

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический  
университет им. Н.А. Добролюбова»  
(НГЛУ)



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГЛУ  
Ж.В. Никонова  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о реализации основной профессиональной**  
**образовательной программы**  
**полностью на иностранном языке**  
**в федеральном государственном бюджетном**  
**образовательном учреждении высшего образования**  
**«Нижегородский лингвистический университет**  
**им. Н.А. Добролюбова»**  
**(НГЛУ)**

г. Нижний Новгород  
2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и реализации основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП) уровня бакалавриата, специалитета, магистратуры полностью или частично на иностранном языке в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее - НГЛУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим общие требования к процедуре реализации учебного процесса по ОПОП уровня бакалавриата, специалитета, магистратуры полностью на иностранном языке в НГЛУ, поскольку в соответствии с российским законодательством об образовании образовательная организация высшего образования имеет право на разработку и реализацию ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры на иностранном языке.

1.3. Образование в образовательных организациях Российской Федерации может быть также получено при обучении по ОПОП уровня бакалавриата, специалитета, магистратуры полностью на иностранном языке в порядке, установленном российским законодательством об образовании, документами Минобрнауки и локальными нормативными актами Университета.

1.4. Образовательные программы на иностранном языке разрабатываются и реализуются в соответствии с локальными актами Университета, за исключением тех особенностей, которые установлены настоящим Положением.

## **2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ст. ст.11, 17, 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» в редакции от 26.05. 2021 г. № 144-ФЗ, от 30.12.2021 № 472-ФЗ и в редакции от 02.03.2023;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования / стандарты и требования, устанавливаемые образовательной организацией самостоятельно;
  - Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова»;
  - Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» на 2023-



2032 гг.;

- решения Ученого совета;
- иные локальные нормативные акты НГЛУ.

2.2. На основе имеющейся нормативно-правовой базы Университет разрабатывает соответствующие локальные нормативные акты, входящие в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность организации.

### **3. Цели и задачи реализации ОПОП полностью на иностранном языке**

3.1. Целями реализации ОПОП полностью и или частично на иностранном языке являются:

- обеспечение экспорта российского образования;
- обеспечение интернационализации процесса обучения;
- подготовка профессиональных кадров с учетом потребностей международного и федерального рынка труда;
- создание основы для повышения академической мобильности обучающихся и преподавателей, сотрудников Университета;
- повышение конкурентоспособности НГЛУ на международном и федеральном рынке образовательных услуг;
- увеличение уровня репутационной привлекательности;
- укрепление позиций Университета в международном научно-образовательном пространстве;
- интеграция НГЛУ в мировое образовательное пространство.

3.2. Поставленные цели требуют решения следующих задач:

- способствовать развитию практики внедрения ОПОП, полностью реализуемых на иностранном языке, в образовательный процесс и сделать реализацию ОПОП на иностранном языке ресурсом совершенствования современного облика профессионального образования;
- удовлетворить потребности населения РФ и иностранных граждан, а также лиц без гражданства в образовательных услугах;
- способствовать удовлетворению потребностей РФ и иностранных государств в качественно подготовленных специалистах со знанием нескольких мировых языков;
- способствовать росту социальной и профессиональной мобильности населения, уровня самосознания и расширению кругозора;
- сохранить и приумножить интеллектуальный, кадровый и материальный потенциал, накопленный отечественной высшей школой;
- планировать образовательную политику Университета в соответствии с Программой развития НГЛУ на 2023-2032 годы;
- расширить организацию учебной, методической, научной, воспитательной и инновационной работы, в том числе с широким привлечением специалистов со знанием нескольких иностранных языков;
- внедрить ОПОП, полностью реализуемую на иностранном языке, включая общую характеристику основной образовательной программы по



направлениям подготовки, аннотации, программы ГИА полностью подготовленные на иностранном языке.

3.3. Особенности обучения по ОПОП, полностью реализуемой на иностранном языке, являются: интегрированность, охват целевой аудитории, рентабельность и инновационное обучение иностранным языкам.

#### **4. Требования к разработке и реализации ОПОП полностью на иностранном языке**

4.1. ОПОП, полностью реализуемая на иностранном языке, разрабатывается с учетом требований данного Положения.

4.2. Под получением образования на иностранном языке понимается:

- получение образования на иностранном языке - для граждан Российской Федерации;
- получение образования на иностранном (неродном) языке - для иностранных граждан;
- получение образования на русском языке или ином выбранном обучающимся языке (кроме родного, государственного для иностранного гражданина) - для иностранных граждан.

4.3. Решение о разработке ОПОП полностью на иностранном языке принимает Ученый совет Университета по представлению декана высшей школы / директора института.

4.4. Ходатайство от руководства высшей школы / института представляется проректору по учебной работе до начала разработки ОПОП и должно содержать обоснование преимуществ реализации ОПОП на иностранном языке.

4.4.1. В ходатайстве должны быть указаны следующие сведения:

- предлагаемое наименование образовательной программы;
- уровень обучения;
- направление подготовки;
- учебное подразделение, в котором планируется реализация образовательной программы;
- руководитель образовательной программы;
- иностранный язык, на котором будет реализовываться программа;
- результаты исследования рынка труда и потребностей работодателей в выпускниках предлагаемой образовательной программы;
- характеристика содержания предлагаемой образовательной программы, в частности, перечень потенциальных работодателей для выпускников, профильных организаций для практической подготовки обучающихся, перечень предполагаемых дисциплин;
- предполагаемый объем контингента обучающихся и планируемые меры для их привлечения;
- список преподавателей, владеющих соответствующим иностранным языком на необходимом уровне, в том числе из числа работодателей;
- результаты исследования электронных библиотечных систем и других ресурсов на предмет наличия учебных и методических материалов на соответствующем иностранном языке.



4.5. Ректор Университета на основе ходатайства принимает решение о вынесении вопроса о разработке образовательной программы на иностранном языке на заседание Ученого совета Университета.

4.6. В случае принятия решения о разработке ОПОП на иностранном языке Ученым советом Университета руководитель ОПОП планирует и организует мероприятия по разработке документов ОПОП.

4.7. Документы образовательной программы представляются на Ученый совет Университета для утверждения и принятия решения об объявлении набора на утвержденную образовательную программу.

## **5. Организация приема и обучения по ОПОП, полностью реализуемой на иностранном языке**

5.1. Руководитель образовательной программы с целью реализации ОПОП организует разработку методических материалов на иностранном языке до начала реализации образовательной программы. В частности, на иностранном языке должны быть представлены:

- общая краткая характеристика ОПОП;
- названия дисциплины, записанные после названия дисциплины на русском языке (указываются аналогичным образом в Учебном плане ОПОП);
- аннотации рабочих программ дисциплин, включенных в учебный план ОПОП;
- требования по подготовке курсовой и выпускной квалификационной работы;
- программа ГИА;
- перечень литературы, доступной обучающимся в электронных библиотечных системах;
- иные материалы, необходимые для сопровождения процесса обучения.

5.2. Руководитель образовательной программы организует размещение методических материалов на иностранном языке в электронной образовательно-информационной среде Университета для обеспечения доступа обучающимся.

5.3. Информация об объявлении набора на образовательную программу на иностранном языке включается в документ «Правила приема в Университет» на очередной год набора в соответствии с нормативными требованиями.

5.4. Дополнительными условиями реализации ОПОП полностью на иностранном языке является наличие результатов ЕГЭ по данному иностранному языку и (или) подтвержденные результаты вступительных испытаний по данному иностранному языку и личное заявление и согласие абитуриента обучаться по ОПОП, полностью реализуемой на иностранном языке.

5.5. При реализации ОПОП на иностранном языке осуществляется:

- изучение дисциплин (модулей);
- прохождение практик;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация, включая прохождение ГИА.

5.6. Оценочные материалы для государственного экзамена предоставляет



руководитель ОПОП на иностранном языке.

5.7. Обучающиеся по ОПОП, реализуемой полностью на иностранном языке, в ходе государственного экзамена готовят ответ на иностранном языке и выступают перед государственной аттестационной комиссией на иностранном языке.

5.8. Выпускная квалификационная работа (если ВКР предусмотрена ОПОП) готовится на иностранном языке. Выступление обучающихся в ходе защиты выпускной квалификационной работы сопровождается презентацией и устным текстом на иностранном языке.

5.9. Информация в протокол заседания государственной аттестационной комиссией вносится на русском языке.

5.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по установленной ОПОП, реализованной полностью на иностранном языке, выдается государственный документ об образовании соответствующего образца и Европейское Приложение к диплому на английском языке (вне зависимости от того, на каком иностранном языке была реализована ОПОП).

5.11. Расчет нагрузки преподавателей, обеспечивающих учебный процесс на иностранном языке, определяется локальными нормативными актами о нормах времени для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом Университета.

5.12. Взаимодействие профессорско-преподавательского состава с обучающимися в ходе реализации образовательной программы осуществляется на иностранном языке, в том числе с помощью электронной информационно-образовательной среды Университета.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета. Настоящее Положение действует в НГЛУ с момента принятия его Ученым советом и утверждения приказом ректора НГЛУ.

6.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены приказом ректора НГЛУ.

**Лист согласования**

Разработала Положение \_\_\_\_\_  Р.А. Иванова

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_  Р.А. Иванова

Начальник Учебного управления \_\_\_\_\_  С.Г. Воронцова

Ответственный секретарь  
приемной комиссии \_\_\_\_\_  Н.Н. Прокопьева

Принято на заседании Ученого совета от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. протокол № \_\_\_\_

Утверждено приказом ректора НГЛУ № \_\_\_\_ ОС/Д от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.