принятия решений и геоинформационные системы (ГИС).

### **Геймеризация в туризме**

#### **Цель освоения дисциплины**

Подготовка выпускников к использованию современных информационных технологий, с последующим использованием современного программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

#### **Краткое содержание дисциплины**

Геймификация и игры. Определение геймификации. История геймификации. Что такое игра? Видеоигры. Деконструкция игр Игровое мышление. Правила проектирования. Игровые элементы. Ограничения Мотивация и психология Бихевиоризм. Бихевиоризм в геймификации. Структуры поощрения. Теория самодетерминации. Проектирование геймификации Процесс проектирования. Цели и желаемое поведение. Игроки. Циклы. Проектирование выбора. Геймификация на работе, в управлении проектами. Перспективы геймификации Приложения геймификации. Игра против работы. Изменение поведения.

### **Цифровизация в туризме**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование представления об основных тенденциях развития и сферах применения информационных технологий в индустрии туризма и гостеприимства; изучение современных интернет-сервисов, IT-решений и приложений для туристического бизнеса; получение базовых знаний и навыков применения WEB-аналитики и интернет-маркетинга для организации продаж туристических продуктов и услуг.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

#### **Краткое содержание дисциплины**

Цифровая трансформация туристического бизнеса. Понятие о цифровой экономике. Роль и место туристической отрасли в цифровой экономике. Цифровая трансформация туристического бизнеса, понятие «Digital Tourism». Информационные технологии в цепочке создания ценностей туристической услуги. Взаимосвязь между информационными, интеллектуальными, социальными, культурными, психологическими аспектами при формировании туристического продукта в цифровую эру. Понятие о «цифровой бизнес-экосистеме» в туризме как мультидисциплинарной области знаний. Архитектура информационной системы создания туристического продукта. Информационные процессы как часть логистической системы создания туристического продукта. Трансформация данных в знания в туристической отрасли. Понятие о digital user experience. Роль и место digital user experience в туристической отрасли. Формирование цифровой архитектуры в туристической отрасли. Интернет и туристический бизнес. Data Analysis в туристической отрасли. Анализ данных в цифровом туризме: роль, место, значение. Понятие web mining. Понятие «рекомендательная система». Обзор существующих рекомендательных систем. Роль рекомендательных систем в современной туристической отрасли. Интеграция рекомендательных систем и социальных сетей. Понятие «BI-система». Многомерный анализ данных (OLAP), прогнозирование в туристическом бизнесе. Современные средства поддержки принятия решения для туристической индустрии. Social Media и Mobile Application в туризме.

### **Системы искусственного интеллекта**

#### **Цель освоения дисциплины**

Получение теоретических знаний и практических навыков по архитектуре и работе систем искусственного интеллекта, их значения в современных системах профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

#### **Краткое содержание дисциплины**

Концептуальные основы создания и применения систем искусственного интеллекта. Автоматическое принятие решений, основанное на знаниях и рассуждениях. Методы представления знаний в системах искусственного интеллекта. Основные подходы, применяемые при проектировании и разработке интеллектуальных систем и технологий в профессиональной сфере. Тенденции развития систем искусственного интеллекта.

## **Модуль общепрофессиональной подготовки**

### **Менеджмент в туризме**

#### **Цель освоения дисциплины**

Освоение системных знаний о менеджменте и формирование начальных навыков управления предприятиями туристской индустрии.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Туризм как объект управления. Система управления туризмом. Классификация предприятий туризма. Построение организации. Типы организационных структур. Общее и особенное в управлении различными типами организаций в современной туристской индустрии. Предмет и методы теории менеджмента. Функции и принципы менеджмента. Коммуникации и принятие решений как связующие звенья функций менеджмента. Принципы менеджмента. Методы менеджмента и стили руководства. Личность, власть и авторитет менеджера. Динамика групп и лидерство. Управленческие решения. Реализация и контроль исполнения решений. Особенности управленческого труда в туризме. Условия успешного руководства предприятием туризма. Основные управленческие роли. Уровни управления. Управление персоналом турфирмы. Управление конфликтами в организации. Социальная ответственность и проблемы этики в менеджменте индустрии туризма. Личностные ценности и их влияние на поведение человека в организации.

### **Экономика туризма**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов системы знаний об экономических функциях туризма и их роли в жизни общества.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

#### **Краткое содержание дисциплины**

Основные экономические функции туризма и их роль в жизни общества, истории организации туристской деятельности; в изучении понятийного аппарата и классификации туризма; в усвоении организационных основ туристской и гостиничной индустрии и их структуры; в формировании навыков анализа структуры и динамики международного и российского туристского и гостиничного рынков, с общими и особенными чертами организации туристского и гостиничного бизнеса, специфике их функционирования в современных экономических условиях.

## **Маркетинг в туризме**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование целостной системы знаний в области теории и практики маркетинговой деятельности в туристской деятельности, определение роли и значения маркетинга для обеспечения конкурентоспособности туристской организации в современных рыночных условиях.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Маркетинг в индустрии туризма: понятие, модели, концепции. Многокультурный и международный маркетинг в туристском бизнесе. Маркетинговая среда. Особенности маркетинга туристских услуг. Маркетинговая среда. Особенности маркетинга туристских услуг. Потребности, потребители и потребительское поведение в индустрии туризма. Рынок и его сегментация в сфере туризма. Управление маркетингом в индустрии туризма. Стратегическое развитие туристского бизнеса. Туристский продукт в системе маркетинга. Товарно-продуктовая политика в туристской индустрии. Конкуренция и конкурентоспособность в туристском бизнесе. Реакции рынка туристских услуг на ситуационные рыночные изменения. Цены и ценовая политика в индустрии туризма. Сбыт и распределение в туристской индустрии. Продвижение товаров и услуг в сфере туризма. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Информационное обеспечение маркетинга в индустрии туризма. Маркетинговые исследования туристского рынка.

## **Туристско-рекреационное ресурсоведение**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов целостного представления об основах ресурсоведения, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей, а также умений проектировать на основе туристского потенциала региона туристский продукт, востребованный на рынке.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Содержание дисциплины охватывает следующие задачи: ознакомление обучающихся с ресурсами и ресурсным потенциалом в целом как основы развития различных видов туристской деятельности; формирование систематизированных представлений о многообразии видовых особенностей рекреационных ресурсов России и навыков применения ресурсов на практике в сфере сервиса и туризма. Основная задача дисциплины - вооружить обучающихся теоретическими знаниями и практическими навыками: обосновать важность и практическую значимость туристско-рекреационной территории как объекта продвижения; выявить роль туристских и рекреационных ресурсов в формировании территориального туристско-рекреационного продукта; продемонстрировать необходимость

формирования и продвижения регионального туристского продукта, а также позитивного имиджа региона; показать роль и значение передового опыта развития туристско-рекреационных регионов.

### **Психология в туристской деятельности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов целостной системы знаний о теоретических основах психологии, повышение общей психологической компетентности, использование полученных психологических знаний в ситуациях профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

#### **Краткое содержание дисциплины**

Общая характеристика психологии. Строение индивидуальной деятельности человека. Социокультурная регуляция деятельности. Закономерности общения и взаимодействия людей. Способности и их измерение. Темперамент и характер. Типология индивидуальности. Общая характеристика познавательной сферы личности. Изучение познавательных и рекреационных потребностей человека и способов их удовлетворения; способов установления гармоничных отношений в работе с клиентами, созданию благоприятного психологического климата в коллективе; изучение и использование знаний потребностей общества и личности, а также основ психологических процессов управленческой деятельности в профессии; применение навыков работы как с группами туристов, так и с индивидуальными туристами, рассмотрение процессов, происходящих внутри группы, конфликтных ситуаций, улучшение коммуникативных взаимодействий в профессиональной деятельности.

### **Бухгалтерский финансовый учет в туризме**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методике и организации бухгалтерского учета деятельности предприятий туризма различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

#### **Краткое содержание дисциплины**

Основы организации бухгалтерского финансового учета. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Учет нематериальных активов. Учет основных средств. Учет материально-производственных запасов. Учет денежных средств. Учет финансовых вложений. Учет текущих обязательств и расчетов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Учет кредитов и займов. Учет затрат. Учет продаж. Учет

финансовых результатов и использования прибыли. Учет капитала и резервов. Бухгалтерская отчетность и учетная политика.

## **Организация туристской деятельности**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студента знаний о месте и роли туризма в мире и в России, об истории развития и становления туризма, положении туристской отрасли в системе отраслей хозяйства, порядке организации и деятельности основных резидентов, действующих на туристском рынке, а также умений использовать теоретические знания в практике профессиональной деятельности бакалавров по туризму.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Предмет организации туристской деятельности. Основные понятия и категории предмета. Понятие инфраструктуры туристской отрасли. Организационные основы туризма. Виды и формы туризма. Теория туристского продукта. Туристская индустрия. Безопасность туризма. Правовые основы туристской деятельности. Туристские формальности. Качество туристских услуг. Туристские ресурсы. Типология туристских центров. География туризма. Региональный туризм. Туризм и курортное дело. Современное состояние и перспективы развития туризма в РФ. Перспективы развития мирового туризма.

## **Рекреационная география**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов высокого уровня профессиональной компетентности о функционировании сложной гетерогенной сферы Земли – географической оболочки на различных уровнях.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с целостным представлением о территориальных туристско-рекреационных системах мира и РФ, ресурсах и условиях их формирования, закономерностях и тенденциях их развития. Дисциплина направлена: на освоение понятийного аппарата рекреационной географии как науки; на изучение методологии и методики рекреационно-географических исследований; раскрытие современных научных подходов к исследованиям рекреации и туризма; получение представления о факторах, ресурсах и особенностях пространственно-временной организации туристско-рекреационных систем; освоение современных подходов к туристско-рекреационному районированию территории; исследование отечественного и зарубежного опыта в области теории и практики туристско-рекреационного освоения территории.

## **География международного туризма**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование системы знаний о современном состоянии туристской отрасли в мире и России, основных тенденциях и путях их развития, ознакомление с туристскими и рекреационными ресурсами в различных регионах мира, страны и региона.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы. Курсовая работа.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах трудоемкости, отводимой на её изучение.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Общие основы географии международного туризма. Туристско-рекреационный потенциал и методы его оценки. Инфраструктурная составляющая туристской деятельности. География познавательного и развлекательного туризма. География религиозного и паломнического туризма. География лечебно-оздоровительного туризма. География спортивного, приключенческого и экстремального туризма. География экологического туризма. География делового туризма.

## **Экономика и предпринимательство в сфере туризма**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов экономического образа мышления, обеспечивающего осознанное понимание сущности экономических процессов, являющихся результатом развития туризма в стране (регионе), освоение студентами теоретических положений предпринимательства, и владение инструментарием бизнеса.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

### **Краткое содержание дисциплины**

Туризм - сфера экономики страны. Основные признаки туризма как самостоятельной отрасли. Экономические показатели развития туризма. Туристская политика государства. Функционирование отрасли туризма: туристская дестинация, социально-культурное и экологическое воздействие туризма, воздействие туризма на национальную экономику (сущность мультипликатора туризма). Планирование развития отрасли туризма. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности в сфере туризма. Формы предпринимательской деятельности в туризме. Объединения юридических лиц в туризме. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности в сфере туризма. Организационно-



экономические основы предпринимательства в туризме. Технология организации предпринимательства в туризме. Этапы создания туристского предприятия. Производственные и трудовые ресурсы туристских организаций. Основные экономические показатели туристского бизнеса. Особенности развития и совершенствования малых предприятий в сфере туризма. Прогнозирование и планирование хозяйственной деятельности туристского предприятия.

### **Туристско-рекреационное проектирование**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов целостного представления об основах проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей, а также умений проектировать на основе туристского потенциала региона туристский продукт, востребованный на рынке.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Предмет и объект туристско-рекреационного проектирования. Понятия рекреационная система (РС), территориальная рекреационная система (ТРС). Туристский центр и туристская дестинация – элементы ТРС. Понятие туристского кластера. Рекреационные образования различного назначения. Системы кратковременного и длительного отдыха. Различия в системах отдыха в урбанизированных, курортных и малонаселенных районах. Предпосылки для создания дестинаций. Стратегии развития дестинаций. Менеджмент и маркетинг на уровне туристских дестинаций. Современные подходы в планировании туристско-рекреационного развития территорий. Целевая региональная программа развития рекреации и туризма как составная часть общей Программы социально-экономического развития региона. Модель целевых региональных программ. Многоаспектность региональных исследований. Этапы составления целевых региональных программ развития рекреации и туризма. Аналитическая, прогностическая и экономическая части региональных программ. Планирование и проектирование систем отдыха в урбанизированных районах. Планирование и проектирование рекреационных систем в курортно-рекреационных районах. Планирование развития туристско-рекреационных систем в малонаселенных районах. Инновационная деятельность в туристской индустрии, туристско-рекреационном планировании и проектировании. Управление проектами. IT- и компьютерные технологии в управлении проектами туристско-рекреационных зон. Маркетинг в туризме и проектировании туристско-рекреационных зон и объектов.

### **Проектная деятельность**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение основных принципов разработки турпродукта и основных типов технической и технологической документации на туристские услуги.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

### **Краткое содержание дисциплины**

Понятие проектирования в туристской деятельности. Основные виды туристских услуг и их соисполнители. Основные этапы проектирования туристских услуг. Особенности проектирования отдельных видов туристских услуг. Основные типы технической и технологической документации в туризме.

## **Экскурсоведение**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение методических основ проведения экскурсии, формирование практических навыков по организации экскурсионного обслуживания, методике разработки экскурсионных маршрутов, технике работы с группами и документальном оформлении экскурсионного обслуживания.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Введение в экскурсионную деятельность. История экскурсионного дела. Экскурсионная работа, ее место в индустрии туризма. Экскурсия, ее сущность, функции, методика создания. Классификация экскурсий. Тематика экскурсий. Подготовка практикума, тематической экскурсии. Методика проведения экскурсий, методические приемы, их классификация. Составление методической разработки экскурсии. Разработка маршрутов и формирование экскурсионного тура. Наглядность в экскурсии: «Портфель экскурсовода». Методика подготовки и проведения городских, загородных, транспортных и пешеходных экскурсий. Организационно-правовое обеспечение экскурсионной деятельности и подготовка экскурсоводов.

## **Профессиональная этика в туристской индустрии**

### **Цель освоения дисциплины**

Получение знания о профессионально-этических нормах поведения и требованиях к специалистам по социально-культурному сервису и туризму, этических проблемах бизнеса и нормах деловой коммуникации, особенностях этикета различных бизнес-культур.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Профессиональная мораль как совокупность идеалов и ценностей, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии. Профессионально-этические представления в сервисной и туристской деятельности (категории, нормы, принципы). Значение категорий «профессиональный долг», «профессиональная ответственность», «профессиональное достоинство», «профессиональная честь», «профессиональная честь». Доминирующие в профессиональной морали специалистов по сервису и туризму принципы и нормы поведения. Профессиональные стандарты туристской деятельности: «Хартия туризма» (1985 г.), «Глобальный этический кодекс туризма» (1999 г.). Профессионально-нравственные требования к специалистам в области туризма: честность и порядочность, коммуникабельность, доброжелательность и радушие, вежливость, терпимость, сдержанность и тактичность, знание делового этикета и культура речи. Тактика этичного обслуживания клиента. Профессиональный имидж специалиста в области сервиса и туризма. Современное значение понятия «имидж». Атрибуты, факторы и компоненты имиджа. Проблемы формирования и поддержания персонального имиджа в бизнес-среде. Внешний вид делового человека.

### **Устойчивое развитие в туристской индустрии**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение социума, возможностей планирование туризма как особого вида деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

#### **Краткое содержание дисциплины**

Становление и сущность концепции устойчивого развития. Устойчивый туризм как форма организации рационального природопользования. Оценка устойчивости развития туризма. Зарубежный опыт реализации концепции устойчивого развития туризма. Факторы и стратегические направления развития устойчивого туризма в России.

## **Правовое регулирование в туристской деятельности**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование системы знаний о правовом регулировании общественных отношений в сфере оказания туристских услуг, умений применять их в своей деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

### **Краткое содержание дисциплины**

Туризм как объект правового регулирования. Управление деятельностью в сфере туризма. Правовое положение туроператоров и турагентов. Правовое положение туристов. Особенности формирования, продвижения и реализации туристского продукта. Правовое регулирование оказания основных туристских услуг. Туристские формальности. Правовое регулирование безопасности туризма. Страхование в туризме. Юридическая ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности туристской организации.

## **Документационное обеспечение управления туристской деятельностью**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение структуры документов и систем документации в управлении предприятием, теоретических и практических проблем создания документированной информации учреждений любой организационно-правовой формы, работающих в сфере туризма.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

### **Краткое содержание дисциплины**

Государственная система документационного обеспечения управления. История становления делопроизводства и его развитие. Роль документационного обеспечения в совершенствовании управления предприятиями и учреждениями туризма. Управленческие структуры предприятий и учреждений туризма. Документооборот предприятий и учреждений туризма и его особенности. Организация делопроизводства в сфере туризма. Информационные технологии в документационном обеспечении управления туристской деятельностью.

## **Краеведение**

### **Цель освоения дисциплины**

Овладение студентами навыками научного исследования своей местности и родного края, целостного восприятия краеведения как комплексной дисциплины, интегрирующей географические, исторические, биологические, этнокультурные, экологические и другие знания.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Предметная область краеведения. Функции, методы и формы краеведческой деятельности. Направления, объекты и источники краеведения. Основные природные и культурно-исторические ресурсы региона. Место и роль Нижегородского края в истории России. Периодизация, основные этапы и особенности истории Нижегородского региона. Источники изучения истории Нижегородчины: вещественные (археологические), письменные, фольклорные (устные). Историография истории Нижегородского края.

### **Народные художественные промыслы и места традиционного бытования**

#### **Цель освоения дисциплины**

Ознакомление с основными видами декоративно-прикладного искусства, изучение связанных с ними народных художественных промыслов, их техник, а также исторически сложившихся мест их распространения и бытования в Российской Федерации и в Западной Европе.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Смысловое значение орнамента в изделиях народных художественных промыслов. Техники и география производства изделий из глины и металла. Техники и география резьбы и росписи по дереву. Техники и география производства декоративных изделий из камня, кости и глины. Техники и география художественной росписи по дереву. Техники и география производства художественного стекла.

### **Этнология**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение проблем социального и культурного развития этносов в условиях глобализации на фактах истории, социальной истории и истории культуры народов РФ.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Этнология как наука и её место среди других культурологических дисциплин. Основные классификации этнологической науки. История этнологической науки. Понятие

этнос. Этногенез. Традиционная культура. Характеристика народов мира по географическим областям. Междисциплинарные аспекты этнологии: этносоциология, этнопсихология, этнополитология.

### **Методы научных исследований**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение студентами методов научных исследований в туризме, применяемых современной наукой и практикой для совершенствования деятельности организаций социально-культурного сервиса и туризма.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

#### **Краткое содержание дисциплины**

Роль научных исследований в совершенствовании социально-культурного обслуживания населения. Направления научных исследований в сфере социально-культурного сервиса и туризма. Методика поиска, оформления и разработки научных исследований. Основные этапы выполнения научно-исследовательской темы. Использование современных информационных технологий при поиске и изучении литературных источников и обработке результатов. Требования к отчету по научной работе.

### **Логика и основы критического мышления**

#### **Цель освоения дисциплины**

Содействие формированию и повышению логической культуры студентов, развитию у них навыков критического мышления и обоснованного рассуждения, ознакомление студентов с основами теории аргументации и логическими приемами аргументативного дискурса.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

#### **Краткое содержание дисциплины**

Критическое мышление: цели, особенности, основные характеристики. Три главных компонента КМ: теории, практики, установки. Различные подходы к определению КМ. Роль КМ в построении современной рациональной картины мира. Связь КМ с логикой, риторикой, теорией аргументации, когнитивной психологией, теорией принятия решений. Критический анализ познания. Аргументация, ее цели и субъекты. Состав и структура аргументации. Виды аргументов. Обоснование и объяснение. Доказательства и свидетельства, примеры и иллюстрации. Легитимные и нелегитимные способы аргументации. Стратегия и тактика спора. Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки, их когнитивные и коммуникативные характеристики. Понятие как форма мысли. Содержание и объем понятий. Определение и приемы, сходные с ним. Явные и неявные определения. Контекстуальные и неконтекстуальные определения. Реальные и номинальные определения. Формальная

корректность и прагматическая ценность определений. Речевые акты. Самореферентность. Базовые логические понятия. Формы рационального познания: понятие, суждение, теория. Приемы рационального познания: рассуждение, объяснение, определение, классификация и др. Логическая форма мысли. Логическая истинность и логическая ложность высказываний. Понятие логического закона. Проблема универсальности логических законов. Логическое следование как критерий правильности дедуктивных умозаключений. Разновидности недедуктивного следования. Специфика недедуктивных рассуждений. Классическая логика высказываний. Пропозициональные связи как истинностные функции. Выполнимость и общезначимость формул. Основные законы классической пропозициональной логики (тождества, непротиворечия, исключенного третьего) и их ограничения. Логические отношения между сложными суждениями. Умозаключения из сложных суждений, их основные разновидности. Основные логические ошибки, связанные с пропозициональными связками: утверждение консеквента, отрицание антецедента, необоснованная конверсия, необоснованная контрапозиция, утверждение конъюнкта, отрицание дизъюнкта.

### **Риторика и академическое письмо**

#### **Цель освоения дисциплины**

Ознакомление с основами ораторского мастерства, правилами употребления речевых средств, в зависимости от стиля и речевой ситуации, овладение речевыми особенностями научного дискурса, логикой изложения; осуществление письменной коммуникации, работа с информационными источниками, критическая оценка информации, выдвижение собственных идей и создание профессиональных текстовых документов.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

#### **Краткое содержание дисциплины**

«Риторика и академическое письмо» как учебная дисциплина, её значение в современном обществе, роль риторики в академическом дискурсе. Основы речевого мастерства. Навыки построения и реализации речевого выступления. Связь языка и мышления. Логика изложения. Стилистика. Стилистический характер письменного и устного текста. Речевые фигуры и тропы. Особенности академического письма. Составление научного текста (обзор, эссе, резюме, проект, доклад). Визуальная презентация данных.

### **Модуль «Продвижение туристского продукта»**

#### **Реклама и связи с общественностью в туризме**

#### **Цель освоения дисциплины**

Освоение теоретических и формирование практических знаний и навыков студентов в области построения PR- и рекламных коммуникаций через изучение основ рекламной и PR-деятельности субъектов туристского рынка.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль «Продвижение туристского продукта»). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Информационные технологии: организация и сущность. Реклама, связи с общественностью и маркетинговая структура предприятий туризма. Паблик рилейнз и реклама: этика и правовое регулирование. Социально-психологические основы PR и рекламы. Средства распространения PR- и рекламной информации: стратегия и планирование. Реклама в прессе. Телевизионная реклама. Радиореклама. Наружная реклама. Фирменный стиль и товарные знаки в сфере туризма. PR и рекламный текст: функциональные и структурные особенности. Эффективность PR- и рекламной деятельности. PR и рекламная деятельность в системе туристского бизнеса. Общее и особенное в рекламе и PR-деятельности предприятий туроператоров и турагентов. Функциональные и структурные особенности PR- и рекламных сообщений в туристском бизнесе. Корпоративный имидж, фирменный стиль туристской фирмы. Специфика рекламной политики в рамках франшизного соглашения в туристском бизнесе. Паблисити и рекламирование брендов туризма и отдыха. Специальные PR- и рекламные коммуникации в продвижении туристских и экскурсионных продуктов. Технологии связей с общественностью и рекламы в выставочной деятельности. Интернет-технологии в продвижении турпродукта организаций индустрии туризма.

### **Брендинг туристских дестинаций**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов представления о брендинге туристских дестинаций как о современной концепции территориального управления, направленной на выработку конкурентных туристских преимуществ местности (сообществ государств, стран, регионов, городов).

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль «Продвижение туристского продукта»). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

#### **Краткое содержание дисциплины**

Сущность современных брендов туристских дестинаций. Создание мощных брендов туризма и отдыха. Формирование лестницы бренд-преимуществ туристских дестинаций. Архитектура туристских брендов.

Бренды туристских дестинаций как компонент доверия потребителя. Угрозы для ценности бренда. Сохранение необходимого потребительского резонанса. Лояльность к бренду. Успех бренда туристской дестинации. Бренды-«мятежники» в туризме и отдыхе.

Реклама и позиционирование туристского бренда. Стратегии позиционирования и перепозиционирования. Особенности продвижения дестинаций. Политические аспекты. Продукция дестинаций. Дифференциация стратегий формирования бренда дестинаций.

Надбренды (супрабренды) дестинаций. Опыт создания супрабрендов для возникающих дестинаций.



## **Технологии продаж в сфере туризма**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студента знаний о месте, роли и технологиях продаж, источниках доходности и прибыльности в туризме, а также умения использовать теоретические знания в практике профессиональной деятельности бакалавров по туризму.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (модуль «Продвижение туристского продукта»). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

### **Краткое содержание дисциплины**

Основные понятия. Классификация продаж. Специфика процесса продаж. Этапы продажи и факторы эффективности персональных продаж. Подготовка к продажам. Три вида подготовки. Знание продукта и деловой ситуации. Конкурентные преимущества. Участники процесса продаж. Продавец: роль и место в торговом процессе; сервисная установка. Покупатель: мотивы; потребности. Классификация клиентов. Сложные клиенты. Структурирование клиентской базы. Сбор информации о потенциальном клиенте. Источники информации о клиенте. Важнейшие принципы работы с информацией. Встреча с клиентом. Ключевые технологии установления контакта. Алгоритм установления, поддержания и выхода из контакта с клиентом. Поведенческие модели. Работа с претензиями. Вопросные техники в продажах. Типы вопросов. Вопрос, как инструмент активизации клиента. Завершение продажи. Правила завершения продажи. Техники завершения продажи. Разработка стандарта завершения продажи.

## **Интернет-продвижение в туризме**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование представлений о назначении и возможностях Internet-маркетинга в области туризма и гостиничного бизнеса в условиях современного информационного общества.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (модуль «Продвижение туристского продукта»). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

### **Краткое содержание дисциплины**

Значение информационных технологий управления в туризме и гостиничном секторе. Решение задач менеджмента туризма в EXCEL. Информационные технологии управления гостиницами. Продвижение в социальных сетях. Реклама в сети Интернет. Контекстная реклама, баннеры. Методы поискового продвижения. Метод раскрутки гостиничного сайта статьями; продвижение сайта гостиницы методом регистрации в каталогах; раскрутка гостиничного сайта с помощью покупки ссылок и оптимизации тегов; продвижение фирменного гостиничного сайта методом публикации пресс-релизов и другие способы. Маркетинговое продвижение туристических достопримечательностей и услуг с помощью блогов и социальных сетей. Создание промо-сайта туристического объекта

### **Тайм-менеджмент**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся основных знаний по тайм-менеджменту, а также базовых навыков организации и управления временем в профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (модуль «Продвижение туристского продукта»). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

#### **Краткое содержание дисциплины**

Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание. Виды планирования. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Ресурсы времени. Мотивация в тайм-менеджменте. Стресс и отдых.

### **Модуль практической языковой подготовки**

#### **Межкультурные коммуникации на иностранном (английском) языке**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование навыков межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах, принимая во внимание специфику мышления и социальные нормы поведения в межкультурном профессиональном контексте.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Содержание дисциплины направлено на формирование у студентов четкого представления об особенностях речевого и коммуникативного поведения представителей

разных культур, о трудностях взаимопонимания и способах их преодоления; воспитание чувства толерантности, уважения к иным национальным культурам. В рамках дисциплины осуществляется подготовка теоретической лингвистической базы для освоения студентами основных вопросов межкультурной коммуникации: определяется сущность понятий «язык», «культура», «культурное взаимодействие», «взаимодействие языков» и т.п., формируется знание национальных особенностей речевого и коммуникативного поведения субъектов-носителей разных культур Коммуникация и ее виды. Национальность и этнос. Межнациональное, межэтническое и межкультурное общение. Деловое общение в контексте межкультурной коммуникации.

### **Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере**

#### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции и профессионально-направленных умений, позволяющих применять английский язык для решения ряда профессиональных задач.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Структура туристской отрасли. Карьерные возможности в туристическом бизнесе. Проектирование, организация и реализация туристских программ. Виды туризма. Развитие туристического сектора.

### **Второй профессиональный иностранный язык**

#### **Иностранный язык делового общения (второй)**

#### **Иностранный язык делового общения (второй (немецкий))**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции бакалавров, овладение всеми видами речевой деятельности и профессионально-направленными умениями, позволяющими применять иностранный (немецкий) язык для решения ряда профессиональных задач.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Тематические компоненты: Туризм сегодня и завтра. Стандарты качества в туристическом бизнесе. Межкультурная коммуникация в туристическом бизнесе. Организация туристических услуг и мероприятий. Специфика разновидностей туризма. Особенности

организации туристических услуг для разных возрастных групп и клиентов со специальными потребностями. Лингвострановедческое наполнение тематического компонента: Туристские ресурсы стран Европы. Рыночные ниши в выездном туризме XXI века. Культурологическая специфика эффективного общения с потребителями туристского продукта. Языковые аспекты: фонетика, орфография, лексика, грамматика, коммуникативно-речевой минимум.

### **Иностранный язык делового общения (второй (французский))**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции бакалавров, овладение всеми видами речевой деятельности и профессионально-направленными умениями, позволяющими применять иностранный (французский) язык для решения ряда профессиональных задач.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Тематические компоненты: Туризм сегодня и завтра. Стандарты качества в туристическом бизнесе. Межкультурная коммуникация в туристическом бизнесе. Организация туристических услуг и мероприятий. Специфика разновидностей туризма. Особенности организации туристических услуг для разных возрастных групп и клиентов со специальными потребностями. Лингвострановедческое наполнение тематического компонента: Туристские ресурсы стран Европы. Рыночные ниши в выездном туризме XXI века. Культурологическая специфика эффективного общения с потребителями туристского продукта. Языковые аспекты: фонетика, орфография, лексика, грамматика, коммуникативно-речевой минимум.

### **Иностранный язык делового общения (второй (испанский))**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции бакалавров, овладение всеми видами речевой деятельности и профессионально-направленными умениями, позволяющими применять иностранный (испанский) язык для решения ряда профессиональных задач.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях). Модуль включает: тематически-направленные аутентичные материалы для чтения, аудирования, развития устной речи и письма, задания для формирования профессионально-направленных умений, тестовые задания.

Тематические компоненты: Туризм сегодня и завтра. Стандарты качества в туристическом бизнесе. Межкультурная коммуникация в туристическом бизнесе. Организация туристических услуг и мероприятий. Специфика разновидностей туризма. Особенности организации туристических услуг для разных возрастных групп и клиентов со специальными потребностями. Лингвострановедческое наполнение тематического компонента: Туристские ресурсы стран Европы. Рыночные ниши в выездном туризме XXI века. Культурологическая специфика эффективного общения с потребителями туристского продукта. Языковые аспекты: фонетика, орфография, лексика, грамматика, коммуникативно-речевой минимум.

## **Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)**

### **Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (немецкий))**

#### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (немецкий) язык для решения ряда профессиональных задач.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Тематические компоненты. Межкультурная коммуникация в туристическом бизнесе. Карьерные возможности в туристическом бизнесе. Структура туристской отрасли. Проектирование, организация и реализация стратегий и программ. Экскурсионная деятельность. Чрезвычайные ситуации. Перспективы и проблемы развития туризма. Нетрадиционные виды туризма. Языковые аспекты: фонетика, орфография, лексика, грамматика, коммуникативно-речевой минимум.

## **Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (французский))**

#### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (французский) язык для решения ряда профессиональных задач.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Тематические компоненты. Межкультурная коммуникация в туристическом бизнесе. Карьерные возможности в туристическом бизнесе. Структура туристской отрасли. Проектирование, организация и реализация стратегий и программ. Экскурсионная деятельность. Чрезвычайные ситуации. Перспективы и проблемы развития туризма. Нетрадиционные виды туризма. Языковые аспекты: фонетика, орфография, лексика, грамматика, коммуникативно-речевой минимум.

## **Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (испанский))**

### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции (пороговый и надпороговый уровни) и профессионально-направленных умений, позволяющих применять иностранный (испанский) язык для решения ряда профессиональных задач.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Тематические компоненты. Межкультурная коммуникация в туристическом бизнесе. Карьерные возможности в туристическом бизнесе. Структура туристской отрасли. Проектирование, организация и реализация стратегий и программ. Экскурсионная деятельность. Чрезвычайные ситуации. Перспективы и проблемы развития туризма. Нетрадиционные виды туризма. Языковые аспекты: фонетика, орфография, лексика, грамматика, коммуникативно-речевой минимум.

## **Туристские ресурсы мира (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование умения применять основы межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции в работе с англоязычными профессионально-ориентированными материалами при изучении туристских ресурсов Европы, Азии и американского континента.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Виды туризма. Основные факторы, характеризующие туристический потенциал стран Европы и Азии. Наиболее востребованные россиянами туристические направления регионов. Туристские ресурсы Европы. Туристские ресурсы Азии. Туристские ресурсы американского континента (США, Канады, Мексики, Бразилии, Доминиканской Республики, Аргентины, Перу).

## **Культурная география (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование общих лингвострановедческих знаний об англоязычных странах и развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Культурное многообразие мира. География, политика, культура англоязычных стран.

### **Коммуникативный практикум в рамках подготовки к международному экзамену**

#### **Цель освоения дисциплины**

Развитие навыков говорения с учетом формата и структуры международного экзамена, а также требований, предъявляемых к говорению и критериев оценивания выполняемых заданий.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Ознакомление с форматом и структурой международного экзамена. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к говорению, критериями оценивания выполненных заданий. Подготовка к различным частям раздела Speaking, в процессе которой осуществляется овладение грамматическими структурами, лексическими единицами и способностью продемонстрировать навыки диалогической и монологической речи, а также знание фонологических особенностей английского языка.

### **Деловые переговоры на иностранном (английском) языке**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование умения применять основы межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции в работе с англоязычными партнерами по профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Тематические компоненты: теория переговорного процесса; профессиональные компетенции успешного переговорщика; деловой этикет в межкультурном контексте; этапы и логика переговорного процесса.

### **Лексика профессионально-информационной деятельности в экскурсионном сервисе (на английском языке)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование умения применять основы межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции в профессионально-информационной деятельности и навыков общения в сфере бизнеса с учетом стереотипов мышления и поведения носителей языка.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Тематические компоненты. Общая лексика делового общения. Лексика экскурсионного сервиса. Лексика туристско-гостиничного сервиса. Лексика гостинично-ресторанного бизнеса. Лексика деловой переписки.

## **Академические навыки для сдачи международных экзаменов на английском языке**

### **Цель освоения дисциплины**

Углубленная проработка и совершенствование языковых и речевых навыков (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для сдачи международного экзамена по английскому языку

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Ознакомление с форматом и структурой международного экзамена. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к говорению, чтению, письму, аудированию, критериями оценивания выполненных заданий. Выполнение упражнений и тестов в рамках экзаменационного формата.

## **Туризм для лиц с ограниченными возможностями здоровья (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование совокупности теоретических знаний, практических умений и навыков в области технологии и организации экскурсионных услуг для лиц с ОВЗ для обеспечения успешного использования сформированных компетенций в решении прикладных комплексных задач и в осуществлении профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Понятие инклюзивного туризма. Направления развития инклюзивного туризма. Ознакомление с общими требованиями по организации туризма для людей с ОВЗ в рамках межгосударственного стандарта. Проектирование инклюзивного тура. Перспективы развития инклюзивного туризма в России с учетом мирового опыта.



## **Основы социального обслуживания в туристской деятельности (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование знаний об особенностях социального обслуживания в англоязычной туристской среде и развитие иноязычной коммуникативной компетенции, а также совершенствование навыков общения в сфере бизнеса с учетом стереотипов мышления и поведения носителей языка.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Тематические компоненты. Своеобразие социального обслуживания в туристской деятельности. Деятельность турагентств: продажи туров, реагирование на жалобы, описание экскурсионного тура. Работа с клиентами. Конструирование и организация экскурсионной программы. Экстренные ситуации.

## **Деловой английский язык в формате международных экзаменов**

### **Цель освоения дисциплины**

Совершенствование коммуникативной компетенции в сфере делового общения для успешной сдачи международного экзамена BEC (Business English Certificate).

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Ознакомление с форматом и структурой международного экзамена. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к говорению, чтению, письму, аудированию, критериями оценивания выполненных заданий. Выполнение упражнений и тестовых заданий в рамках экзаменационного формата.

## **Глобальные тренды в развитии туристского сектора (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование знаний о современных особенностях развития туристического сектора в связи с появлением новых форм туризма и принципов туриндустрии с целью ознакомления обучающихся с мировыми трендами в развитии туристического сектора.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Тренды туризма. Международный туризм. Развитие новых форм туризма. Технологии «умные города» и «умные дестинации». Овертуризм. Новые деловые подходы к организации и предоставлению туристических услуг. Проблемы, связанные с современными особенностями туризма. Тенденции и приоритеты инновационного развития туризма.

### **Туристская политика стран мира (на английском языке)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студента знаний о понятии туристской политики, положении туристской отрасли в системе национальной экономики, а также умений использовать теоретические знания в практике профессиональной деятельности бакалавров по туризму.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Понятие «туристская политика», общие характеристики туристской политики, влияние геополитических и экономических факторов на развитие национальной туристской политики. Современное развитие туризма с учетом приоритетов национальных туристических направлений. Инвестиционная политика как направление туристской политики. Продвижение национальных турпродуктов на международных рынках. Перспективные схемы развития туризма в разных странах.

### **Английский язык для специальных целей**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование и совершенствование языковой и речевой компетенции обучающихся в области специального языка предметной области туризма.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Модуль практической языковой подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Организация и управление туристской деятельностью. Работа в туристическом секторе. Въездной и выездной туризм. Туроперейтинг. Работа с клиентами. Маркетинг и менеджмент в туризме.

### **Технологический модуль**

### **Стандартизация и сертификация в туризме**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов знаний, умений и навыков для обеспечения эффективности туристской деятельности, изучение теоретических основ и современного опыта управления качеством, стандартизации и сертификации продукции и услуг, формирование практических навыков в области организации обеспечения и управления качеством услуг на предприятиях туризма, применения нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

#### **Краткое содержание дисциплины**

Сущность и содержание стандартизации. Основные нормативные документы по стандартизации, виды стандартов, принципы, функции и методы стандартизации, организационные основы стандартизации в Российской Федерации. Международные организации по стандартизации. Функции международной организации по стандартизации (ИСО). Стандартизация в области качества. Основные понятия сертификации. Правовые основы сертификации в РФ. Сертификация систем качества и производств. Международная сертификация. Технические регламенты в обеспечении безопасности продукции и услуг туристской индустрии. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов и последствия выявленных нарушений. Сертификация в туристской индустрии: цели, задачи, становление и развитие работ по сертификации и подтверждению соответствия. Требования ВТО в области оценки соответствия, место сертификации в области оценки соответствия; формы подтверждения соответствия; объекты сертификации; нормативно-правовое и методическое обеспечение работ по подтверждению соответствия. Схема взаимодействия участников системы сертификации и их функции. Отличие обязательных и добровольных систем сертификации. Порядок сертификации услуг. Аттестация средств размещения. Аккредитация и взаимное признание сертификации. Международное и межгосударственное сотрудничество в области стандартизации, сертификации и аккредитации. Международные, региональные и другие организации по стандартизации, сертификации и аккредитации. Деятельность Европейского Союза в области стандартизации, ИСО. Сущность и основные понятия в области управления качеством. Качество услуг и качество обслуживания в туризме как объекты управления. Методологические основы управления качеством. Методы оценки удовлетворенности потребителей качеством услуг и качеством обслуживания. Модели управления качеством. Основные методы организации безопасности жизнедеятельности людей в процессе комплексного туристского обслуживания.

### **Технология и организация внутреннего и въездного туризма**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование целостного представления о российском рынке внутренних путешествий, раскрытии методики организации внутренних туров, формировании знаний студентов о туристическом потенциале РФ и перспективах его использования.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Общая характеристика рынка внутреннего туризма на современном этапе и перспективы его развития. Сегментация спроса на турпоездки по России: современное состояние и прогноз развития. Государственное и правовое регулирование внутреннего туризма. Туристские формальности. Туристские ресурсы РФ, доминантные для внутреннего туризма в РФ. Инфраструктурное обеспечение внутреннего туризма. Прикладной туроперейтинг. Особенности формирования спроса на национальные туристские программы в РФ. Региональные особенности продвижения российского турпродукта. Документационное и информационное обеспечение туристов. Обеспечение качества туристских услуг. Автоматизация и информатизация внутреннего туризма.

## **Технология и организация выездного туризма**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов представлений о технологиях выездного туризма, его специфике.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Туроператоры как субъекты рынка выездного туризма. Экономическая эффективность выездного туризма. Схемы организации выездных туров. Сотрудничество туроператора и иностранных meet-компаний. Сотрудничество туроператоров и зарубежных гостиничных предприятий. Сотрудничество туроператоров и авиакомпаний. Услуги железных дорог при организации выездных туров. Технология организации зарубежных круизов. Услуги автотранспортных хозяйств при организации выездных туров. Взаимоотношения туроператора и зарубежных экскурсионных компаний. Страхование российских туристов, выезжающих за рубеж. Визовая поддержка российских туристов отечественными туроператорами. Ассортимент выездных туров. Продвижение выездных туров. География выездного туризма.

### **Технология и организация турагентской и туроператорской деятельности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся знаний об организации туроператорской и турагентской деятельности, изучение особенностей деятельности туроператоров и турагентов, в том числе технологий формирования турпродукта.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Основы туроператорской и турагентской деятельности. Нормативно-правовая база туроператорской и турагентской деятельности в РФ. Технологии формирования туристского продукта. Технологии продвижения и реализации туристского продукта. Организация работы турагента с клиентом

## **Стратегический менеджмент в туризме**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями туризма.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность.

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

### **Краткое содержание дисциплины**

Стратегическое управление в системе менеджмента организации. Общая концепция стратегического управления. Роль миссии и целей организации в стратегическом управлении. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации. Оценка конкурентоспособности организации. Формирование и анализ стратегических альтернатив. Выбор стратегии. Стратегическое планирование. Разработка стратегии одиночного бизнеса. Функциональные стратегии предприятия. Разработка стратегии на корпоративном уровне. Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями.

## **Организация деловых мероприятий в туризме (MICE)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся системы знаний основ методологии и технологии организации и управления деловыми мероприятиями в индустрии туризма; формирование дифференцированных по уровням компетенций, профессиональных умений, навыков для самостоятельного практического осуществления, планирования и организации различных событийных мероприятий и их использование в туристском обслуживании.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность.

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Цели и принципы МІСЕ-туризма. Системный подход к МІСЕ. Основные этапы и объект МІСЕ-туризма. Основные категории, элементы и принципы организации деловых мероприятий. Характеристики человеческих ресурсов. Планирование человеческих ресурсов в МІСЕ туризме. Управление персоналом. Классификация распределение работ по проектам и функциям. Наемный персонал. Организационное проектирование мероприятия. Гостеприимство и обслуживание в МІСЕ туризме. Основные принципы планирования события. Информационные технологии в событийном менеджменте. Концепция проекта мероприятия. Определение ключевых дат, расхода ресурсов, распределение затрат. Впечатление о мероприятии. Финансирование события и распределение бюджета. Факторы ценообразования и гонораров. Скидки, доходы, комиссионные в МІСЕ-туризме. Расходы на мероприятия. Прибыльные и неприбыльные мероприятия. Роль спонсорства в МІСЕ-туризме. Сущность инсентив-туров и их значение в МІСЕ-индустрии. Риск-менеджмент. Предсказуемые, непредсказуемые, объективные и субъективные риски, форс-мажор и т.д. Характеристика мероприятия, основные показатели мероприятия. Опросы и иные методы оценки эффективности мероприятия.

### **Основы проектной деятельности в профессиональной сфере**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих выполнение профессиональной деятельности в области управления проектами.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность.

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Теоретико-методологические основы формирования и управления проектной деятельности. Субъекты управления проектами. Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект. Планирование. Бюджетирование проектной работы. Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг). Гранты и виды грантовой и финансовой поддержки

исследований и науки. Заявка на получение финансирования (грант, спонсорство). Сопроводительные документы.

### **Технологии анимационной деятельности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Ознакомление студентов с основными категориями, понятиями и принципами организации туристской и гостиничной анимации, основами анимационного планирования, технологии создания и реализации анимационных программ в сфере услуг, создания материальной базы для эффективной работы аниматоров.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы анимации и анимационной деятельности. Связь культуры с анимацией. Анимационные программы в сфере услуг гостеприимства. Анимационный сервис – характеристика рекреационной анимации. Особенности организации анимационной деятельности. Структура анимационной службы. Управление трудовыми ресурсами анимационной службы. Внедрение анимации в организационную структуру туристского объекта. Организационный менеджмент в туранимации. Сегментация рынка анимационных услуг. Контроль в анимации. Роль анимационных технологий в эффективности работы туристского комплекса.

### **Технологии индустрии развлечений**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение роли и значение досуговых программ в индустрии туризма.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Понятие рекреация, анимация, досуг. Правила организации экскурсионных услуг, услуг по перевозке. Анимационные услуги и их значение в туризме. Правила и нормы безопасности при организации досуга туристов.



## **Сервисный модуль**

### **Человек и его потребности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Познание человека как целостности, его потребностей, средства и способов формирования потребностей, методов удовлетворения потребностей в сфере туризма.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Человекознание – система наук о человеке. Природа и сущность человека. Комплексный подход к исследованию человека как целостности. Основные аспекты теории потребностей. Основные индивидуальные потребности и способности человека и их связь с социальной активностью. Роль духовно-культурной деятельности в социоприродных изменениях человека и развитии его индивидуальных потребностей и способностей. Потребность в образовании и совершенствовании. Индивидуальные психические и физиологические особенности человека – основа его запросов и потребностей. Современный статус сферы услуг, определяющие факторы и перспективы развития. Удовлетворение потребностей сферой сервиса: состояние и перспективы. Обеспечение оптимальной инфраструктуры обслуживания с учетом природных и социальных факторов. Повышение эффективности функционирования сферы услуг с учетом характера потребностей людей.

## **Сервисная деятельность**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование комплексного представления о задачах, направлениях и методах сервисной деятельности, ознакомление с современным рынком услуг; формирование у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков в сервисной деятельности, представление об основных и перспективных направлениях сервисной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц. Курсовая работа.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах трудоемкости, отводимой на её изучение.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Организация сервисной деятельности. Услуга как специфический продукт сервисной деятельности. Гостиничная деятельность как часть сервисной деятельности. Направления развития гостиничной составляющей сервисной деятельности.

### **Индустрия гостеприимства**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов целостного представления о закономерностях функционирования индустрии гостеприимства и системах организации работы предприятий индустрии гостеприимства.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

#### **Краткое содержание дисциплины**

Туристское гостеприимство. Гостиничные услуги. Гостиничные предприятия. Классификация и типология. Формы управления гостиницами. Тенденции развития гостиничных цепей. Гостиничные консорциумы. Франчайзинг в индустрии гостеприимства. Малые гостиницы. Информационная структура гостиничного предприятия. Качество предоставляемых услуг. Собственные стандарты гостиниц и стиль обслуживания гостей. Особенности гостиничных услуг. Технологический цикл обслуживания гостя. Характеристика основных служб гостиничных предприятий. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания, анимация. Ознакомление с работой бизнес-центра, сервис-бюро, оздоровительного центра, парикмахерской, службы room-service, ресторанов, баров в гостинице. Работа гостиничного персонала с клиентами. Профессиональные требования к работникам отдельных служб. Профессиональная этика. Должностные инструкции. Правила внутреннего распорядка для работников гостиниц. Требования, предъявляемые к работникам гостиниц. Культура и профессионализм специалистов индустрии гостеприимства. Обслуживание высокопоставленных гостей (VIP-гостей). Маркетинг гостиничных услуг. Типология потребительских требований в гостеприимстве. Критерии полезности и аттрактивности в потребительской оценке. Участники туристского процесса. Договорные отношения с зарубежными партнерами (турфирмой, гостиницей, рестораном, экскурсионным бюро и др.). Процедурные вопросы. Прием объектов. Фирма-туроператор. Агентская сеть. Турагентство как турфирма-посредник. Правовые вопросы технологии и организации предоставления гостиничных услуг.

## **Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов высокого уровня профессиональной компетентности и умений в области функционирования инноваций в туристской сфере; освоение теоретических знаний и практических навыков применения инновационных технологий в сфере туризма.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений. Сервисный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

### **Краткое содержание дисциплины**

Инновации и инновационные технологии: понятие, содержание и цели применения. Значение инноваций для сферы гостиничного бизнеса. Особенности применения инновационных технологий в сфере туризма.

## **Мониторинг рынка туристских услуг**

### **Цель освоения дисциплины**

Овладение комплексом современных методов сбора, обработки, обобщения и анализа информации для изучения тенденций и закономерностей экономических явлений и процессов на рынке туристских услуг.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

### **Краткое содержание дисциплины**

Общая характеристика услуги. Понятие «рынок». Структура рынка. Обзор законодательства, влияющего на развитие рынка. Емкость рынка и динамика развития. Инвестиционная привлекательность рынка. Проблемы рынка. Прогноз развития рынка. Конкуренция. Анализ конкурентной среды и ключевых игроков рынка. Ценовая политика. Потребители. Сезонность. Сегментация потребителей. Региональные особенности потребления. Предпочтения потребителей. Понятие статистики туризма. Классификации в туристской индустрии. Основные статистические методы и их применение в туризме. Статистика и ее информационная база: роль статистики, ее задачи и организация; статистическое наблюдение; сводка и группировка материалов статистического наблюдения. Графические изображения статистических показателей. Показатели статистики туризма. Оценка вклада туризма в экономику. Региональное и местное статистическое наблюдение в туризме. Обзор текущей ситуации на российском рынке туризма, включая оценку динамики рынка по различным показателям: производственные, финансовые, инвестиции в отрасль, цены на рынке и др. Динамика российского рынка туризма. Текущие тенденции и перспективы развития рынка. Оценка факторов, влияющих на рынок. Основные игроки рынка. Мониторинг туристской отрасли как средство повышения эффективности государственного регулирования экономики.

## **Транспортное обслуживание в туристской деятельности**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование знаний о механизмах и закономерностях функционирования и развития пассажирского транспорта, правилах транспортного обслуживания туристов, а также умений использовать теоретические знания в профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

### **Краткое содержание дисциплины**

Состояние транспортной системы обслуживания туристов. Организационно-правовые основы регулирования транспортного обслуживания туристов. Организация и правила перевозки туристов воздушным транспортом. Организация и правила перевозки туристов железнодорожным транспортом. Организация и правила перевозки туристов автомобильным транспортом. Организация и правила перевозки туристов водным транспортом. Информационное и документальное сопровождение туристских перевозок.

## **Логистика в туризме**

### **Цель освоения дисциплины**

Овладение студентами знаний в области проведения логистических исследований, сущности логистического подхода к управлению в туристской индустрии.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

### **Краткое содержание дисциплины**

Логистика: понятие, цели, задачи. Стратегия и планирование в логистике. Организация управления службами в логистике. Логистические информационные системы. Закупочная логистика: механизм функционирования. Производственная логистика. Распределительная логистика. Управление запасами. Транспортная логистика.

## **Организация общественного питания в туризме**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов комплекса основных знаний и умений в области организации и менеджмента процесса предоставления услуг питания на предприятиях различных типов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

### **Краткое содержание дисциплины**

Основы организации предпринимательской деятельности в общественном питании. Организационная структура предприятия общественного питания. Снабжение предприятий общественного питания. Вспомогательные службы предприятий питания. Производственная деятельность в общественном питании. Организация обслуживания потребителей. Банкетные услуги. Технология и организация. Маркетинг услуг питания. Государственное регулирование общественного питания. Нормативная и технологическая документация в системе общественного питания.

## **Статистика туризма**

### **Цель освоения дисциплины**

Знакомство студентов с разнообразием статистических данных как стратегическим ресурсом управления.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина (дисциплина по выбору) относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (Сервисный модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

### **Краткое содержание дисциплины**

Основные задачи и определения статистики туризма. Методы статистики туризма и отдыха. Статистический учет и прогнозирование. Механизмы организации и особенности проведения статистических обследований. Историко-краеведческая работа статистических учреждений и ее значение в туризме.

## **Факультативы**

### **Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО**

#### **Цель освоения дисциплины**

Получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития, что будет способствовать патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи; формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями (НКО), органами власти и подведомственными им организациями.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

#### **Краткое содержание дисциплины**

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

### **Русский язык в социокультурном аспекте**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование социокультурной компетенции студента, обеспечивающей возможность осуществлять коммуникацию на русском языке в социокультурной сфере деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Формирование речевой компетенции в официальной и неофициальной сферах общения (повседневная бытовая и социокультурная коммуникация, деловая, академическая, публичная). Владение языковым материалом, достаточным для общения бытовой, социокультурной, деловой, академической, публичной направленности. Формирование дискурсивной компетенции как умения конструировать тексты разных типов, продуцировать и интерпретировать тексты в зависимости от ситуации (повседневная бытовая и социокультурная коммуникация, деловая, академическая,

публичная). Формирование социолингвистической компетенции как способности адекватно использовать языковые единицы, модели речевого этикета в соответствии с ситуациями официального и неофициального общения. Формирование социокультурной компетенции как комплекса знаний, умений и навыков лингвострановедческого, страноведческого, социолингвистического и общекультурного характера. Развитие умения формулировать на русском языке собственное высказывание с опорой на знание русского этикета и особенностей русского коммуникативного поведения и с использованием аргументации, апеллирующей к русской действительности. Развитие навыков организации и продуцирования связного устного или письменного текста в соответствии с социокультурной ситуацией. Развитие умений читать и понимать общий смысл публицистических текстов.

## **Блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору**

### **Второй иностранный (немецкий) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна второго изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

### **Второй иностранный (французский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### **Краткое содержание дисциплины**

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна второго изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

### **Второй иностранный (испанский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна второго изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

### **Русский язык как иностранный**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование коммуникативной компетенции студента, обеспечивающей возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке в рамках уровня Б1.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

#### **Краткое содержание дисциплины**

Формирование и совершенствование лексико-грамматических навыков в сфере владения русским языком в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Части речи современного русского языка, предложно-падежная система и основные значения падежей (на функциональной основе); видовременная система глагола, глагольные формы; простые, осложненные и сложные предложения с союзной связью; типы предложения по цели высказывания. Формирование навыков аудирования монологической и диалогической речи в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Аудирование текстов социокультурной сферы и сферы повседневного общения с разными целями (с общим охватом содержания, поисковое, аналитическое). Аудирование



текстов общенаучной сферы общения (фрагмент видеолекции, научно-популярное сообщение (доклад), видеозапись интервью с ученым на общенаучную проблематику). Формирование навыков продуктивных видов речевой деятельности (говорение и письмо) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Формирование навыков говорения в официальной сфере общения с соблюдением норм русского речевого этикета. Написание текстов отдельных жанров официально-делового стиля: заявление, резюме, служебная записка. Формирование навыков чтения разной направленности (поисковое, с общим охватом содержания, аналитическое, ознакомительное) социокультурной сферы общения: тексты публицистического и общенаучного стилей, минимально адаптированные и неадаптированные художественные тексты.

### **Третий иностранный язык**

#### **Третий иностранный (польский) язык**

##### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

##### **Краткое содержание**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

#### **Третий иностранный (сербский) язык**

##### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

##### **Краткое содержание**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

#### **Третий иностранный (венгерский) язык**

##### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (арабский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (турецкий) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

## **5.5. Аннотация программы практик**

Полнотекстовые программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в документации выпускающей кафедры.

### **5.5.1. Общие положения**

Данная Программа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г.

№ 301, Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516, с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. № 1456, 8 февраля 2021 г. № 83, профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. № 539н) с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.03.2016 г. № 117н и 12.12.2016 г. № 727н, профессиональным стандартом «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н, Положением о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (ФГБОУ ВО «НГЛУ»), утвержденного приказом ректора НГЛУ от 16.02.2018 г. № 33-ОС/Д, Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390, и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Образовательная деятельность в форме **практической подготовки** может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, следующим образом:

- при реализации дисциплин (модулей), иных компонентов образовательных программ (за исключением практики), практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации студентам, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Практика** входит в Блок 2 ОПОП и включает учебную и производственную практики.

Цели и объемы практики устанавливаются в соответствии с типом практики и определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Программы практик по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль): Услуги в сфере туризма, определяют объем и содержание каждого типа практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждаются проректором по образовательной и профориентационной деятельности.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими профильными организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

- а) учебная практика: ознакомительная практика; исследовательская практика;
- б) производственная практика: организационно-управленческая практика; сервисная практика; преддипломная практика.

#### **5.5.2. Учебная практика (ознакомительная практика)**

##### **Цель практики**

Формирование общего (первичного) представления о предприятиях и учреждениях, включенных в процесс туроператорской и турагентской деятельности; рекреационных, туристских возможностях региона, как ресурсной основы для создания турпродукта; технологиях туроператорской и турагентской деятельности; характере взаимодействия с потребителем услуг конкретного туристского предприятия для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин.

##### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

##### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач учебной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением туристического предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристических услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение. Описание номенклатуры предлагаемых организацией туристических услуг; выявление конкурентных преимуществ данной компании на региональном и федеральном рынках; изучение методов планирования и прогнозирования, используемых компанией; общая характеристика маркетинговых и рекламных коммуникаций, используемых предприятием; изучение методов и принципов формирования коммерческих и партнерских предложений; общая характеристика бизнес-планов, имеющихся у организации. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных и профессиональных компетенций в период учебной практики на туристическом предприятии. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

### **5.5.3. Производственная практика (преддипломная)**

#### **Цель практики**

Создание профессиональной атмосферы, необходимой для выполнения конкретных задач в сфере туризма, а также для написания выпускной квалификационной работы.

#### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

#### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

ПК-3. Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4. Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-6. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач преддипломной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм профессиональной деятельности во время прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением туристского предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы. Анализ деятельности предприятия в зависимости от темы ВКР. Определение практической пользы преддипломной практики для студента. Конкретизация и поэтапное выполнение перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Разработка поэтапного плана-отчета прохождения практики. Решение определённых задач, сформулированных с помощью научного руководителя ВКР. Сбор необходимой информации, её обработка. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в

период преддипломной практики на туристском предприятии. Представление материала, собранного в ходе практики в виде глав дипломной работы.

#### **5.5.4. Учебная практика (исследовательская практика)**

##### **Цель практики**

Формирование навыка исследования туристских предприятий и учреждений, анализа рекреационных, туристских возможностей региона.

##### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к части Блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

##### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ПК-9. Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

ПК-10. Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

##### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением туристского предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристских услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение Описание номенклатуры предлагаемых организацией туристских услуг; выявление конкурентных преимуществ данной компании на региональном и федеральном рынках. Применение отдельных исследовательских методов планирования и прогнозирования, используемых компанией; анализ маркетинговых и рекламных коммуникаций, используемых предприятием; изучение методов и принципов формирования коммерческих и партнерских предложений; общая

характеристика бизнес-планов, имеющихся у организации. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных и профессиональных компетенций в период учебной практики на туристском предприятии. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

#### **5.5.5. Производственная практика (сервисная практика)**

##### **Цель практики**

Формирование навыков деловой коммуникации в работе с клиентами в сфере обслуживания, научиться использовать современные информационные и компьютерные технологии при анализе сферы услуг.

##### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к части Блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

##### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-5. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий

ПК-7. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-8. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

##### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением туристского предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристических



услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики, их поэтапное выполнение. Анализ деловой коммуникации туристской организации. Работа с клиентами с учетом инновационных технологий. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

#### **5.5.6. Производственная практика (организационно-управленческая практика)**

##### **Цель практики**

Развитие умений и навыков организации и управления практическим туристским бизнесом, включая углубление реальных представлений о месте и роли различных инструментов регулирования хозяйственной деятельности турфирм (туркомпаний) для обеспечения высокорентабельного бизнеса в сфере туризма и качественного удовлетворения потребностей клиентов.

##### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к части Блока 2, формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

##### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-1. Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения

##### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением туристического предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка

организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов туристских услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области туризма. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики, их поэтапное выполнение. Изучение организации маркетинговой деятельности на предприятии. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия. Разработка плана маркетинговой деятельности на предприятии. Разработка товарной стратегии предприятия. Изучение кадрового потенциала организации (профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень). Изучение процесса подбора кадров, системы материального и нематериального стимулирования; Разработка рекомендаций по совершенствованию управленческого труда. Выявление элементов производственной практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

#### **5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства формируются в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и планируемыми результатами ее освоения. К планируемым результатам освоения ОПОП в обязательном порядке относятся следующие компетенции: универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности.

При формировании фонда оценочных средств для каждой компетенции принимаются во внимание индикаторы ее достижения. Допускается полное и частичное формирование компетенций отдельными дисциплинами (модулями) и практиками или комплексно всей программой.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым Советом НГЛУ.

Студенты НГЛУ при промежуточной аттестации имеют не более 10 форм контроля в семестр. В указанное число не входят зачеты по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту, факультативным дисциплинам и практикам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Ученым Советом НГЛУ.

В рамках выполнения требований ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП университет создал и утвердил фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают в себя материалы для текущих и промежуточных аттестаций, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и онлайн технологий.

#### **5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы**

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего образования и успешно освоивших основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

2. Основными формами государственной итоговой аттестации являются подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита ВКР.

3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается студент, успешно и в полном объеме завершивший освоение ОПОП, разработанной вузом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний и их содержание определяется выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС ВО.

5. Программы итоговых экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен и т.п.) и методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ критерии их оценки утверждаются методическим объединением кафедр.

6. К участию в работе государственной экзаменационной комиссии привлекаются работодатели, высококвалифицированные специалисты.

7. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

6.1. Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.2.1. НГЛУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НГЛУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда НГЛУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда НГЛУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2.3. При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГЛУ.

6.3.2. НГЛУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

6.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками НГЛУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников НГЛУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере,

соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГЛУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности НГЛУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой НГЛУ принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата НГЛУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГЛУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля

## **РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа (при наличии личного заявления обучающегося), создаются специальные условия обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

## **РАЗДЕЛ 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Профессорско-преподавательский состав выпускающей кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма под руководством зав. кафедрой кандидата философских наук, доцента Ротановой М.Б.;

кандидат философских наук, доцент Федорова М.В.

Профессорско-преподавательский состав кафедр, обеспечивающих преподавание дисциплин ОПОП по данному направлению.

Работодатели, принимающие участие в реализации ОПОП (чтение дисциплин части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений, руководство производственной практикой, участие в работе Государственной экзаменационной комиссии):

Мохова Ю.А., учредитель ООО «Коммуникационная группа «ДЖЭМП»;

Земскова К.С., руководитель департамента обслуживания гостей в отеле Hampton by Hilton Nizhny Novgorod (ООО Орбита);

Черткова Т.М., руководитель ООО «Туристическое агентство Глобус»: офис Pegas touristik;

Фомичева Е.А., учредитель, директор агентства туризма и перевода ООО «Апостиль»;

Смирнова И.П., директор по развитию ООО «Туристический клуб «Все включено-НН».

Согласовано с председателем Студенческого совета по качеству в НГЛУ:

К.А. Малькова

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 1 от 30.08.2021

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

**43.03.02**

43.03.02 Туризм

Направленность (профиль): Услуги в сфере туризма

Кафедра: Кафедра философии, социологии и теории социальной коммуникации  
Институт: Институт дистанционного обучения

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4г 6м

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021  
Учебный год 2020-2021  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 516 от 08.06.2017

| Код    | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 04     | КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО                                                                                           |
| 04.005 | ЭКСКУРСОВОД (ГИД)                                                                                             |
| 07     | АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ                                                         |
| 07.011 | СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ                                                       |

| Основной | Типы задач профессиональной деятельности |
|----------|------------------------------------------|
| +        | организационно-управленческий            |
| +        | проектный                                |
| +        | технологический                          |
| +        | сервисный                                |
| +        | исследовательский                        |

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по образовательной и  
профориентационной деятельности

И.о. директора



Ж.В. Никонова

И.А. Иванова / И.А. Иванова/

Н.Х. Фролова / Н.Х. Фролова/

[illegible]



План Учебный план бакалавриата '43.03.02 З УП Т УСТ АЯ, НЯ 2021.plx', код направления 43.03.02, год начала подготовки 2021

[illegible]



| Индекс          | лок/ част | Наименование                                                                     | Формируемые компетенции                                                                                                                                                          |
|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Б1              |           | Дисциплины (модули) - Универсальный модуль                                       | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б1.О            |           | Обязательная часть                                                               | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б1.О.01         | Б1.О      | Модуль "Мировоззрение"                                                           | УК-2; УК-4; УК-9; УК-10; ОПК-6                                                                                                                                                   |
| Б1.О.01.01      | Б1.О      | История (история России, всеобщая история)                                       | УК-5                                                                                                                                                                             |
| Б1.О.01.02      | Б1.О      | Философия                                                                        | УК-1; УК-5                                                                                                                                                                       |
| Б1.О.01.03      | Б1.О      | Правоведение                                                                     | УК-2; УК-10; ОПК-6                                                                                                                                                               |
| Б1.О.01.04      | Б1.О      | Экономика                                                                        | УК-9                                                                                                                                                                             |
| Б1.О.01.05      | Б1.О      | Русский язык и культура речи                                                     | УК-4                                                                                                                                                                             |
| Б1.О.01.ДВ.01   | Б1.О      | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                                           | УК-10                                                                                                                                                                            |
| Б1.О.01.ДВ.01.0 | Б1.О      | Государственная антикоррупционная политика РФ                                    | УК-10                                                                                                                                                                            |
| Б1.О.01.ДВ.01.0 | Б1.О      | Коррупция: причины, проявление, противодействи                                   | УК-10                                                                                                                                                                            |
| Б1.О.02         | Б1.О      | Модуль "Иностранный язык"                                                        | УК-4; ПК-8                                                                                                                                                                       |
| Б1.О.02.ДВ.01   | Б1.О      | Иностранный язык                                                                 | УК-4; ПК-8                                                                                                                                                                       |
| Б1.О.02.ДВ.01.0 | Б1.О      | Иностранный язык (английский)                                                    | УК-4; ПК-8                                                                                                                                                                       |
| Б1.О.02.ДВ.01.0 | Б1.О      | Иностранный язык (немецкий)                                                      | УК-4; ПК-8                                                                                                                                                                       |
| Б1.О.03         | Б1.О      | Модуль "Цифровая среда"                                                          | УК-1; ОПК-1; ОПК-8; ПК-5; ПК-9                                                                                                                                                   |
| Б1.О.03.01      | Б1.О      | Основы информационных технологий                                                 | УК-1; ОПК-8                                                                                                                                                                      |
| Б1.О.03.02      | Б1.О      | Специализированные пакеты профессиональной деятельности                          | УК-1; ОПК-1; ОПК-8; ПК-5; ПК-9                                                                                                                                                   |
| Б1.О.04         | Б1.О      | Модуль "Физическая культура и здоровьесбережение"                                | УК-7; УК-8; ОПК-7                                                                                                                                                                |
| Б1.О.04.01      | Б1.О      | Физическая культура и спорт                                                      | УК-7                                                                                                                                                                             |
| Б1.О.04.02      | Б1.О      | Безопасность жизнедеятельности                                                   | УК-8; ОПК-7                                                                                                                                                                      |
| Б1.О.05         | Б1.О      | Социально-гуманитарный модуль                                                    | УК-3; УК-5; УК-10                                                                                                                                                                |
| Б1.О.05.01      | Б1.О      | Социология                                                                       | УК-3; УК-5; УК-10                                                                                                                                                                |
| Б1.О.05.02      | Б1.О      | Религиоведение                                                                   | УК-1; УК-3; УК-5; ПК-8                                                                                                                                                           |
| Б1.В            |           | Часть, формируемая участниками образовательных отношений                         | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10                                                               |
| Б1.В.ДВ.01      | Б1.В      | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту                            | УК-7                                                                                                                                                                             |
| Б1.В.ДВ.01.01   | Б1.В      | Общая физическая подготовка                                                      | УК-7                                                                                                                                                                             |
| Б1.В.ДВ.01.02   | Б1.В      | Адаптивная физическая культура                                                   | УК-7                                                                                                                                                                             |
| К.М             |           | Комплексные модули                                                               | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10                    |
| К.М.01          | К.М       | Информационно-технологический модуль                                             | УК-1; ОПК-1; ОПК-8; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-10                                                                                                                                      |
| К.М.01.01       | Б1.О      | Прикладная математика и математические методы и модели в туристской деятельности | УК-1; ПК-5                                                                                                                                                                       |

| Индекс |                 | лок/ част | Наименование                                                     | Формируемые компетенции                                                                                                                   |
|--------|-----------------|-----------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| К.М.01 | К.М.01.03       | Б1.О      | Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме         | УК-1; ОПК-1; ОПК-8; ПК-5; ПК-9                                                                                                            |
|        | К.М.01.ДВ.01    | Б1.О      | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                           | УК-1; ОПК-8; ПК-5; ПК-6; ПК-10                                                                                                            |
|        | К.М.01.ДВ.01.04 | Б1.О      | Геймеризация в туризме                                           | УК-1; ОПК-8; ПК-5; ПК-6; ПК-10                                                                                                            |
|        | К.М.01.ДВ.01.05 | Б1.О      | Цифровизация в туризме                                           | УК-1; ОПК-8; ПК-5; ПК-6; ПК-10                                                                                                            |
|        | К.М.01.ДВ.01.06 | Б1.О      | Системы искусственного интеллекта                                | УК-1; УК-6; ОПК-8; ПК-5; ПК-6; ПК-10                                                                                                      |
| К.М.02 |                 | К.М       | Модуль общепрофессиональной подготовки                           | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9 |
| К.М.02 | К.М.02.01       | Б1.О      | Менеджмент в туризме                                             | УК-3; ОПК-2; ПК-1                                                                                                                         |
|        | К.М.02.02       | Б1.О      | Экономика туризма                                                | УК-9; ОПК-5; ПК-2                                                                                                                         |
|        | К.М.02.03       | Б1.О      | Маркетинг в туризме                                              | ОПК-4; ПК-9                                                                                                                               |
|        | К.М.02.04       | Б1.О      | Туристско-рекреационное ресурсоведение                           | ОПК-4; ПК-9                                                                                                                               |
|        | К.М.02.05       | Б1.О      | Психология в туристской деятельности                             | УК-5; УК-6                                                                                                                                |
|        | К.М.02.06       | Б1.О      | Бухгалтерский финансовый учет в туризме                          | УК-1; ОПК-5; ПК-2                                                                                                                         |
|        | К.М.02.07       | Б1.О      | Организация туристской деятельности                              | ОПК-3; ПК-1; ПК-3                                                                                                                         |
|        | К.М.02.08       | Б1.О      | Рекреационная география                                          | ОПК-4; ПК-3; ПК-9                                                                                                                         |
|        | К.М.02.09       | Б1.О      | География международного туризма                                 | ОПК-4; ПК-3; ПК-9                                                                                                                         |
|        | К.М.02.10       | Б1.О      | Экономика и предпринимательство в сфере туризм                   | УК-9; ОПК-5; ПК-7                                                                                                                         |
|        | К.М.02.11       | Б1.О      | Туристско-рекреационное проектирование                           | ОПК-7; ПК-3; ПК-5; ПК-9                                                                                                                   |
|        | К.М.02.12       | Б1.О      | Проектная деятельность                                           | ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4                                                                                                           |
|        | К.М.02.13       | Б1.В      | Экскурсоведение                                                  | УК-5; УК-6; ПК-7; ПК-8                                                                                                                    |
|        | К.М.02.14       | Б1.В      | Профессиональная этика в туристской индустрии                    | УК-3; УК-5; УК-10; ПК-8                                                                                                                   |
|        | К.М.02.15       | Б1.В      | Устойчивое развитие в туристской индустрии                       | УК-5; УК-9; ПК-2; ПК-3; ПК-4                                                                                                              |
|        | К.М.02.16       | Б1.В      | Правовое регулирование в туристской деятельност                  | УК-2; УК-10; ПК-7                                                                                                                         |
|        | К.М.02.17       | Б1.В      | Документационное обеспечение управления туристской деятельностью | УК-1; УК-4; ПК-9                                                                                                                          |
|        | К.М.02.ДВ.01    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                           | УК-5; ПК-3                                                                                                                                |
|        | К.М.02.ДВ.01.01 | Б1.В      | Краеведение                                                      | УК-5; ПК-3                                                                                                                                |
|        | К.М.02.ДВ.01.02 | Б1.В      | Народные художественные промыслы и места традиционного бытования | УК-5; ПК-3                                                                                                                                |
|        | К.М.02.ДВ.01.03 | Б1.В      | Этнология                                                        | УК-5; ПК-3                                                                                                                                |
|        | К.М.02.ДВ.02    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)                           | УК-1; ПК-9                                                                                                                                |
|        | К.М.02.ДВ.02.01 | Б1.В      | Методы научных исследований                                      | УК-1; ПК-9                                                                                                                                |
|        | К.М.02.ДВ.02.02 | Б1.В      | Логика и основы критического мышления                            | УК-1; ПК-9                                                                                                                                |
|        | К.М.02.ДВ.02.03 | Б1.В      | Риторика и академическое письмо                                  | УК-1; ПК-9                                                                                                                                |
| К.М.03 |                 | К.М       | Модуль "Продвижение туристского продукта"                        | ПК-1; ПК-2                                                                                                                                |
| К.М.03 | К.М.03.01       | Б1.В      | Реклама и связи с общественностью в туризме                      | УК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-8                                                                                                                    |
|        | К.М.03.02       | Б1.В      | Брендинг туристских дестинаций                                   | ПК-3; ПК-6                                                                                                                                |
|        | К.М.03.ДВ.01    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                           | ПК-1; ПК-2                                                                                                                                |

| Индекс |                  | лок/ част | Наименование                                                            | Формируемые компетенции             |
|--------|------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|        | К.М.03.ДВ.01.01  | Б1.В      | Технологии продаж в сфере туризма                                       | ПК-1; ПК-2                          |
|        | К.М.03.ДВ.01.02  | Б1.В      | Интернет-продвижение в туризме                                          | УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-10 |
|        | К.М.03.ДВ.01.03  | Б1.В      | Тайм-менеджмент                                                         | УК-2; УК-6; ПК-1; ПК-2              |
| К.М.04 |                  | К.М       | Модуль практической языковой подготовки                                 |                                     |
|        | К.М.04.01        | Б1.О      | Второй профессиональный иностранный язык                                | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.01  | Б1.О      | Иностранный язык делового общения (второй)                              | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.01. | Б1.О      | Иностранный язык делового общения (второй (немецкий))                   | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.01. | Б1.О      | Иностранный язык делового общения (второй (английский))                 | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.01. | Б1.О      | Иностранный язык делового общения (второй (французский) )               | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.01. | Б1.О      | Иностранный язык делового общения (второй (испанский))                  | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.02  | Б1.О      | Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)               | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.02. | Б1.О      | Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (немецкий))    | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.02. | Б1.О      | Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (английский))  | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.02. | Б1.О      | Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (французский)) | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.02. | Б1.О      | Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй (испанский))   | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.03  | Б1.О      | Межкультурные коммуникации на иностранном языке                         | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.03. | Б1.О      | Межкультурные коммуникации на иностранном (английском) языке            | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.01.ДВ.03. | Б1.О      | Межкультурные коммуникации на иностранном (немецком) языке              | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.01     | Б1.В      | Иностранный язык в профессиональной сфере                               | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.01.01  | Б1.В      | Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере                  | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.01.02  | Б1.В      | Иностранный (немецкий) язык в профессиональной сфере                    | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.02     | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                                  | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.02.01  | Б1.В      | Туристские ресурсы мира (на английском языке)                           | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.02.02  | Б1.В      | Культурная география (на английском языке)                              | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.02.03  | Б1.В      | Туристские ресурсы мира (на немецком языке)                             | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.02.04  | Б1.В      | Культурная география (на немецком языке)                                | УК-4; ПК-8                          |
|        | К.М.04.ДВ.02.05  | Б1.В      | Коммуникативный практикум в рамках подготовки к международному экзамену | УК-4; ПК-8                          |

| Индекс          | лок/ част | Наименование                                                                                      | Формируемые компетенции                                    |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| К.М.04.ДВ.03    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)                                                            | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.03.01 | Б1.В      | Деловые переговоры на иностранном (английском) языке                                              | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.03.02 | Б1.В      | Лексика профессионально-информационной деятельности в экскурсионном сервисе (на английском языке) | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.03.03 | Б1.В      | Деловые переговоры на иностранном (немецком) языке                                                | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.03.04 | Б1.В      | Лексика профессионально-информационной деятельности в экскурсионном сервисе (на немецком языке)   | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.03.05 | Б1.В      | Академические навыки для сдачи международных экзаменов на английском языке                        | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.04    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)                                                            | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.04.01 | Б1.В      | Туризм для лиц с ограниченными возможностями здоровья (на английском языке)                       | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.04.02 | Б1.В      | Основы социального обслуживания в туристской деятельности (на английском языке)                   | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.04.03 | Б1.В      | Туризм для лиц с ограниченными возможностями здоровья (на немецком языке)                         | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.04.04 | Б1.В      | Основы социального обслуживания в туристской деятельности (на немецком языке)                     | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.04.05 | Б1.В      | Деловой английский язык в формате международных экзаменов                                         | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.05    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)                                                            | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.05.01 | Б1.В      | Глобальные тренды в развитии туристского сектора (на английском языке)                            | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.05.02 | Б1.В      | Туристская политика стран мира (на английском языке)                                              | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.05.03 | Б1.В      | Глобальные тренды в развитии туристского сектора (на немецком языке)                              | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.05.04 | Б1.В      | Туристская политика стран мира (на немецком языке)                                                | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.04.ДВ.05.05 | Б1.В      | Английский язык для специальных целей                                                             | УК-4; ПК-8                                                 |
| К.М.05          | К.М       | Технологический модуль                                                                            | УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8 |
| К.М.05.05       | Б1.В      | Стандартизация и сертификация в туризме                                                           | УК-2; ПК-7                                                 |
| К.М.05.ДВ.01    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                                                            | УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8                   |
| К.М.05.ДВ.01.04 | Б1.В      | Стратегический менеджмент в туризме                                                               | УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8                   |
| К.М.05.ДВ.01.05 | Б1.В      | Организация деловых мероприятий в туризме (МПС)                                                   | УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8             |
| К.М.05.ДВ.01.06 | Б1.В      | Основы проектной деятельности в профессиональной сфере                                            | УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8                   |
| К.М.05.06       | Б1.В      | Технология и организация внутреннего и въездного туризма                                          | УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8       |
| К.М.05.ДВ.02    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)                                                            | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-8                                     |

| Индекс |                 | лок/ част | Наименование                                                         | Формируемые компетенции                                                                                                                                                          |
|--------|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Б1     | К.М.05.ДВ.02.01 | Б1.В      | Технологии анимационной деятельности                                 | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-8                                                                                                                                                           |
|        | К.М.05.ДВ.02.02 | Б1.В      | Технологии индустрии развлечений                                     | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-8                                                                                                                                                           |
|        | К.М.05.07       | Б1.В      | Технология и организация въездного туризма                           | УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8                                                                                                                             |
|        | К.М.05.08       | Б1.В      | Технология и организация турагентской и туроператорской деятельности | УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8                                                                                                                             |
|        | К.М.06          | К.М       | Сервисный модуль                                                     | УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10                                                                                                                |
|        | К.М.06.01       | Б1.В      | Человек и его потребности                                            | УК-2; УК-5; ПК-5; ПК-7; ПК-8                                                                                                                                                     |
|        | К.М.06.06       | Б1.В      | Сервисная деятельность                                               | УК-2; УК-5; ПК-5; ПК-7; ПК-8                                                                                                                                                     |
|        | К.М.06.ДВ.01    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)                               | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-10                                                                                                                                                          |
|        | К.М.06.ДВ.01.01 | Б1.В      | Транспортное обслуживание в туристской деятельности                  | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-10                                                                                                                                                          |
|        | К.М.06.ДВ.01.02 | Б1.В      | Логистика в туризме                                                  | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-10                                                                                                                                                          |
|        | К.М.06.07       | Б1.В      | Индустрия гостеприимства                                             | УК-4; УК-5; ПК-5; ПК-7                                                                                                                                                           |
|        | К.М.06.ДВ.02    | Б1.В      | Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)                               | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-10                                                                                                                                                          |
|        | К.М.06.ДВ.02.01 | Б1.В      | Организация общественного питания в туризме                          | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-10                                                                                                                                                          |
|        | К.М.06.ДВ.02.02 | Б1.В      | Статистика туризма                                                   | ПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-10                                                                                                                                                          |
|        | К.М.06.08       | Б1.В      | Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве           | ПК-3; ПК-6                                                                                                                                                                       |
|        | К.М.06.09       | Б1.В      | Мониторинг рынка туристских услуг                                    | УК-1; ПК-9; ПК-10                                                                                                                                                                |
|        | Б2              |           | Практика                                                             | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
|        | Б2.О            |           | Обязательная часть                                                   | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
|        | Б2.О.01(У)      | Б2.О      | Учебная практика (ознакомительная практика)                          | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7                                                                                  |
|        | Б2.О.02(Пд)     | Б2.О      | Производственная практика (преддипломная практика)                   | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б2.В   |                 |           | Часть, формируемая участниками образовательных отношений             | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10                                                                           |
|        | Б2.В.01(У)      | Б2.В      | Учебная практика (исследовательская практика)                        | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ПК-9; ПК-10                                                                                                                      |
|        | Б2.В.02(П)      | Б2.В      | Производственная практика (сервисная практика)                       | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ПК-5; ПК-7; ПК-8                                                                                                    |
|        | Б2.В.03(П)      | Б2.В      | Производственная практика (организационно-управленческая практика)   | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-2                                                                                                          |
|        | Б3              |           | Государственная итоговая аттестация                                  | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| Б3     | Б3.01(Г)        | Б3        | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена                 | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
|        | Б3.02           | Б3        | Государственная итоговая аттестация                                  | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
|        | Б3.03(Д)        | Б3        | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы                | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10 |
| ФТД    |                 |           | Факультативы                                                         |                                                                                                                                                                                  |

| Индекс | лок/ част | Наименование                                             | Формируемые компетенции |
|--------|-----------|----------------------------------------------------------|-------------------------|
| ФТД.В  |           | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |                         |



## Приложение 4.

### Рабочая программа воспитания

**Цель воспитательной работы:** создание условий для реализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся, вовлечения молодежи в социальные практики и в развитие волонтерского движения, формирование у молодежи чувств гражданственности и патриотизма, бережного отношения к культурному наследию и традициям страны.

| Задачи                                                             | Ключевые проеты                                                                                                                                          | Исполните<br>ли                                                                  | Целевые<br>индикаторы                                                                                                                         | Ед.<br>измерения | Плановое<br>значение<br>на 1 год<br>обучения | Плановое<br>значение<br>на 2 год<br>обучения | Плановое<br>значение<br>на 3 год<br>обучения | Плановое<br>значение<br>на 4 год<br>обучения | Плановое<br>значение<br>на 5 год<br>обучения |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.Совершенствов<br>ание системы<br>студенческого<br>самоуправления | 1.1.Организация<br>ипроведение<br>системы<br>психологических<br>тренингов,интен<br>сивов,семинаров<br>и мастер-классов<br>для<br>студенческого<br>актива | УВР, Зам.<br>деканов по<br>ВР, органы<br>студенческо<br>го<br>самоуправл<br>ения | 1.1.1Доля<br>обучающихс<br>я, принявших<br>участие в<br>психологиче<br>ских<br>тренингах,ин<br>тенсивах,сем<br>инарах и<br>мастер-<br>классах | %                | 10                                           | 15                                           | 20                                           | 20                                           | 20                                           |
|                                                                    |                                                                                                                                                          |                                                                                  | 1.1.2.Доля<br>обучающихся,за<br>действованных<br>вдеятельности<br>Студенческого<br>совета НГЛУ                                                | %                | 10                                           | 15                                           | 15                                           | 15                                           | 15                                           |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                      |   |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|
| 2.Развитие волонтерского движения | <p>2.1.Реализация линейки проектов волонтерского центра НГЛУ «IvoLUNNteer» (социальное, спортивное, событийное, лингвистическое волонтерство)</p> <p>2.2 Участие волонтеров НГЛУ в реализации федерального проекта «Мы вместе»</p> <p>2.3.Проект по адаптации иностранных студентов</p> | <p>УВР, Зам. деканов по ВР, органы студенческого самоуправления</p> <p>Волонтерский центр НГЛУ</p> <p>Мультикультурный центр НГЛУ</p> | 2.1.1.Доля обучающихся,вовлеченных в проекты волонтерского центра университета                                                                       | % | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| 3. Развитие студенческого спорта  | 3.1.Участие обучающихся НГЛУ в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях ВУЗа, в также в межвузовских, городских, региональных, окружных и федеральных                                                                                                                     | Кафедра физ. культуры и спорта, УВР,зам. деканов по ВР                                                                                | 3.1.1. Доля обучающихся, участвующих в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях ВУЗа, в также в межвузовских, городских, региональных, | % | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                                                                                                                                                             |   |    |    |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|
|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                      |                                            | окружных и федеральных                                                                                                                                      |   |    |    |    |    |    |
|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                      |                                            | 3.1.2. Доля обучающихся, участвующих в деятельности спортивно-туристского клуба НГЛУ                                                                        | % | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| 4. Профилактика асоциальных проявлений, терроризма и экстремизма в молодежной среде | 4.1. Организация и проведение кураторских часов, направленных на профилактику экстремизма.<br>4.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей народов, | УВР, Зам. деканов по воспитательной работе | 4.1.1. Доля обучающихся, принявших участие в кураторских часах по вопросам профилактики асоциальных проявлений, терроризма и экстремизма в молодежной среде | % | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |
|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                      |                                            | 4.1.2. Доля обучающихся. Принявших участие во встречах с сотрудниками органов внутренних дел                                                                | % | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |

|                                                                                   |                                                                                        |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|
|                                                                                   |                                                                                        |                                                 | 4.1.3. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, на укрепление межнациональных связей, пропаганду культурных ценностей народов, проживающих в регионе, а также в мероприятиях, направленных на знакомство с культурой и традициями иностранных государств, чьи представители являются студентами НГЛУ | % | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| 5.Создание университетской среды для реализации творческого потенциала, поддержки | 5.1.Участие обучающихся в творческих фестивалях и конкурсах регионального, окружного и | УВР, Центр студенческого творчества, Руководите | 5.1.1.Доля обучающихся, вовлеченных в участие творческих Фестивалях и                                                                                                                                                                                                                                           |   |    |    |    |    |    |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                               |   |    |    |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|
| <p>талантливой молодежи и развития молодежной науки</p>                                            | <p>всероссийского о уровней<br/>5.2.Проведение выездных интенсивов для одаренных студентов, в т.ч. по направлениям научной деятельности<br/>5.3 Участие обучающихся НГЛУ в региональных, окружных и всероссийских научных конференциях и конкурсных мероприятиях</p> |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                               |   |    |    |    |    |    |
|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   | <p>5.1.2.Доля обучающихся, прошедших выездных интенсивов для одаренных студентов, в т.ч. по направлениям научной деятельности и принявших участие в региональных, окружных и всероссийских научных конференциях и конкурсных мероприятиях</p> | % | 10 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| <p>6.Создание собственного карьерного трека, развития навыков предпринимательской деятельности</p> | <p>6.1.Участие обучающихся в ярмарках, форумах и тематических мероприятиях регионального, окружного и всероссийского</p>                                                                                                                                             | <p>УВР, Руководитель проектного офиса Карьера, Зам.декана в по ВР, зам.декано</p> | <p>6.1.1.Доля обучающихся, принявших участие в ярмарках, форумах и тематических мероприятиях регионального,</p>                                                                                                                               | % | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |                                                                                                                                                                  |   |    |    |    |    |    |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|
|                                                                              | уровней<br>6.2. Проведение<br>индивидуального<br>и группового<br>консультирова ния<br>студентов<br>НГЛУ по вопросам<br>самопрезентации и<br>профориентации<br>6.3. Участие<br>обучающихся в<br>тематических<br>мероприятиях с<br>работодателями и,<br>профстажировках | в по<br>профориен<br>тации                                 | окружного и<br>всероссийского<br>уровней                                                                                                                         |   |    |    |    |    |    |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            | 6.1.2. Доля<br>обучающихся,<br>прошедших<br>индивидуально<br>е и групповое<br>консультирова<br>ние по<br>вопросам<br>самопрезентац<br>ии и<br>профориентаци<br>и | % | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 7. Развитие у<br>обучающихся<br>чувств<br>гражданственности<br>и патриотизма | 7.1. Реализация<br>студенческих<br>проектов<br>патриотическо й<br>направленности и<br>7.2. Совершенствов<br>ание работы<br>исторических<br>объединений и<br>клубов, ведущих<br>историко-<br>патриотическую и<br>просветительску<br>ю работу                           | УВР,<br>Зам.<br>деканов по<br>воспитател<br>ьной<br>работе | 7.1.1. Доля<br>обучающихся,<br>принявших<br>участие в<br>вузовских<br>мероприятиях<br>патриотичес<br>кой<br>направленно<br>сти                                   | % | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |                                                                                                                                                                  |   |    |    |    |    |    |

|                                                     |                                                                                                                                                     |                                                         |                                                                                                                                                                     |   |    |    |    |    |    |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|
|                                                     | 7.3Участие обучающихся в мероприятиях патриотической направленности внутривузовского, городского, регионального, окружного и всероссийского уровней |                                                         | 7.1.2. Доля обучающихся, принявших участие в патриотических мероприятиях и проектах внутривузовского, городского, регионального, окружного и всероссийского уровней | % | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
|                                                     |                                                                                                                                                     |                                                         | 7.1.3. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по просветительской работе(экскурсии, экспозиции, квесты, квизы, лекции, диспут-клубы)                    | % | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| 8.Обучение студентов навыкам проектной деятельности | 8.1.Организация работы мастерской по написанию заявок на участие в                                                                                  | УВР,Центр студенческого творчества, Заместители деканов | 8.1.1.Доля обучающихся, принявших участие в молодежных грантовых                                                                                                    | % | 50 | 65 | 70 | 75 | 80 |

|  |                                                                                                                                                                              |                          |                                                             |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>грантовых конкурсах реализации молодежных инициатив и проектов</p> <p>8.2. Участие в молодежных грантовых конкурсах регионального, окружного и всероссийского уровней</p> | по воспитательной работе | конкурсах регионального, окружного и всероссийского уровней |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|



Календарный план по воспитательной работе НГЛУ

| № | Дата проведения             | Наименование мероприятия                                                                                                                     | Ответственные                                                                                       |
|---|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1 сентября                  | День знаний в НГЛУ                                                                                                                           | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ |
| 2 | 2 сентября                  | Фотокросс "LUNN в твоём объективе"/ <b>Мероприятие в рамках Welcome week</b>                                                                 | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ |
| 3 | 3 сентября                  | Знакомство первокурсников с работой студенческих объединений НГЛУ<br><b>Мероприятие в рамках Welcome week</b>                                |                                                                                                     |
| 4 |                             | День солидарности в борьбе с терроризмом                                                                                                     |                                                                                                     |
| 5 | 06 сентября<br>07 сентября  | Знакомство первокурсников с работой Института непрерывного образования                                                                       |                                                                                                     |
| 6 | 08 сентября<br>11.00-12.00  | Мероприятие для старшекурсников от Центра Занятости «Навыки грамотного составления резюме» (zoom)                                            | Помощник проректора по профориентационной деятельности                                              |
| 7 | 09 сентября<br>15.30        | Организационное собрание Клуба 100-бальник                                                                                                   | Помощник проректора по профориентационной деятельности                                              |
| 8 | 10 сентября                 | Кинопоказ                                                                                                                                    | Управление по воспитательной работе                                                                 |
| 9 | 10 сентября<br>по 10 ноября | Всероссийская межвузовские соревнования по фоновой ходьбе в рамках программы повышения физической активности "человек идущий"(HOMO AMBULANS) | Кафедра физической культуры и спорта                                                                |

|    |                           |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        |
|----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | 12 сентября               | Проведение единовременного флешмоба в день рождения князя Александра Невского, возложение цветов к памятным табличкам, объясняющим название улицы (проспекта, моста, парка и т.п.) | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                                    |
| 11 | 11, 18 сентября           | Верёвочный курс для первокурсников                                                                                                                                                 | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                                    |
| 12 | 15-30 сентября            | Пешая экскурсия по Нижнему Новгороду для иностранных студентов-первокурсников                                                                                                      | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                         |
| 13 | 15 сентября               | Спортивные состязания в рамках "Дня Здоровья" среди первокурсников                                                                                                                 | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                   |
| 14 | 15 сентября<br>9.00-12.00 | День профориентации (zoom)                                                                                                                                                         | Помощник проректора по профориентационной деятельности                                                                                                 |
| 15 | 2 декада сентября         | Мероприятие ко "Дню пожилого человека" совместно с администрацией Нижегородского района                                                                                            | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, волонтерский центр "iVOLUNN-teer", Нижегородская служба добровольцев (по согласованию) |
| 16 | сентябрь-ноябрь           | Цикл экскурсий "Нижний Новгород. Очевидное и невероятное"                                                                                                                          |                                                                                                                                                        |
| 17 | 20-26 сентября            | Проведение мероприятий в рамках федеральной акции "Осенняя неделя добра"                                                                                                           | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, волонтерский центр "iVOLUNN-teer", Нижегородская служба добровольцев (по согласованию) |

|    |                                       |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 21-22 сентября                        | Всероссийская научно-практическая конференция «Антитеррористическая защищенность – основа безопасности детей и молодежи»                  | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 19 | 23 сентября                           | Встреча студентов с представителями военного комиссариата Советского и Нижегородского районов г.Нижний Новгород                           | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 20 | 6-24 сентября                         | "Мой НГЛУ - моя история": цикл презентационных бесед сотрудников Музея истории НГЛУ с первокурсниками                                     | Музей НГЛУ, Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                          |
| 21 | 26 сентября 11.00                     | День открытых дверей                                                                                                                      | Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе |
| 22 | 30 сентября                           | Фестиваль творчества первокурсников "ДЕБЮТ"                                                                                               | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                                 |
| 23 | 30 сентября                           | Открытие Центра противодействия террористическим угрозам в общ № 2 НГЛУ                                                                   | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 24 | сентябрь-май                          | Заседания Клуба "100 бальник"                                                                                                             | Помощник проректора по профориентационной деятельности                                                                                              |
| 25 | сентябрь - апрель                     | Дни профессиональной ориентации                                                                                                           | Помощник проректора по профориентационной деятельности                                                                                              |
| 26 | 15 сентября-1 ноября                  | Социально-психологическое тестирование студентов первого курса высших школ и институтов, а также студентов, проживающих в общежитиях НГЛУ | Управление по воспитательной работе, деканы, заместители деканов высших школ, психолог                                                              |
| 27 | сентябрь-октябрь (по особому графику) | Психологическая адаптация первых курсов к условиям обучения в вузе                                                                        | Управление по воспитательной работе, психолог                                                                                                       |

|    |                                       |                                                                                    |                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | сентябрь-октябрь (по особому графику) | Психологическая адаптация иностранных студентов                                    | Управление по воспитательной работе, психолог                                                                                                       |
| 29 | 29 или 30 сентября                    | Торжественное открытие Спартакиады НГЛУ                                            | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 30 | 30 сентября                           | Легкоатлетический кросс в рамках Спартакиады НГЛУ                                  | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 31 | 1-15 октября                          | Дни первокурсника в высших школах НГЛУ                                             | Студенческий Профком, профорги высших школов, заместители деканов по ВР                                                                             |
| 32 | 1-10 октября                          | Выборы органов студенческого самоуправления в высших школах (совет высшей школы)   | Заместители деканов по ВР, Управление по воспитательной работе                                                                                      |
| 33 | 5 октября                             | Праздничная концертная программа ко Дню Учителя                                    | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                                 |
| 34 | 1-я декада октября                    | Встреча-беседа со студентами о вреде наркотических средств                         | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 35 | 7 октября                             | Спортивно-туристический праздник для студентов 1 курса                             | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 36 | 7-8 октября                           | Участие во Всероссийском молодежном форуме "Карьера +"                             | Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе |
| 37 | 19 октября                            | Конференция делегатов высших школ НГЛУ по выбору Студенческого совета Университета | Начальник Управления по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                            |
| 38 | 21 октября                            | День первокурсника НГЛУ                                                            | Студенческий Профком, профорги высших школов, заместители деканов по ВР                                                                             |

|    |                   |                                                                                                                   |                                              |                                                                                                                                                     |
|----|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 39 | октябрь           | Организация и проведение квиза на платформе в формате игры-викторины. Подведение итогов онлайн-квиза на платформе |                                              | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 40 | октябрь           | Встреча с представителем ГУ МВД России по Нижегородской области                                                   |                                              | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 41 | октябрь           | День открытых дверей                                                                                              |                                              | Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе |
| 42 | 24-31 октября     | Открытые студенческие игры Вузов Приволжского федерального округа                                                 |                                              | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 43 | 1-я декада ноября | Мини-футбол в рамках Спартакиады НГЛУ                                                                             |                                              | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 44 | 4 ноября          | Торжественные мероприятия по случаю празднования Дня народного единства                                           |                                              | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 45 | 8 ноября          | <b>Марафон "Здоровый образ жизни"</b>                                                                             | Антитеррористическая профилактическая беседа | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 46 | 10 ноября         |                                                                                                                   | Антинаркотическая профилактическая беседа    |                                                                                                                                                     |
| 47 | 12 ноября         |                                                                                                                   | Антикоррупционная профилактическая беседа    |                                                                                                                                                     |
| 48 | 11 ноября         | <b>Встреча с психологом в рамках марафона "Здоровый образ жизни"</b>                                              | Беседа на тему "Нехимическая зависимость"    | Управление по воспитательной работе, психолог                                                                                                       |
| 49 | ноябрь            | Отборочный этап межвузовского проекта по развитию студенческого самоуправления "СтудактивНО"                      |                                              | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |

|    |                              |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                               |
|----|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | ноябрь                       | Творческий фестиваль молодежи Поволжья «Культурный регион»                                                                                                                            | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества                                |
| 51 | ноябрь                       | Организация и обеспечение создания видеороликов, в которых обучающиеся ООВО выполняют определённое интеллектуальное или спортивное задание, связанное с подвигами Александра Невского |                                                                                                                               |
| 52 | ноябрь-апрель                | Проектная школа обучения написания грантовых проектов                                                                                                                                 | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                |
| 53 | 8-10 ноября                  | Школа волонтерства НГЛУ "iVOLUNN-teer"                                                                                                                                                | Управление по воспитательной работе, волонтерский центр "iVOLUNN-teer", Региональный ресурсный центр развития добровольчества |
| 54 | 24 ноября                    | Настольный теннис в рамках Спартакиады НГЛУ                                                                                                                                           | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                          |
| 55 | Конец ноября                 | Юбилейный концерт Народного коллектива России Академического хора НГЛУ                                                                                                                | Руководитель хора НГЛУ, Управление по воспитательной работе                                                                   |
| 56 | декабрь                      | Профилактическая беседа «Как выявить вербовщика из террористической организации для студентов, проживающих в общежитии»                                                               | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                |
| 57 | 1 декада декабря             | Молодежный новогодний турнир по волейболу среди женских команд Вузов Нижнего Новгорода и Нижегородской области                                                                        | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                          |
| 58 | декабрь (по особому графику) | Цикл лекций и семинаров, посвящённых научному и научно-популярному осмыслению ряда актуальных проблем, выявленных в результате опроса студентов                                       | Управление по воспитательной работе, психолог                                                                                 |

|    |                              |                                                                                             |                                                                                                                                                     |
|----|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 59 | 13 декабря                   | Праздничная акция по случаю празднования Дня Конституции Российской Федерации               | Центр студенческого творчества НГЛУ, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 60 | 14-15 декабря                | Волейбол в рамках Спартакиды НГЛУ                                                           | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 61 | 29 декабря                   | Новогодняя концертная программа НГЛУ                                                        | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                                 |
| 62 | 29 декабря                   | Новогодний турнир по волейболу среди сотрудников и преподавателей и сотрудников НГЛУ и НГТУ | Кафедра физической культуры и спорта                                                                                                                |
| 63 | 17-21 января                 | Городская акция "Студенческий десант" под эгидой УМВД России по Нижнему Новгороду           | Управление по воспитательной работе                                                                                                                 |
| 64 | 25 января                    | День студента в НГЛУ                                                                        | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                                 |
| 65 | 10 февраля                   | Встреча с ветеранами войны в Афганистане                                                    | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 66 | 17 февраля                   | Фестиваль талантов "Выше полёт"                                                             | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                                 |
| 67 | февраль                      | Участие в онлайн-квесте «Останови наркодилера!»                                             | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                                                                      |
| 68 | февраль                      | День открытых дверей                                                                        | Помощник проректора по профориентационной деятельности, заместители деканов по профориентационной деятельности, Управление по воспитательной работе |
| 69 | февраль (по особому графику) | Проведение социально-психологических тренингов со студентами                                | Управление по воспитательной работе, психолог                                                                                                       |

|    |                             |                                                                                                                                              |                                              |                                                                                                     |
|----|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 22 февраля                  | Студенческий флешмоб и цикл мероприятий по случаю празднования Дня защитника Отечества                                                       |                                              | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ |
| 71 | 28 февраля                  | Шахматы в рамках Спартакиады НГЛУ                                                                                                            |                                              | Кафедра физической культуры и спорта                                                                |
| 72 | март-апрель                 | Подготовка концертной программы для отборочного этапа Нижегородского областного фестиваля студенческого творчества "Студенческая весна-2022" |                                              | Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ                            |
| 73 | март                        | Конкурс на лучший плакат по антитеррору среди высших школ и институтов                                                                       |                                              | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                      |
| 74 | 5 марта                     | Праздничный концерт, посвящённый Международному женскому дню 8 марта                                                                         |                                              | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества      |
| 75 | 7 марта                     | Молодежный "Женский" турнир по мини-футболу среди студенческих команд ВУЗов Нижнего Новгорода и Нижегородской области                        |                                              | Кафедра физической культуры и спорта                                                                |
| 76 | 16 марта                    | Стритбол в рамках Спартакиады НГЛУ                                                                                                           |                                              | Кафедра физической культуры и спорта                                                                |
| 77 | 30-31 марта                 | Бадминтон в рамках Спартакиады НГЛУ                                                                                                          |                                              | Кафедра физической культуры и спорта                                                                |
| 78 | март                        | Конкурс "Мистер и Мисс НГЛУ"                                                                                                                 |                                              | Студенческий Профком, профорги высших школов, заместители деканов по ВР                             |
| 79 | апрель (по особому графику) | Проведение социально-психологических тренингов со студентами                                                                                 |                                              | Управление по воспитательной работе, психолог                                                       |
| 80 | апрель                      | Гала-концерт Нижегородского областного фестиваля студенческого творчества "Студенческая весна-2022"                                          |                                              | Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ                            |
| 81 | 11-15 апреля                | <b>Марафон "Здоровый образ жизни"</b>                                                                                                        | Антитеррористическая профилактическая беседа | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                      |



|    |                     |                                                                                                                     |                                           |                                                                                                     |
|----|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 82 |                     |                                                                                                                     | Антинаркотическая профилактическая беседа |                                                                                                     |
| 83 |                     |                                                                                                                     | Антикоррупционная профилактическая беседа |                                                                                                     |
| 84 | апрель              | Встреч с представителем ГУ МВД России по Нижегородской области                                                      |                                           | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР                                      |
| 85 | 20 апреля           | Чирлидинг в рамках Спартакиады НГЛУ                                                                                 |                                           | Кафедра физической культуры и спорта                                                                |
| 86 | апрель              | Последние звонки высших школ и институтов НГЛУ                                                                      |                                           | Заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ                                      |
| 87 | 27 апреля-11 мая    | <b>Цикл мероприятий, посвящённых празднованию 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.</b> | Акция "Георгиевская ленточка"             | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ |
| 88 |                     |                                                                                                                     | "Я помню, я горжусь"                      |                                                                                                     |
| 89 |                     |                                                                                                                     | "Поклонимся великим тем годам"            |                                                                                                     |
| 90 |                     |                                                                                                                     | Поздравление ветеранов с Днём Победы      |                                                                                                     |
| 91 |                     |                                                                                                                     | Вахта памяти                              |                                                                                                     |
| 92 |                     |                                                                                                                     | Концерт, посвящённый Дню 93Победы         |                                                                                                     |
| 93 | апрель-май          | Цикл экскурсий "Свежий взгляд на любимый город"                                                                     |                                           | Управление по воспитательной работе                                                                 |
| 94 | вторая половина мая | Выездные смены студенческого актива НГЛУ на базе СООЛ "Лингвист"                                                    |                                           | Управление по воспитательной работе                                                                 |
| 95 | 17 мая              | Отчётный концерт студенческих объединений НГЛУ                                                                      |                                           | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР, Центр студенческого творчества НГЛУ |

|     |                          |                                                                                                                                                              |                                                                          |
|-----|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 96  | 17 мая                   | Легкоатлетическая эстафета в рамках Спартакиады НГЛУ                                                                                                         | Кафедра физической культуры и спорта                                     |
| 97  | 20 мая                   | Торжественное закрытие Спартакиады                                                                                                                           | Кафедра физической культуры и спорта                                     |
| 98  | 25 мая                   | Скандинавская ходьба для преподавателей и сотрудников НГЛУ                                                                                                   | Кафедра физической культуры и спорта                                     |
| 99  | май                      | Профилактическая беседа «Как вести себя в ситуациях повышенной угрозы здоровью человека террористической организации для студентов, проживающих в общежитии» | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР           |
| 100 | май                      | Просмотр тематических фильмов и видеоматериалов с последующим анализом контента в Центре противодействия террористическим угрозам                            | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР           |
| 101 | май (по особому графику) | Тренинги личностного роста                                                                                                                                   | Управление по воспитательной работе, психолог                            |
| 102 | конец июня               | Выпускной вечер НГЛУ                                                                                                                                         | Управление по воспитательной работе, Центр студенческого творчества НГЛУ |
| 103 | в течение летних каникул | Выездные тематические смены для студентов НГЛУ на базе СООЛ "Лингвист"                                                                                       | Управление по воспитательной работе, заместители деканов по ВР           |