

**Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный  
лингвистический университет им.  
Н.А. Добролюбова» (НГЛУ)**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГЛУ  
Ж.В. Никонова  
2024 г.

**Положение о Центре тестирования иностранных граждан федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Нижегородский государственный лингвистический  
университет им. Н.А. Добролюбова» (НГЛУ)**

## 1. Общие положения

1.1. Центр тестирования иностранных граждан (далее – ЦТИГ) является отдельным структурным подразделением Института непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ, Университет), созданным в целях исполнения договора на оказание услуг по проведению Уфимским университетом науки и технологий экзамена (УУНиТ) по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации №29-ДФ/1482-24 от 27.04.2024, заключенному между УУНиТ и НГЛУ (далее – договор), деятельность которого направлена на организацию проведения экзаменов по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее – экзамены) в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.2. Правовую основу деятельности ЦТИГ составляют:

- Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.06.2021 № 864 «Об утверждении Положения о порядке включения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, порядке ведения указанного перечня, порядке и основаниях исключения из него организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.04.2021 № 559 «О сроке действия сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента, указанного в статье 13.3 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;



- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 831 «Об утверждении методики расчета стоимости услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и установлении максимального размера такой стоимости»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2021 № 784 «Об утверждении Положения о порядке и сроках хранения материалов проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе „Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 840 «Об утверждении требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 610 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 2 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2019 г. № 272»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.06.2021 № 481 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.05.2021 № 675 «О контрольных измерительных материалах для проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и периодичности их пересмотра»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2021 № 400 «Об утверждении форм сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство,



разрешения на работу или патента, технических требований к нему, а также порядка выдачи указанного сертификата».

## **2. Основные цели и задачи ЦТИГ**

2.1. ЦТИГ осуществляет организационную, консультационную и учебно-методическую деятельность с целью обучения и подготовки к экзамену по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

2.2. ЦТИГ решает следующие задачи:

2.2.1. Осуществляет подготовку иностранных граждан к экзамену для получения сертификата о владении русским языком.

2.2.2. Осуществляет консультирование иностранных граждан и иных заинтересованных лиц по вопросам, связанным с проведением экзаменов, а также их инструктаж о порядке проведения экзамена в соответствии с Инструкцией.

2.2.3. Организует проведение экзаменов в порядке, установленном договором.

## **3. Функции ЦТИГ**

**ЦТИГ в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:**

3.1. Обеспечение осуществления обязанностей Заказчика по договору, осуществление непосредственного взаимодействия с УУНиТ (далее – Организация, проводящая экзамен) в ходе исполнения договора.

3.2. Организация и проведение курсов по подготовке к экзамену на всех уровнях, в том числе на финансовой основе.

3.3. Осуществление консультирования иностранных граждан перед экзаменом, информирование заявителей о процедуре проведения экзаменов.

3.4. Организация проведения экзаменов в соответствии с условиями договора.

3.5. Принятие мер к обеспечению Организации, проводящей экзамен, помещениями, оборудованными шкафами для хранения экзаменационных материалов и бланкированной продукции, а также отдельными местами для каждого иностранного гражданина, а для иностранных граждан с ограниченными возможностями здоровья - местами для прохождения экзаменов со специальными приспособлениями с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.



3.6. Принятие мер к обеспечению помещений, в которых проводятся экзамены, оборудованием и техническими средствами, необходимыми для проведения экзаменов в соответствии с условиями договора.

3.7. Участие в научно-практических семинарах, конференциях и курсах повышения квалификации и других мероприятиях по профилю ЦТИГ.

3.8. Заключение договоров на оказание услуг по организации проведения экзаменов по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

3.9. Размещение на официальном сайте НГЛУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности ЦТИГ и обновление её в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

3.10. Осуществление взаимодействия с уполномоченными органами государственной власти, а также средствами массовой информации по профилю ЦТИГ.

#### **4. Структура и штаты ЦТИГ**

4.1. Штатное расписание ЦТИГ в пределах имеющихся лимитов финансирования и численности работников ЦТИГ утверждается приказом ректора НГЛУ по представлению директора Института непрерывного образования НГЛУ.

4.2. ЦТИГ возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора НГЛУ по представлению директора Института непрерывного образования НГЛУ. Непосредственное руководство деятельностью ЦТИГ, включая организационно-методическое обеспечение и подбор кадров, осуществляет директор ЦТИГ.

4.3. Штат ЦТИГ включает заместителя директора, документоведа, специалиста по взаимодействию с органами государственной власти и службами, осуществляющими взаимодействие с иностранными гражданами, специалиста по организационному сопровождению и специалиста по информационной работе.

#### **5. Права и ответственность ЦТИГ**

5.1. ЦТИГ имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления Нижегородской области, организаций и граждан информацию, сведения и документы, необходимые для выполнения возложенных на ЦТИГ задач и функций;

- взаимодействовать с представителями структурных подразделений НГЛУ, высших учебных заведений, учреждений и иных организаций в рамках своей компетенции;

- вносить предложения руководству НГЛУ по улучшению деятельности ЦТИГ.

5.2. ЦТИГ несет ответственность за сохранность и конфиденциальность сведений, содержащихся в экзаменационных материалах, результатах экзаменов и документах иностранных граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НГЛУ.

5.3. Вопросы безопасности работы ЦТИГ решаются в общем комплексе безопасности деятельности НГЛУ.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность**

6.1. Услуги в рамках исполнения договора оказываются на коммерческой основе.

6.2. Бухгалтерский учет по направлению деятельности ЦТИГ осуществляется через бухгалтерию НГЛУ.

6.3. Денежные средства по договорам, заключенным в рамках исполнения договора, поступают на лицевой счет НГЛУ и расходуются в соответствии с условиями договора, а также направляются на оплату труда работников ЦТИГ и уставную деятельность НГЛУ.

Лист согласования

Положение разработано:

Директор ИНО



Ю.В. Чичерина

Согласовано:

Первый проректор –  
проректор по молодежной политике  
и международному сотрудничеству



А.М. Горохова

Начальник юридического отдела

М.А. Агеева

Закреплено приказом ректора НГЛУ 02.05.2024 № 2/4 -ОСД