

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. Н.А. Добролюбова»  
(НГЛУ)

13.08.2020

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
г. Нижний Новгород

№ 39

*О формате и мероприятиях  
по организации  
учебного процесса в 2020/21 уч. году*

Во исполнение требований, предписанных Роспотребнадзором от 29.07.2020 МР 3.1/2.1.0205-20

**1. Начать учебный год с 1 сентября 2020 года в смешанном (очном и дистанционном) формате.**

1.1.1. Обеспечить присутствие преподавателей и студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях) в масках. Организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многократных). Допускается не использовать маски при проведении учебных занятий творческой направленности и во время проведения лекций.

*Ответственные: деканы высших школ и директора институтов, заведующие кафедрами.*

1.1.2. Составить расписание занятий с целью обеспечения минимального числа контактов.

1.1.3. Организовать все переэкзаменовки в дистанционном формате.

*Ответственные: ответственные за составление расписания в высших школах и институтах, начальник Учебного управления.*

1.1.4. Пересмотреть режим занятий в целях максимального разобщения учебных групп.

*Ответственные: диспетчер Учебного управления по расписанию.*

1.1.5. Закрепить при возможности за каждой группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

*Ответственные: диспетчер Учебного управления по расписанию.*

1.1.6. Перенести поточные лекции в дистанционный формат – с помощью видеоконференцсвязи.

*Ответственные: заведующие кафедрами, начальник Учебного управления, начальник ЦТПОП, заведующий лабораторией цифровой трансформации университета.*

1.1.7. Перевести занятия заочных и вечерних групп в дистанционный формат.

*Ответственные: директор ИДО, заведующий лабораторией цифровой трансформации университета.*

1.1.8. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени учебных групп.

*Ответственные: диспетчер Учебного управления по расписанию, заведующий кафедрой физической культуры и спорта.*

1.1.9. Организовать практику студентов в офлайн и онлайн-формате.

*Ответственные: ведущий специалист по организации практик обучающихся, деканы высших школ и директора институтов, руководители практик от НГЛУ.*

2. 1 сентября 2020 года провести торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний (торжественную линейку для студентов 1 курса и производственные собрания для студентов 2-5 курсов), по расписанию, исключая проведение массовых мероприятий.

*Ответственные: Начальник Управления по воспитательной работе, директор Центра студенческого творчества, деканы высших школ, директора институтов.*

3. Для студентов первого курса:

3.1. С 1 по 4 сентября 2020 года провести адаптационную неделю, свободную от занятий.

3.2. В срок до 04 сентября 2020 года обеспечить проведение следующих мероприятий:

- 1.09 – Посвящение в студенты: знакомство со структурой вуза, руководителями структурных подразделений, кураторами.

- 2.09 – Кураторские часы. Знакомство с нормативной базой организации учебного процесса. Знакомство с ИНО и студенческими объединениями. Посещение музея НГЛУ. Посещение библиотеки.

- 3.09 – Кураторские часы. Знакомство с нормативной базой организации научно-исследовательской работы. Знакомство с научными лабораториями, научными школами и научно-образовательными центрами (НОЦ). Посещение музея НГЛУ. Посещение библиотеки.

- 4.09 – знакомство с ЭИОС вуза и дистанционными площадками. Посещения музея НГЛУ. Посещение библиотеки.

3.3. Учебные занятия по расписанию начать с 7 сентября 2020 года.

**Ответственные:** деканы высших школ и директора институтов, кураторы, директор ИНО, начальник Управления по воспитательной работе, начальник Управления по научно-исследовательской деятельности, директор библиотеки, начальник трекинга карьеры и бизнес-партнерства.

4. Учебные занятия для студентов 2-5 курсов со 2 сентября 2020 года в соответствии с расписанием.

**Ответственные:** деканы высших школ и директора институтов, кураторы.

5. Для иностранных студентов и студентов из регионов РФ с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, которые не смогут прибыть к началу учебного года, организовать параллельное (синхронное) очному дистанционное обучение, при котором студенты во время занятия находится на удаленном подключении.

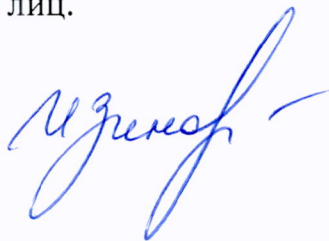
**Ответственные:** деканы высших школ, директора институтов и начальник Управления по международной деятельности.

6. Провести анкетирование об информированности сотрудников и студентов о КОВИД-19.

**Ответственные:** деканы высших школ и директора институтов, кураторы.

7. Начальнику Управления делами Марченко О.Е. довести данный приказ до сведения ответственных лиц.

И.о. ректора



И.Ю.Зиновьева