

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и  
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

## Учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

### рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	<b>мировой экономики и информатики</b>
Учебный план	Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Финансы и кредит
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Способы организации	<b>стационарная, выездная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
<i>в том числе:</i>	
аудиторные занятия	0,7
самостоятельная работа	107

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачеты с оценкой 4

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Инструктаж и консультации	0,2	0,2	0,2	0,2
Защита отчета	0,5	0,5	0,5	0,5
Зачет	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	1	1	1	1
Самостоятельная работа	107	103	107	107
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
к.э.н., доцент Пряничников С.Б.

Рецензент(ы): д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

Рабочая программа дисциплины

**Учебная практика** (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки Экономика, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12 ноября 2015 г., № 1327.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль подготовки "Финансы и кредит", утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
мировой экономики и информатики

Протокол от 16.06.2022 г., № 11

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретения ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; формирование у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности в сфере экономики и финансов.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- расширение круга данных, связанных со спецификой деятельности и управления организаций различных отраслей и форм собственности и их подразделений;
1.4	- получение обновленных сведений, связанных с организацией и содержанием экономической деятельности в организации;
1.5	- исследование процесса экономической работы в организациях различных форм собственности с учетом изменения внешней среды и динамики социально-экономических показателей;
1.6	- закрепление знаний, необходимых для выполнения расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной, расчетно-финансовой, банковской и страховой деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.01(У)
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	До выхода на учебную практику обучающиеся должны освоить основополагающие дисциплины базовых и вариативных частей циклов ОПОП, включая наиболее общие дисциплины по выбору, в том числе: социология, логика, философия, математический анализ, теория вероятности и математическая статистика, макроэкономика, микроэкономика, статистика, информационные системы в экономике, логистика, менеджмент, теория и организация бухгалтерского учета и другие. Данные дисциплины призваны сформировать у студентов комплекс знаний, умений и навыков в области финансов и кредита, необходимый для осуществления расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности: Микроэкономика, История экономических учений, Макроэкономика, Статистика, Информационные системы в экономике, Налоги и налогообложение, Деньги, кредит, банки, Менеджмент, Теория и организация бухгалтерского учета, Введение в специальность
2.1.2	История, Русский язык и культура речи, Логика
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Финансы, Эконометрика, Экономика труда, Экономика предприятия, Инвестиционный анализ, Антикризисное управление, Комплексный экономический анализ, Страхование, Управление рисками.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ОК-3</b>	
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает, как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает, как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Повышенный	хорошо знает, как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Уровень Повышенный	свободно владеет умением использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<b>ОК-4</b>	
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает об особенностях коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном













Повышенный	средства и информационные технологии
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	свободно владеет умением использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов и проведение установочной конференции	4/2	0,2	ОК-3,4,5, 6, ОПК-1,2,3,4, ПК-1,2,4,6,7,8,9,10	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	
<b>Раздел 2. Исследовательский этап</b>						
2.1	Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); изучение организации производства и труда; выполнение индивидуального задания /СР/	4/2	90	ОК-3,4,5, 6, ОПК-1,2,3,4, ПК-1,2,4,6,7,8,9,10	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	
<b>Раздел 3. Аналитический этап</b>						
3.1	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения /СР/	4/2	17,3	ОК-3,4,5, 6, ОПК-1,2,3,4, ПК-1,2,4,6,7,8,9,10	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	
<b>Раздел 4. Заключительный этап</b>						
4.1	Подготовка и сдача отчетных документов, подготовка и проведение итоговой конференции	4/2	0,5	ОК-3,4,5, 6, ОПК-1,2,3,4, ПК-1,2,4,6,7,8,9,10	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
5.1. Контрольные вопросы и задания	
Контрольные вопросы и задания по итогам практики:	
1.Опишите структуру организации-базы практики и какими факторами она обусловлена?	
2. К какой отрасли относится организация -базы практики?	
3.Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации-базы практики?	
4.В чем состоит специфика деятельности организации-базы практики?	
5. Какова система документооборота организации- базы практики?	

6. Каковы принципы и порядок планирования деятельности организации?
7. Какие современные информационные технологии используются в организации?
8. В каких проектах (мероприятиях) Вы приняли участие в период прохождения практики и в каком качестве?
9. Какие функции Вы в основном выполняли в период прохождения практики?
10. Какие теоретические и методологические знания Вы использовали при прохождении практики?
11. Как Вы можете оценить эффективность экономических процессов организации-базы практики.
12. Какую отчетную документацию вы изучали?
13. Какие экономические показатели вы анализировали при изучении отчетной документации в организации?
14. Каковы Ваши рекомендации по улучшению деятельности организации-базы практики?
<b>5.2. Фонд оценочных средств</b>
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
<b>5.3. Перечень видов оценочных средств</b>
По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, рабочий график практики, индивидуальное задание практики

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сорокин, А.В.	Общая экономика: бакалавриат. Краткий курс :	/ А.В. Сорокин ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 243 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0331-0. – DOI 10.23681/573705. – Текст : электронный.
Л1.2	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Кусакина О.Н.	Макроэкономика : учебное пособие	Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 153 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зюляев, Н.А.	Микроэкономика: продвинутый уровень	/ Н.А. Зюляев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 172 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1302-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Иванчикова, Т. В.	Языковая и речевая компетентность экономистов	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Иванчикова. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 366 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184</a>
Л2.3	Кудинова С. В.	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала.	[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 24 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: <a href="https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896">https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896</a>		
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook		
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC		
6.3.4.	ABBYY FineReader 11		
6.3.5.	Microsoft Edge		
6.3.6.	Mozilla Firefox		
6.3.7.	Google Chrome		

6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe inDesign cs 6
6.3.10.	Adobe PhotoShop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>	
6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

<b>8. СПОСОБЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ</b>	
8.1.	Стационарная практика проводится в профильных организациях и на выпускающей кафедре, расположенных в г. Нижнем Новгороде
8.2.	Выездная практика связана с необходимостью направления обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенных за пределами г. Нижнего Новгорода

<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>В дисциплине «<b>Учебная практика</b> (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности)» самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- углублению и расширению знаний;</li> <li>- формированию интереса к познавательной деятельности;</li> <li>- овладению приемами процесса познания;</li> <li>- развитию познавательных способностей.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

<b>10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	
<p>В процессе прохождения практики обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);</li> <li>– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;</li> <li>– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);</li> <li>– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;</li> <li>– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);</li> <li>– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них; <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).</li> </ul> </li> </ul> <p>В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:</p> <p>а) <i>технологии здоровьесбережения</i>: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдение эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещении и комфортного нахождения в нём).</p>	

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и  
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

## Производственная практика

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности)

### рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	<b>мировой экономики и информатики</b>
Учебный план	Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Финансы и кредит
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Организация практики	<b>стационарная, выездная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
<i>в том числе:</i>	
аудиторные занятия	0,7
самостоятельная работа	107

Виды контроля в семестрах (на курсах):

Зачеты с оценкой 7

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7(4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Инструктаж и консультации	0,2	0,2	0,2	0,2
Защита отчета	0,5	0,5	0,5	0,5
Зачет	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	1	1	1	1
Самостоятельная работа	107	107	107	107
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
к.э.н., доцент Пряничников С.Б.

Рецензент(ы): д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

Рабочая программа практика

**Производственная практика** (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки Экономика, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12 ноября 2015 г., № 1327.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль подготовки "Финансы и кредит", утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
мировой экономики и информатики

Протокол от 16.06.2022 г., № 11

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретения ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; формирование у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности в сфере экономики и финансов, формирование необходимых компетенций, а также практическая проработка проблемных вопросов выбранного направления в рамках темы выпускной квалификационной работы.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- подготовка студентов к самостоятельной работе в конкретных производственных условиях в соответствии с квалификационной характеристикой выбранного направления;
1.4	- формирование практических навыков разработки, организации, реализации, контроля и регулирования решений, связанных с экономическими процессами организаций, подразделений, групп (команд) сотрудников, проектов и сетей в процессе их деятельности и развития;
1.5	- выработка практических умений, связанных с поиском, анализом и оценкой информации для подготовки и принятия управленческих решений в экономической сфере организации;
1.6	- развитие навыков поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации о реальных процессах в сфере экономики и результатах их реализации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
1.7	- сбор и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.02(П)
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	До выхода на производственную практику студенты должны освоить большую часть дисциплин базовой и вариативной частей циклов ОПОП, включая дисциплины по определяемые ОПОП вуза и дисциплины по выбору студента определяемые ОПОП вуза, в том числе: эконометрика, институциональная экономика, экономика труда, маркетинг, финансы, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, экономика предприятия, финансовый менеджмент, налоги и налогообложение и другие.
2.1.2	История, Русский язык и культура речи, Логика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Инвестиционный анализ, Рынок ценных бумаг, Антикризисное управление, Комплексный экономический анализ, Страхование, Управление рисками, Управление проектами, Аудит, Бизнес-планирование, Реструктуризация предприятий.

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК-1</b>	
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает, как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает, как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Повышенный	хорошо знает, как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать основы позиции философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Повышенный	свободно владеет умением использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<b>ОК-2</b>	
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для	





























Высокий	ценными бумагами
Уровень Повышенный	свободно умеет осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами осуществления активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами осуществления активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами
Уровень Повышенный	свободно владеет методами осуществления активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами
<b>ПК-27</b>	
способность готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает методы подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России
Уровень Повышенный	хорошо знает методы подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
Уровень Повышенный	свободно умеет готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России
Уровень Повышенный	свободно владеет методами подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России
<b>ПК-28</b>	
способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает методы ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составления бухгалтерской отчетности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составления бухгалтерской отчетности
Уровень Повышенный	хорошо знает методы ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составления бухгалтерской отчетности
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
Уровень Повышенный	свободно умеет вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составления бухгалтерской отчетности
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составления бухгалтерской отчетности
Уровень Повышенный	свободно владеет методами ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составления бухгалтерской отчетности
<b>ПК-29</b>	
способность осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает методы осуществления оперативного планирования продаж, организации розничных продаж



Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества
Уровень Повышенный	свободно умеет осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами осуществления действий по оформлению страхового случая, составлению отчетов, статистики убытков, принятию мер по предупреждению страхового мошенничества
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами осуществления действий по оформлению страхового случая, составлению отчетов, статистики убытков, принятию мер по предупреждению страхового мошенничества
Уровень Повышенный	свободно владеет методами осуществления действий по оформлению страхового случая, составлению отчетов, статистики убытков, принятию мер по предупреждению страхового мошенничества
<b>ПК-32</b>	
способность вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает методы ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, составление отчетности для предоставления в органы надзора
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, составление отчетности для предоставления в органы надзора
Уровень Повышенный	хорошо знает методы ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, составление отчетности для предоставления в органы надзора
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора
Уровень Повышенный	свободно умеет вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет методами ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, составление отчетности для предоставления в органы надзора
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет методами ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, составление отчетности для предоставления в органы надзора
Уровень Повышенный	свободно владеет методами ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, составление отчетности для предоставления в органы надзора

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов и проведение установочной конференции	7/4	0,7	ОК-1,2,3,4,5, 6,7,8,9 ОПК-1,2,3 ПК-2,3,4,5,6,7,8,10, 11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31.32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3, Л2.4, Л2.5	
<b>Раздел 2. Исследовательский этап</b>						
2.1	Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); изучение организации производства и труда; выполнение индивидуального задания /СР/	7/4	90	ОК-1,2,3,4,5, 6,7,8,9 ОПК-1,2,3 ПК-2,3,4,5,6,7,8,10, 11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31.32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3, Л2.4, Л2.5	

	<b>Раздел 3. Аналитический этап</b>				
3.1	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения /СР/	7/4	16,3	ОК-1,2,3,4,5,6,7,8,9 ОПК-1,2,3 ПК-2,3,4,5,6,7,8,10, 11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Л2.4, Л2.5
	<b>Раздел 4. Заключительный этап</b>				
4.1	Подготовка и сдача отчетных документов, подготовка и проведение итоговой конференции	7/4	1	ОК-1,2,3,4,5, 6,7,8,9 ОПК-1,2,3 ПК-2,3,4,5,6,7,8,10, 11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Л2.4, Л2.5

<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	
<b>5.1. Контрольные вопросы и задания</b>	
Контрольные вопросы и задания по итогам практики:	
1. Опишите структуру организации-базы практики и какими факторами она обусловлена?	
2. К какой отрасли относится организация -базы практики?	
3. Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации-базы практики?	
4. В чем состоит специфика деятельности организации-базы практики?	
5. Какова система документооборота организации- базы практики?	
6. Каковы принципы и порядок планирования деятельности организации?	
7. Какова технология производства товаров, работ, услуг?	
8. Каковы должностные инструкции руководителей и сотрудников организации?	
9. Какие современные информационные технологии используются в организации?	
10. В каких проектах (мероприятиях) Вы приняли участие в период прохождения практики и в каком качестве?	
11. Какие функции Вы в основном выполняли в период прохождения практики?	
12. Какие теоретические и методологические знания Вы использовали при прохождении практики?	
13. Как Вы можете оценить эффективность экономических процессов организации-базы практики.	
14. Какую отчетную документацию вы изучали?	
15. Какие экономические показатели вы анализировали при изучении отчетной документации в организации?	
16. Каковы Ваши рекомендации по улучшению деятельности организации-базы практики?	
<b>5.2. Фонд оценочных средств</b>	
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1	
<b>5.3. Перечень видов оценочных средств</b>	
По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, рабочий график практики, индивидуальное задание практики	

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сорокин, А.В.	Общая экономика: бакалавриат. Краткий курс :	/ А.В. Сорокин ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 243 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0331-0. – DOI 10.23681/573705. – Текст : электронный.
Л1.2	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Кусакина О.Н.	Макроэкономика : учебное пособие	Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 153 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Л1.4	Нешитой, А.С.	Финансы и кредит : учебник	/ А.С. Нешитой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 576 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495804">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495804</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02006-3. – Текст : электронный.
Л1.5	Л.В. Агаркова, И.М. Подколзина, А.А. Гладилин	Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Финансы, кредит и страховое дело». – Ставрополь : Литера, 2015. – 186 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438860">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438860</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зюляев, Н.А.	Микроэкономика: продвинутый уровень	/ Н.А. Зюляев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 172 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1302-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Иванчикова, Т. В.	Языковая и речевая компетентность экономистов	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Иванчикова. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 366 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184</a>
Л2.3	Кудинова С. В.	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала.	[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 24 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: <a href="https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896">https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896</a>
----	---

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

### 8. СПОСОБЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

8.1	Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенных в г. Нижнем
-----	---

	Новгороде
8.2	Выездная практика связана с необходимостью направления обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенных за пределами г. Нижнего новгорода

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В дисциплине «**Производственная практика** (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

### 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе прохождения практики обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и  
профоректорской деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

## Производственная практика (научно-исследовательская работа) рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	<b>мировой экономики и информатики</b>
Учебный план	Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Финансы и кредит
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Организация практики	<b>стационарная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	0,7
самостоятельная работа	107

Виды контроля в семестрах (на курсах):  
Зачеты с оценкой 7

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7(4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Инструктаж и консультации	0,2	0,2	0,2	0,2
Защита отчета	0,5	0,5	0,5	0,5
Зачет	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	1	1	1	1
Самостоятельная работа	107	107	107	107
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
к.э.н., доцент Пряничников С.Б.

Рецензент(ы): д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

Рабочая программа практики  
**Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки Экономика, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12 ноября 2015 г., № 1327.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль подготовки "Финансы и кредит", утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
мировой экономики и информатики

Протокол от 16.06.2022 г., № 11

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретения ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; развитие у обучающихся компетенций, а также формирование опыта самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности в сфере экономики; формирование у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности в сфере экономики и финансов, формирование необходимых компетенций, а также практическая проработка проблемных вопросов выбранного направления в рамках темы выпускной квалификационной работы.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- выработка умений теоретического обоснования подходов к разработке, реализации, контролю и регулированию решений, связанных с экономической деятельностью организаций, подразделений, групп (команд) сотрудников, проектов и сетей в процессе их функционирования;
1.4	- формирование навыков определения и постановки задач развития научного подхода к решению проблем, связанных с экономической деятельности организаций;
1.5	- развитие знаний о научных методах и инструментах проведения исследований и анализа проблем современных экономических процессов;
1.6	- развитие навыков поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научных знаний о современных способах, применяемых в экономике и результатах их реализации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
1.7	- отработка навыков составления научных и аналитических отчетов о выполненных исследованиях и подготовка научных публикаций о научных подходах и инструментах управления в сфере экономических процессов.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.03(Н)
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	До выхода на производственную практику студенты должны освоить большую часть дисциплин базовой и вариативной частей циклов ОПОП, включая дисциплины по определяемые ОПОП вуза и дисциплины по выбору студента определяемые ОПОП вуза, в том числе: эконометрика, институциональная экономика, экономика труда, маркетинг, финансы, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, экономика предприятия, финансовый менеджмент, налоги и налогообложение и другие.
2.1.2	История, Русский язык и культура речи, Логика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Инвестиционный анализ, Рынок ценных бумаг, Антикризисное управление, Комплексный экономический анализ, Страхование, Управление рисками, Управление проектами, Аудит, Бизнес-планирование, Реструктуризация предприятий и др.

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК-2</b>	
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает, как анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает, как анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень Повышенный	хорошо знает, как анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень Повышенный	свободно умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
Уровень Повышенный	свободно владеет умением анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции











<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает методы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	хорошо знает методы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	свободно владеет умением использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>ПК-10</b>	
способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает методы использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает методы использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	свободно знает методы использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
<b>Владеть:</b>	
Уровень Пороговый	слабо владеет умением использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Высокий	с незначительными ошибками владеет умением использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Уровень Повышенный	свободно владеет умением использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов и проведение установочной конференции	7/4	1,7	ОК-2, 3,7 ОПК-1,2,3 ПК-1,2,4,5,6,7,8,10,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3, Л2.4, Л2.5	
<b>Раздел 2. Исследовательский этап</b>						
2.1	Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации,	7/4	90	ОК-2, 3,7 ОПК-1,2,3 ПК-1,2,4,5,6,7,8,10,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2,Л2.3 Л2.4, Л2.5	

	регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); изучение организации производства и труда; выполнение индивидуального задания /СР/					
	<b>Раздел 3. Аналитический этап</b>					
3.1	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения /СР/	7/4	14,3	ОК-2, 3,7 ОПК-1,2,3 ПК-1,2,4,5,6,7,8,10,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Л2.4, Л2.5	
	<b>Раздел 4. Заключительный этап</b>					
4.1	Подготовка и сдача отчетных документов, подготовка и проведение итоговой конференции	7/4	2	ОК-2, 3,7 ОПК-1,2,3 ПК-1,2,4,5,6,7,8,10,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Л2.4, Л2.5	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания по итогам практики:

1. Опишите структуру организации-базы практики и какими факторами она обусловлена?
2. К какой отрасли относится организация -база практики?
3. Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации-базы практики?
4. В чем состоит специфика деятельности организации -базы практики?
5. Какова система документооборота организации - базы практики?
6. Каковы принципы и порядок планирования деятельности организации?
7. Какие современные информационные технологии используются в организации?
8. В каких проектах (мероприятиях) Вы приняли участие в период прохождения практики и в каком качестве?
9. Какие функции Вы в основном выполняли в период прохождения практики?
10. Какие теоретические и методологические знания Вы использовали при прохождении практики?
11. Как Вы можете оценить эффективность экономических процессов организации-базы практики.
12. Какую отчетную документацию вы изучали?
13. Какие экономические показатели вы анализировали при изучении отчетной документации в организации?
14. Какова модель объекта деятельности организации?;
15. Какие инструментарии можно использовать при анализе потенциала организации?
16. Какие научные методы можно использовать при обосновании потребностей организации в процессе реализации инвестиционных, инновационных и иных проектов?
17. Какие новые научные подходы можно использовать при оценке эффективности проектов организации?
18. Какой научный инструментарий обоснования бизнес-планов и программ развития применяется в организации?
19. Как обосновываются научные модели организации и управления экономической стратегией организации?
20. Как осуществляется моделирование схемы коммерциализации и финансирования различных проектов а организации?
21. Какие научные подходы к формированию систем управления рисками применяются в организации?
22. Каковы Ваши рекомендации по улучшению деятельности организации-базы практики?

### 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1

### 5.3. Перечень видов оценочных средств

По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, рабочий график практики, индивидуальное задание практики

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сорокин, А.В.	Общая экономика: бакалавриат.	/ А.В. Сорокин ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 243

		Краткий курс :	с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0331-0. – DOI 10.23681/573705. – Текст : электронный.
Л1.2	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Кусакина О.Н.	Макроэкономика : учебное пособие	Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 153 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671</a> . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л1.4	Нешитой, А.С.	Финансы и кредит : учебник	/ А.С. Нешитой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 576 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495804">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495804</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02006-3. – Текст : электронный.
Л1.5	Л.В. Агаркова, И.М. Подколзина, А.А. Гладилин	Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Финансы, кредит и страховое дело». – Ставрополь : Литера, 2015. – 186 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438860">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438860</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зюляев, Н.А.	Микроэкономика: продвинутый уровень	/ Н.А. Зюляев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 172 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1302-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Иванчикова, Т. В.	Языковая и речевая компетентность экономистов	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Иванчикова. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 366 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184</a>
Л2.3	Кудинова С. В.	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала.	[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ИРЕСС, 2015. - 24 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: <a href="https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896">https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896</a>
----	---

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10
6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

<b>8. СПОСОБЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ</b>	
8.1.	Стационарная практика проводится в профильных организациях и на выпускающей кафедре, расположенных в г. Нижнем Новгороде

<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>В дисциплине «<b>Производственная практика</b> (научно-исследовательская работа)» самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- углублению и расширению знаний;</li> <li>- формированию интереса к познавательной деятельности;</li> <li>- овладению приемами процесса познания;</li> <li>- развитию познавательных способностей.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

<b>10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	
<p>В процессе прохождения практики обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);</li> <li>– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;</li> <li>– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);</li> <li>– наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;</li> <li>– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);</li> <li>– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания в них;</li> <li>– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).</li> </ul> <p>В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:</p> <p>а) <i>технологии здоровьесбережения</i>: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).</p> <p>б) <i>ИКТ технологии</i>: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).</p> <p>в) <i>Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета</i>:</p> <p>г) <i>технологии индивидуализации обучения</i>: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, с учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.</p> <p>Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме,</li> <li>- в форме электронного документа,</li> <li>- в форме аудиофайла.</li> </ul> <p>Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).</p> <p>В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.</p>	

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышью (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет имени  
Н.А. Добролюбова»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной и  
профориентационной деятельности

Р.А. Иванова

« 16 » июня 2022 г.

## Производственная практика (преддипломная) рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	<b>мировой экономики и информатики</b>
Учебный план	Направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Финансы и кредит
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Организация практики	<b>стационарная, выездная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	3,7
самостоятельная работа	104

Виды контроля в семестрах (на курсах):  
Зачеты с оценкой 7

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7(4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Инструктаж и консультации	1,7	1,7	1,7	1,7
Защита отчета	2	2	2	2
Зачет	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	4	4	4	4
Самостоятельная работа	104	104	104	104
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
к.э.н., доцент Пряничников С.Б.

Рецензент(ы): д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

Рабочая программа практики  
**Производственная практика (преддипломная)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки Экономика, утвержденный приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12 ноября 2015 г., № 1327.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА, профиль подготовки "Финансы и кредит", утвержденного Учёным советом вуза от 16.06.2022 г., протокол № 13

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
мировой экономики и информатики

Протокол от 16.06.2022 г., № 11

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Вакуленко Р.Я.

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Цель освоения дисциплины: закрепление полученных студентами теоретических знаний и приобретение практического опыта, а также навыков самостоятельной работы в области экономики, финансов и планирования деятельности организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждений; органов государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организаций; учреждений системы высшего и среднего профессионального образования; формирование материалов для выполнения выпускной квалификационной работы на объекте - базе практики; приобретение студентами знаний и умений, необходимых для выполнения расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной, расчетно-финансовой, банковской и страховой деятельности, а также обучение их навыкам принятия управленческих решений.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	- принятие непосредственного участия в сборе внутренней и внешней информации для написания выпускной квалификационной работы;
1.4	- осуществление проверок достоверности собранных данных;
1.5	- работа с учебной, научной, нормативно-методической и инструктивной литературой;
1.6	- конкретизация направлений исследования, необходимого объема информации для обобщения своих знаний по выбранной теме выпускной квалификационной работы;
1.7	- использование собранного фактического материала о производственной, инвестиционной, финансовой и сбытовой деятельности предприятия (организации) при написании выпускной квалификационной работы;
1.8	- развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности отдела, службы или предприятия в целом, на котором была организована практика;
1.9	- закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе изучения специальных дисциплин;
1.10	- организация систематической самостоятельной работы с учебной, научной, специальной, нормативно-методической литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем профессиональной деятельности.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.04(Пд)
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	До выхода на преддипломную практику студенты должны освоить большую часть дисциплин базовой и вариативной частей циклов ОПОП, включая дисциплины по определяемые ОПОП вуза и дисциплины по выбору студента определяемые ОПОП вуза, в том числе: эконометрика, институциональная экономика, экономика труда, маркетинг, финансы, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, экономика предприятия, финансовый менеджмент, налоги и налогообложение и другие. Данные дисциплины призваны развить у студентов комплекс знаний, умений и навыков в области экономики, финансов и кредита, необходимый для осуществления видов деятельности, предусмотренных ФГОС по данному направлению обучения: теории и методов финансового менеджмента, финансового планирования и прогнозирования, оценки рисков и методов их учета, применения информационных технологий обработки экономических и финансовых данных.
2.1.2	История, Русский язык и культура речи, Логика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Инвестиционный анализ, Рынок ценных бумаг, Антикризисное управление, Комплексный экономический анализ, Страхование, Управление рисками, Управление проектами, Аудит, Бизнес-планирование, Реструктуризация предприятий.

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК-1</b>	
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
<b>Знать:</b>	
Уровень Пороговый	слабо знает, как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками знает, как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Повышенный	хорошо знает, как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<b>Уметь:</b>	
Уровень Пороговый	слабо умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Высокий	с незначительными ошибками умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Уровень Повышенный	свободно умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции





































Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Объем в часах	Компетенции	Литература	Примечание
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов и проведение установочной конференции	7/4	1,7	ОК-1,2,3,4,5,6,7,8,9 ОПК-1,2,3,4 ПК1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5	
<b>Раздел 2. Исследовательский этап</b>						
2.1	Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); изучение организации производства и труда; выполнение индивидуального задания /СР/	7/4	90	ОК-1,2,3,4,5,6,7,8,9 ОПК-1,2,3,4 ПК1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Л2.4, Л2.5	
<b>Раздел 3. Аналитический этап</b>						
3.1	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения /СР/	7/4	14,3	ОК-1,2,3,4,5,6,7,8,9 ОПК-1,2,3,4 ПК1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Л2.4, Л2.5	
<b>Раздел 4. Заключительный этап</b>						
4.1	Подготовка и сдача отчетных документов, подготовка и проведение итоговой конференции	7/4	2	ОК-1,2,3,4,5,6,7,8,9 ОПК-1,2,3,4 ПК1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,14,15,16, 17,18,19,20,21,22, 23,24,25,26,27,28, 29,30,31,32	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Л2.4, Л2.5	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

В процессе прохождения практики студенты должны ознакомиться с:

- 1) уставными и нормативными документами, регламентирующими производственно-хозяйственную и управленческую деятельность организации;
- 2) отраслевыми особенностями функционирования организации;
- 3) экономическими показателями деятельности организации;
- 4) организационной и производственной структурой организации;
- 5) технологией производства товаров, работ или услуг;
- 6) инвестиционными проектами на предприятии, с их бизнес-планом;
- 7) пакетом должностных инструкций руководителей и сотрудников организации;
- 8) системой документооборота;
- 9) принципами и порядком планирования деятельности организации;
- 10) организацией управленческой деятельности;
- 11) современными информационными технологиями, используемыми в организации.

Студенты должны выполнить и отразить в отчете следующие задания:

1. Опишите структуру организации-базы практики и какими факторами она обусловлена?
2. К какой отрасли относится организация -базы практики?
3. Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации-базы практики?
4. В чем состоит специфика деятельности организации-базы практики?
5. Какова система документооборота организации- базы практики?
6. Каковы принципы и порядок планирования деятельности организации?

7. Какова технология производства товаров, работ, услуг?
8. Каковы должностные инструкции руководителей и сотрудников организации?
9. Какие современные информационные технологии используются в организации?
10. В каких проектах (мероприятиях) Вы приняли участие в период прохождения практики и в каком качестве?
11. Какие функции Вы в основном выполняли в период прохождения практики?
12. Какие теоретические и методологические знания Вы использовали при прохождении практики?
13. Как Вы можете оценить эффективность экономических процессов организации-базы практики.
14. Какую отчетную документацию вы изучали?
15. Какие экономические показатели вы анализировали при изучении отчетной документации в организации?
16. Каковы Ваши рекомендации по улучшению деятельности организации-базы практики?
17. Какой собран материал для написания выпускной квалификационной работы?
<b>5.2. Фонд оценочных средств</b>
Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1
<b>5.3. Перечень видов оценочных средств</b>
По итогам практики каждый обучающийся сдает: отчет о практике, рабочий график практики, индивидуальное задание практики

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сорокин, А.В.	Общая экономика: бакалавриат. Краткий курс :	/ А.В. Сорокин ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 243 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573705</a> (дата обращения: 13.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0331-0. – DOI 10.23681/573705. – Текст : электронный.
Л1.2	Мантусов В.Б.	Экономическая теория: микроэкономика	/ под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573111</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.
Л1.3	Кусакина О.Н.	Макроэкономика : учебное пособие	Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 153 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438671</a> (дата обращения: 13.02.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л1.4	Нешитой, А.С.	Финансы и кредит : учебник	/ А.С. Нешитой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 576 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495804">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495804</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02006-3. – Текст : электронный.
Л1.5	Л.В. Агаркова, И.М. Подколзина, А.А. Гладиллин	Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Финансы, кредит и страховое дело». – Ставрополь : Литера, 2015. – 186 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438860">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438860</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зюляев, Н.А.	Микроэкономика: продвинутый уровень	/ Н.А. Зюляев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 172 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439343</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1302-1. – Текст : электронный.
Л2.2	Иванчикова, Т. В.	Языковая и речевая компетентность экономистов	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Иванчикова. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 366 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455184</a>
Л2.3	Кудинова С. В.	Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала.	[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 24 с. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526581</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Компьютерная тестовая система Moodle: <a href="https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896">https://tests.lunn.ru/enrol/index.php?id=1896</a>		
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>			
6.3.1.	Microsoft Windows 7, 10		

6.3.2.	Microsoft Office - Word - Excel - Access - Power Point - Outlook
6.3.3.	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.4.	ABBYY FineReader 11
6.3.5.	Microsoft Edge
6.3.6.	Mozilla Firefox
6.3.7.	Google Chrome
6.3.8.	CorelDraw
6.3.9.	Adobe InDesign cs 6
6.3.10.	Adobe Photoshop
6.3.11.	Open Broadcaster Software (OBS Studio)
6.3.12.	ZOOM
6.3.13.	Система «Антиплагиат»
6.3.14.	1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия
6.3.15.	Антивирус Касперского
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>	
6.4.1	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
6.4.2	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
6.4.3	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6.4.4	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.
7.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

<b>8. СПОСОБЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ</b>	
8.1	Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенных в г. Нижнем Новгороде
8.2	Выездная практика связана с необходимостью направления обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенным за пределами г. Нижнего Новгорода

<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<p>В дисциплине «<b>Производственная практика (преддипломная)</b>» самостоятельная работа способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- углублению и расширению знаний;</li> <li>- формированию интереса к познавательной деятельности;</li> <li>- овладению приемами процесса познания;</li> <li>- развитию познавательных способностей.</li> </ul> <p>Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей</p>	

<b>10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	
<p>В процессе преподавания дисциплины обеспечивается соблюдение следующих специальных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);</li> <li>– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации электронной-информационной образовательной среде Университета;</li> <li>– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения (опора на определенные и точные понятия, использование для иллюстрации конкретных примеров, применение вопросов для мониторинга понимания, разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки, увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала);</li> <li>– наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;</li> <li>– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени,</li> </ul>	

контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в специальные помещения (учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы и др.), а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

В процессе преподавания дисциплины используются адаптационные и вспомогательные технологии, такие как:

а) *технологии здоровьесбережения*: обеспечиваются соблюдением ортопедического режима (использование ходунков, инвалидных колясок, трости), регулярной сменой положения тела в целях нормализации тонуса мышц спины, профилактикой утомляемости, соблюдением эргономического режима и обеспечением архитектурной доступности среды (окружающее пространство, расположение учебного инвентаря и оборудования аудиторий обеспечивают возможность доступа в помещения и комфортного нахождения в нём).

б) *ИКТ технологии*: обеспечены возможностью применения ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств (специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.).

в) *Использование возможностей электронной информационно образовательной среды Университета*:

г) *технологии индивидуализации обучения*: обеспечиваются возможностью применения индивидуальных устройств и средств, ПК, учётом темпов работы и утомляемости, предоставлением дополнительных консультаций.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья широко используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются стационарные специальные технические средства: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши.

При проведении процедуры текущего контроля результатов обучения по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме)

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в электронной форме);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).