МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический университет
им. Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по науке
_____ А.В. Чанчина
«17» июня 2024 г.

Программа практики
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Программа подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре
по научной специальности:
5.8.7. Методология и технология профессионального образования
(педагогические науки)

г. Нижний Новгород
2024 г.

Курс: 2
Семестр: 3,4
Трудоемкость в ЗЕТ – 15
Трудоемкость в часах – 540

Предисловие

Программа практики разработана и составлена на основании Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в соответствии с учебным планом программы аспирантуры по научной специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального образования (педагогические науки).

1. Цели и задачи практики

Целью педагогической практики является получение практических навыков преподавательской и учебно-методической работы в вузе, развитие умений, связанных с подготовкой учебного материала по преподаваемым дисциплинам, формирование и закрепление навыков организации и проведения занятий с использованием современных технологий обучения.

Задачи практики:

- изучение основ педагогической и учебно-методической работы в организации высшего образования;
- овладение навыками планирования содержания учебных семинарских, практических, лекционных занятий по конкретному предмету;
- овладение педагогическими навыками проведения разных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам, содержательно связанным с направлением подготовки;
- овладение современными образовательными технологиями;
- овладение навыками работы в ЭИОС вуза;
- овладение исследовательским подходом к деятельности преподавателя вуза.

2. Место практики в структуре программы аспирантуры

Педагогическая практика входит в образовательный компонент программы аспирантуры по научной специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального образования (педагогические науки).

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике программы аспирантуры.

3. Планируемые результаты прохождения практики

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки аспиранта к педагогической деятельности и направлена на следующие результаты:

- готовность выполнять преподавательскую деятельность в высшей школе, включая учебную, организационно-методическую и воспитательную деятельность;
- готовность к планированию содержания учебных семинарских, практических, лекционных занятий по конкретному предмету;
- готовность к разработке научно-методического обеспечения учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- готовность к использованию современных образовательных технологий;
- готовность к работе в ЭИОС вуза;
- готовность реализовать положения научно-педагогического исследования в практике работы преподавателя вуза.

По окончании прохождения практики аспиранты должны:

знать:

- концептуальные основы учебной дисциплины, ее место в общей системе знаний и ценностей и в учебном плане;
- преподаваемую дисциплину в объеме, достаточном для аналитической оценки, выбора и реализации модуля учебной дисциплины с учетом уровня подготовленности студентов, их потребностей, а также требований ФГОС ВО;
- требования к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по учебной дисциплине, устанавливаемые ФГОС ВО;
- специфику организации и проведения различных видов занятий в высшей школе (лекционных, семинарских, практических);
- современные технологии обучения в высшей школе;
- содержание и организацию учебно-методического сопровождения образовательного процесса в высшей школе;
- основные средства оценивания учебных достижений студентов;
- закономерности педагогического общения в высшей школе;

уметь:

- проектировать, конструировать, организовывать и анализировать свою педагогическую деятельность;
- анализировать требования ФГОС ВО к содержанию образования, организации образовательного процесса, уровню профессиональной подготовки студентов;
- определять цели изучения учебной дисциплины, требования к знаниям, умениям, компетенциям студентов;
- использовать средства ИКТ для подготовки учебно-методических материалов;
- создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, способствующую достижению целей обучения;
- развивать интерес студентов и обеспечивать мотивацию обучения, формировать и поддерживать обратную связь;

владеть:

- навыками осуществления тематического планирования учебной дисциплины, определять содержание аудиторной и самостоятельной работы студентов;
- навыками анализа учебной и учебно-методической литературы для использования в учебном процессе;
- способностью обеспечивать последовательность изложения материала и устанавливать междисциплинарные связи предмета с другими дисциплинами;
- навыками разработки контрольно-измерительных материалов для контроля качества изучения учебной дисциплины;
- навыками отбора и использования соответствующих учебных средств для организации обучения;
- способностью применять методы активного обучения на аудиторных занятиях со студентами;
- методикой проведения занятий с применением информационно-коммуникационных технологий.

4. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Курс / Семестр	Объем в часах	Объем зачетных единиц
Раздел 1. Организационно-педагогические основы деятельности преподавателя вуза	**2/3**	**288**	**8**

<u>Контактная работа</u>		**3**	
Семинар 1. Организация учебной работы в вузе.		2	
Семинар 2. Технология подготовки учебного занятия.		1	
Самостоятельная работа		**249**	
в том числе			
- изучение нормативных документов (ФГОС), учебно-методических материалов: учебных планов, рабочих программ дисциплин, ФОС по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)			
- планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету			
- разработка учебных материалов (в том числе мультимедийных)			
- проведение занятий по учебной дисциплине (семинаров, практических занятий, чтение лекций) в соответствии с научной специальностью аспирантуры			
- оформление отчета по практике		9	
Промежуточная аттестация		**36**	
Раздел 2. Психолого-педагогические основы деятельности преподавателя вуза	**2/4**	**252**	**7**
<u>Контактная работа</u>		**3**	
Семинар 1. Методика преподавания педдисциплин в высшей школе.		2	
Семинар 2. Особенности обучения с использованием ИКТ.		1	
Самостоятельная работа		**213**	
в том числе			
- разработка учебно-методических материалов, упражнений, тестов и других заданий с использованием современных образовательных технологий и ИКТ			
- планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по			

предмету			
- разработка учебных материалов (в том числе мультимедийных)			
- проведение занятий по учебной дисциплине (семинаров, практических занятий, чтение лекций) в соответствии с научной специальностью аспирантуры			
- оформление отчета по практике		9	
Промежуточная аттестация		**36**	

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Нормативные документы для организации образовательного процесса в вузе.
2. Формы организации учебно-воспитательного процесса в вузе.
3. Технология подготовки разных видов учебных занятий.
4. Психолого-педагогические основы процесса обучения, психологические механизмы усвоения содержания обучения.
5. Образовательные технологии в работе преподавателя.
6. Методы учебной работы со студентами.
7. Требования к проведению семинарских занятий, лекций.
8. Структура и требования к методическим материалам по дисциплине.
9. Планирование процесса изучения положительного педагогического опыта, методы изучения.
10. Правила организации наблюдения как метода изучения педагогического опыта.
11. Структура и содержание самоанализа педагогической работы.
12. Принципы и содержание оценки образовательной деятельности студентов.
13. Методы оценки, диагностические методики, применяемые в учебно-воспитательном процессе вуза.
14. Качество обучения, понятие о результативности и эффективности учебно-воспитательного процесса в вузе.
15. Активизация процесса обучения.
16. Понятие о творческом потенциале личности и путях его развития у обучающихся.

Задания для проведения промежуточной аттестации

1. Пройти собеседование с руководителем педагогической практики о порядке прохождения, составить и утвердить индивидуальный план практики.

2. Разработать методику и составить конспекты лекционных, практических, семинарских и практических занятий.

3. Разработать рекомендации по использованию информационных технологий для одного занятия.

4. Оформить отчетную документацию по практике: учебно-методические материалы в требуемом формате, дневник практики, отчет по практике.

5.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов деятельности аспиранта учитываются следующие показатели: 1) уровень результатов в соответствии с положениями готовности к педагогической деятельности; 2) уровень теоретического осмысления аспирантами практической педагогической деятельности (наличие требуемых знаний и способности их применить практически); 3) наличие соответствующих требованиям умений и навыков педагогической деятельности; 4) своевременность и качество подготовки отчетной документации.

«Зачтено» – аспирант демонстрирует удовлетворительный уровень результатов по всем положениям готовности к педагогической деятельности; обладает всеми требуемыми знаниями и умениями, владеет способностью применять имеющиеся знания и умения на практике в соответствии с нормами и требованиями к деятельности преподавателя высшей школы. Допущенные ошибки незначительны, аспирант исправляет их самостоятельно. Отчетная документация представлена своевременно, оформлена соответственно требованиям.

«Не зачтено» – аспирант демонстрирует неудовлетворительный уровень готовности к педагогической деятельности; допускает грубые ошибки в применении знаний и умений на практике, затрудняется исправлять их самостоятельно. Отчетная документация представлена со значительным нарушением сроков или не представлена; содержание и оформление представленной документации не соответствует требованиям.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.1. Основная литература

- Бордовская Н.В. Современные образовательные технологии Изд-во: КноРус - http://www.book.ru/book/900439
- Голованова Н.Ф. Педагогика: учебник для студентов вузов / Н.Ф. Голованова. 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 239 с.

• Колесникова И.А., Горчакова-Сибирская М.П. Педагогическое проектирование: Учеб.пособие для высш. учеб. Заведений / Под ред. И.А. Колесниковой. - http://www.pedlib.ru/Books/3/0212/index.shtml?from_page=1
• Околепов О.П. Педагогика высшей школы / О.П. Околепов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 176 с. – http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=546123
• Олешков М.Ю. Современные образовательные технологии: учебное пособие. – Нижний Тагил: НТГСПА, 2011. – 144 с. – http://www.pedlib.ru/Books/6/0194/6_0194-1.shtml
• Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: учебное пособие / В.П. Симонов. – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 320 с. – http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426849
• Щуркова Н.Е. Педагогическая технология. – М.: Педагогическое общество России, 2002. – 224 с. – http://www.pedlib.ru/Books/5/0497/5_0497-1.shtml

6.2. Дополнительная литература

• Леонтьев А.А. Педагогика здравого смысла: избранные работы по философии образования и педагогической психологии / А. А. Леонтьев. М.: Смысл, 2016. 527 с.
• Марусева И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. М.; Берлин: ДиректМедиа, 2015. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_09.12.2020/i463369431.pdf
• Попов А.А. Образовательные программы и элективные курсы компетентностного подхода / А. А. Попов. Изд., 4-е. М.: URSS: ЛЕНАНД, 2017. 340 с.

Для поиска научной литературы аспирантам рекомендуется использовать поисковые системы базы данных ИНИОН http://www.inion.ru/inionsearch.html, РГБ http://www.rsl.ru/, научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/, ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru, ЭБС Юрайт http://www.biblio-online.ru.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения практики имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

• учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской;
• комплект проекционного мультимедийного оборудования;

- компьютеры с доступом к сети Интернет, оснащенные операционной системой Windows и пакетом программ Microsoft Office;
- библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях;
- офисная оргтехника.

8. Методические указания для аспирантов

Аспиранты проходят практику на кафедре методики преподавания иностранных языков, педагогики и психологии. Прохождение практики является обязательным.

Перед началом практики аспирант получает подготовленный научным руководителем и согласованный с заведующим выпускающей кафедрой индивидуальный план-задание. По окончании практики аспирант отчитывается по выполнению плана-задания.

Основные требования к аспиранту состоят в следующем:

– совместно с научным руководителем разработать график выполнения всех видов работы;

– выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовиться к каждому занятию;

– подчиняться правилам внутреннего распорядка вуза, распоряжениям администрации, заведующего кафедрой, руководителя практики;

– своевременно составлять и оформлять материалы для проведения каждого вида занятия;

– в установленные сроки представить отчетную документацию о прохождении практики (не позднее 2-х дней после окончания практики).

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики. В случае отстранения аспиранта от дальнейшего прохождения педагогической практики, либо признания проделанной им работы неудовлетворительной считается, что учебный план аспирантом не выполнен. На основании решения кафедры ему может назначаться повторное прохождение педагогической практики.

Результаты педагогической практики должны быть представлены в форме отчета. Подробный отчет о прохождении практики формируется аспирантом в электронной форме. К отчету прилагаются фрагменты разработанных в ходе практики учебно-методических материалов.

Результаты прохождения педагогической практики фиксируются в зачетной ведомости и заносятся в индивидуальный план работы аспиранта в виде отметки зачтено/не зачтено.

9. Требования к оформлению результатов практики

По итогам прохождения аспирантом педагогической практики аспирант готовит отчет о прохождении практики по установленной форме. Форма отчета представлена в приложении к «Положению о педагогической практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НГЛУ».

Аспирант представляет отчет по практике научному руководителю в течение двух календарных дней после окончания сроков проведения практики в соответствии с графиком учебного процесса.

Отчет, подписанный научным руководителем и заведующим кафедрой передается в отдел аспирантуры не позднее трех календарных дней после окончания сроков проведения практики.