

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный лингвистический университет  
им. Н.А. Добролюбова»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  
Ж.В. Никонова  
«16» июня 2022 г.

Номер внутривузовской регистрации  
протокол Ученого совета  
№ 13 от «16» июня 2022 г.



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

**42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

Направленность (профиль) программы

**Реклама и связи с общественностью в системе  
государственного и муниципального управления  
(английский язык)**

Квалификация (степень)

*БАКАЛАВР*

Форма обучения

*очная*

Год набора 2019

г. Нижний Новгород  
2022 год

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений, используемый в тексте основной профессиональной образовательной программы	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования	5
2.3. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата	5
2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	7
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	10
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	10
3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы	10
3.4. Формы обучения	10
3.5. Срок получения образования	10
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	10
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	20
5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы	20
5.2. Типы практик	21
5.3. Календарный учебный график и учебный план	21
5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)	21
5.5. Аннотации программ практик	65
5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	71
5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы	71
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	72
Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	74
Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	75
Приложение 1. Календарный учебный график	
Приложение 2. Учебный план	
Приложение 3. Распределение компетенций	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания	
Приложение 5. Календарный план воспитательной работы	

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) является комплексным методическим документом, разработанным и утвержденным Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ) на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления (английский язык), с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, условия и технологии реализации образовательного процесса и включает в себя: учебный план по направлению подготовки, рабочие программы дисциплин (модулей), а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Обучение по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке, с преподаванием отдельных дисциплин (модулей), в том числе связанных с изучением иностранного языка, на английском языке.

### 1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями 2022 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 512 (далее - ФГОС ВО), с изменениями и дополнениями, утвержденными приказами Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. № 1456, 8 февраля 2021 г. № 83;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России № 885 и Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г.;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 с изменениями и дополнениями от 9 февраля, 28 апреля 2016 г., 27 марта 2020 г.;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2);
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2018 г. № 1166, с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 октября 2019 г. № 1125, от 31 декабря 2019 г. № 1508, от 29 декабря 2021 г. № 1665;

- Локальные нормативно-правовые акты НГЛУ, касающиеся организации образовательной деятельности;
- Программа стратегического развития Нижегородского государственного лингвистического университета им. Н.А. Добролюбова на период с 2020 г. по 2025 г. (утверждена на конференции работников НГЛУ 24 декабря 2019 г.).

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы**

- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ЕКС - единый квалификационный справочник
- ПС – профессиональный стандарт
- УК – универсальные компетенции
- ТФ – трудовая функция
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ВКРС – выпускная квалификационная работа как стартап
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- з.е. – зачетная единица
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- проектный;
- технологический;
- организационный;
- социально-просветительский;
- авторский;
- редакторский;
- маркетинговый.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Таблица 2.1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<b>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>		
1.	06.009	Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973)
2.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
<b>11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)</b>		
3.	11.003	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.05.2014 № 339н (зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 № 32589)
<b>07 Административно-управленческая и офисная деятельность</b>		
4.	07.011	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2018 г. № 52115)

## 2.3. Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата

Таблица 2.2

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств	В	Организация продвижения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	В/01.6	6
				Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	В/02.6	6

массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н				Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ	В/03.6	6
				Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ	В/04.6	6
06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н	В	Создание и редактирование информационных ресурсов	6	Поиск информации по тематике сайта	В/01.5	5
				Написание информационных материалов для сайта	В/02.5	5
				Редактирование информации на сайте	В/03.5	5
				Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	В/04.5	5
				Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях	В/05.5	5
				Нормативный контроль содержания сайта	В/06.5	5
11.003 Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.05.2014 N 339н	А	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	А/01.6	6
				Получение информации для подготовки материала	А/02.6	6
				Обработка и проверка полученной информации для материала	А/03.6	6
				Формирование материала	А/04.6	6
07.011 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2018 г. № 514н	<p>Трудовые функции данного профессионального стандарта относятся к уровню образования магистра, но начало подготовки будущего специалиста по рекламе и связям с общественностью к работе в сфере национальных и религиозных отношений осуществляется уже на этапе бакалавриата.</p> <p>Профессиональные компетенции разработаны с использованием профессионального стандарта «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений».</p>					

**2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
	технологический	Участие в производственном процессе выпуска коммуникационного продукта с применением современных информационных и коммуникационных технологий	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
	организационный	Организация процесса создания коммуникационного продукта	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
	социально-просветительский	Продвижение социально значимых ценностей с помощью коммуникационного продукта	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
	авторский	Осуществление авторской деятельности по созданию текста рекламы / связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта с учетом	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.

		специфики разных каналов коммуникации	
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных каналов коммуникации	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
	маркетинговый	Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
	технологический	Участие в производственном процессе выпуска коммуникационного продукта с применением современных информационных и коммуникационных технологий	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
	организационный	Организация процесса создания коммуникационного продукта	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и



		другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
социально-просветительский	Продвижение социально значимых ценностей с помощью коммуникационно о продукта	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
авторский	Осуществление авторской деятельности по созданию текста рекламы / связей с общественностью и(или) иного коммуникационно о продукта с учетом специфики разных каналов коммуникации	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
редакторский	Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных каналов коммуникации	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.
маркетинговый	Продвижение коммуникационно о продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам / группам общественности.

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления (английский язык).

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы**

Выпускникам образовательных программ присваивается квалификация – Бакалавр.

#### **3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы**

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Величина зачетной единицы (1 з. е.), установленная НГЛУ, равна 27 астрономическим часам, или 36 академическим часам.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

#### **3.4. Формы обучения**

Очная.

#### **3.5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации – 4 года,

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком обучения, установленным для соответствующей формы обучения.

### **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа. УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта. УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе. УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы. УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать	УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели

	<p>свою роль в команде</p>	<p>организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.</p> <p>УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.</p>
Самоорганизация и саморазвитие	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Знает о здоровьесберегающих технологиях и их значении в своей профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Умеет использовать данные технологии в социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3. Владеет должным уровнем физической подготовленности</p>

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. УК-8.2. Понимает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. УК-8.3. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает закономерности функционирования современной экономики на макро – и микроуровне, основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки УК-9.2. Умеет анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне УК-9.3. Имеет практический опыт применения методологии экономического исследования
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Знает основные нормативные правовые документы УК-10.2. Знает основные признаки коррупционного поведения, правила и способы противодействия УК-10.3. Способен обоснованно аргументировать неприемлемость коррупционного поведения в профессиональной деятельности

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1.Способен создавать востребованные обществом и	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и(или) медиапродуктов, и (или)коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ

	<p>индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>
Общество и государство	<p>ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.</p>
Культура	<p>ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и(или) иных коммуникационных продуктов.</p>
Аудитория	<p>ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>

Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК 6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности. ОПК 6.2. Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. ОПК 6.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом

#### 4.2. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта и пр.)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационный</b>				
Организация процесса создания коммуникационного продукта	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по	ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и	06.009 Специалист по продвижению и распространению



	различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности		(или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 11.003 Корреспондент средств массовой информации 07.011. Специалист в сфере национальных и религиозных отношений
--	--	--	---	---

**Тип задач профессиональной деятельности: авторский**

Осуществление авторской деятельности по созданию текста рекламы / связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта с учетом специфики разных каналов коммуникации	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-2.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта ПК-2.2. Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта ПК-2.3. Создает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании ПК-2.4. Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в офлайн и онлайн среде	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 11.003 Корреспондент средств массовой информации
--	---	---	---	---

<b>Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый</b>				
Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	ПК-3.1. Использует основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта ПК-3.2. Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта ПК-3.3. Осуществляет мониторинг обратной связи с разными целевыми группами	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 11.003 Корреспондент средств массовой информации
<b>Тип задач профессиональной деятельности: технологический</b>				
Участие в производственном процессе выпуска коммуникационного продукта с применением современных информационных и коммуникационных технологий	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности	ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций	ПК-4.1. При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде ПК-4.2. При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде. ПК-4.3. Применяет основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами ПК-4.4. Участвует в формировании корпоративной культуры организации	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 11.003 Корреспондент средств массовой информации

			с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций ПК-4.5. Использует современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский</b>				
Продвижение социально значимых ценностей с помощью коммуникационного продукта	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности	ПК-5.1. Участвует в продвижении социально значимых ценностей средствами связей с общественностью и рекламы ПК-5.2. При подготовке текстов рекламы и связей с общественностью, разработке и реализации коммуникационного продукта опирается на принципы открытости и корпоративной социальной ответственности	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 11.003 Корреспондент средств массовой информации 07.011. Специалист в сфере национальных и религиозных отношений
<b>Тип задач профессиональной деятельности: редакторский</b>				
Осуществление редакторской деятельности	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной	ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в	ПК-6.1. Осуществляет редактирование текстов рекламы и связей с общественностью в	06.009 Специалист по продвижению

в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных каналов коммуникации	коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта ПК-6.2. Контролирует соответствие формата коммуникационного продукта медиаконцепции канала	ю и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 11.003 Корреспондент средств массовой информации
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью Участие в разработке и реализации индивидуально и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	Текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	ПК-7.1. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-7.2. Готовит основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью ПК-7.3. Использует результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 11.003 Корреспондент средств массовой информации

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в т.ч. дисциплины (модули), указанные в пунктах 2.2 ФГОС ВО (по философии, истории (истории России, всеобщей истории),

иностранным языку, безопасности жизнедеятельности) в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» и 2.3 ФГОС ВО (по физической культуре и спорту – в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых НГЛУ самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает следующие блоки:

Структура программы бакалавриата		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>не менее 165</b>
	<i>Обязательная часть</i>	<i>130</i>
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	<i>74</i>
Блок 2	<b>Практика</b>	<b>не менее 27</b>
	<i>Обязательная часть</i>	<i>18</i>
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	<i>9</i>
Блок 3	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>6-9</b>
	<i>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i>	<i>3</i>
	<i>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</i>	<i>6</i>
<b>Объем программы бакалавриата</b>		<b>240</b>

## 5.2. Типы практик

В Блок «Практика» входят учебная и производственная практики.

Программой бакалавриата предусмотрено прохождение следующего типа учебной практики, которая относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений:

- профессионально-ознакомительная практика.

Программой бакалавриата предусмотрено прохождение следующих типов производственной практики, которые относятся к обязательной части ОПОП:

- профессионально-творческая практика;
- преддипломная практика.

## 5.3. Календарный учебный график и учебный план

Календарный учебный график – Приложение 1.

Учебный план – Приложение 2.

## 5.4. Аннотации программ дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают цель освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля), разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в

часах), образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная), материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

## **Социально-гуманитарный модуль**

### **Философия**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование универсальных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, что предполагает изучение многообразия философских концепций и специфики философского типа мышления, формирование культуры мышления и навыков философского подхода к решению профессиональных задач и актуальных проблем современной цивилизации, а также развитие философской культуры личности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Философия, ее место и роль в культуре. Исторические типы философии. Античная философия. Особенности средневековой философии. Философские идеи эпохи Возрождения. Философия XVII-XIX веков. Философия XX века. Русская философская мысль, ее истоки, особенности и основные этапы развития. Учение о бытии. Человек как предмет философских размышлений. Человек и общество. Человек и культура. Проблема сознания в философии и науке. Познание как философская проблема. Философия коммуникации. Наука и техника. Будущее человечества.

### **Экономика**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов системы знаний об экономических отношениях, механизмах и закономерностях рыночной системы хозяйства.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

### **Краткое содержание дисциплины**

Введение в экономику. Рынок. Спрос и предложение. Фирма. Типы рыночных структур. Факторные рынки. Формирование и распределение доходов. Макроэкономическое равновесие. Безработица. Инфляция. Государственное регулирование экономики. Экономический рост и экономические циклы.

### **Социология**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение закономерностей развития общества.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Социология как наука. Общество как социокультурная система. Культура как регулятор социального взаимодействия и социальных отношений. Социальные институты. Социальные организации. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация. Личность как социальный тип и деятельный субъект. Социальный контроль и социальные изменения. Методология социологического исследования.

### **Правоведение**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение системы знаний о праве, его сущности и роли в регулировании общественных отношений, формирование юридического мышления, общей и правовой культуры, овладение навыками исполнять и соблюдать правовые нормы, применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

#### **Краткое содержание дисциплины**

Основы теории государства. Основы теории права. Конституционное право. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Уголовное право. Основы экологического права. Основы информационного права. Защита прав потребителей товара (работы, услуг).

## Основы социального государства

### Цель освоения дисциплины

Формирование представлений о социальной политике государства как междисциплинарном научном направлении и элементе общей системы знаний о государстве, актуальных проблемах социальной политики государства и возможностей повышения ее эффективности, изучение процессов развития и становления основных моделей социального государства.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы

### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

### Краткое содержание дисциплины

Концепции социального государства и его индикаторы. Принципы и модели социального государства. Конституционно-правовая основа социального государства. Экономическая основа социального государства. Социальная политика государства. Социальная ответственность государства.

## Психология

### Цель освоения дисциплины

Формирование у студента теоретических основ и методологического базиса психологии, знаний о механизмах и закономерностях функционирования и развития психики, а также умений использовать полученные психологические знания в практике профессиональной деятельности.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

### Краткое содержание дисциплины

Предмет, объект, задачи и методы психологии. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Основные подходы к пониманию личности и её структуры. Закономерности, условия и источники развития личности. Мотивационно-потребностная сфера личности. Внутренние преграды и конфликты в мотивационной сфере. Ценности и идеалы личности, её самоопределение.

Познавательная деятельность и познавательные способности личности. Регуляция познавательной активности личности. Эмоционально-волевая сфера личности и её структура.



Активность, саморегуляция и самоорганизация личности. Индивидуально-психологические особенности личности. Способности и деятельность.

Общение и коммуникативный потенциал личности. Структура общения. Система коммуникативных свойств и способностей личности. Роль общения в профессиональной деятельности. Личность и группа. Межличностные отношения в группе. Социально-психологический климат в группе. Психологические проблемы эффективности групповой деятельности. Причины возникновения, стадии протекания и методы разрешения конфликтов. Групповые нормы. Групповая совместимость и сплочённость. Особенности взаимодействия личности с группами разного уровня развития. Лидерство и руководство в группе. Групповое решение.

## **Конфликтология**

### **Цель освоения дисциплины**

Освоение системных знаний о природе социального конфликта и формирование умений и навыков управления конфликтными ситуациями.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

### **Краткое содержание дисциплины**

Конфликтология, её предмет и задачи. Проблема конфликта в истории философской и социологической мысли. Природа социального конфликта. Процесс и динамика конфликта. Проблема типологии конфликтов. Человеческий фактор в конфликте. Современные технологии разрешения конфликтов. Связи с общественностью в управлении конфликтными и кризисными ситуациями.

## **Логика**

### **Цель освоения дисциплины**

Освоение логических основ мыслительной деятельности, повышение культуры мышления и формирование умений и навыков аргументации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Предмет и значение логики. Логика и язык. Понятие как логическая форма. Суждение как логическая форма. Умозаключение. Виды умозаключений. Логические основы теории аргументации.

## Религиоведение

### Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов представления о приоритетной роли религии в определении мировоззренческих установок и социального поведения людей в контексте культур различных наций и этносов.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### Краткое содержание дисциплины

Предмет, методы и функции религиоведения. Религия в системе культуры. Сущность религии с точек зрения различных мировоззренческих подходов, философских, религиозных и социологических теорий. Ранние формы религий. Особенности политеизма. Религии древних обществ, средиземноморья. Национальные религии. Буддизм: история возникновения, культовые и догматические особенности. Раннее христианство: генезис вероучения и культа. Культовые и догматические особенности католицизма и православия. Основные этапы истории католицизма. Протестантские церкви и секты. Основные этапы развития Русской православной церкви. Феномен старообрядчества в контексте православной традиции. Современное состояние русского православия. Ислам как мировая религия. Современные нетрадиционные религиозные культы религии в России. Проблема законодательного регулирования религиозной деятельности: отечественный и зарубежный опыт. Религиозное сознание в контексте современного информационно-коммуникативного пространства.

## Этика и эстетика

### Цель освоения дисциплины

Знакомство студентов с нравственным опытом человечества и основными проблемами эстетики.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Социально-гуманитарный модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

### Краткое содержание дисциплины

Основные понятия этики. Мораль как предмет этики. История этических учений. Этикет. Профессиональная этика специалиста по связям с общественностью. Этический анализ профессиональных кодексов PR-специалиста. Этика рекламной деятельности. Категории эстетики. История эстетики. Искусство. Реклама как объект практической эстетики.

## **Историко-филологический модуль**

### **Русский язык и культура речи**

#### **Цель освоения дисциплины**

Расширение общегуманитарного кругозора, языковой и коммуникативной компетенций будущих специалистов в области рекламы и связей с общественностью.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Историко-филологический модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

#### **Краткое содержание дисциплины**

Язык и культура: язык как универсальное средство коммуникации и средство создания, хранения, передачи информации и культуры. Русский язык среди других языков мира: структурные особенности русского языка, русская языковая картина мира. Современное состояние русского языка. Содержание понятия культура речи, аспекты культуры речи. Речевое общение: порождение, понимание и трансформация текстов.

### **Стилистика и редактирование текстов массовой коммуникации**

#### **Цель освоения дисциплины**

Овладение знаниями стилистической системы русского языка, формирование навыков и умений литературного редактирования как одного из видов текстовой деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Историко-филологический модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-2 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

#### **Краткое содержание дисциплины**

Стиль и стилистика. Функциональная стилистика. Практическая стилистика. Стилистика текста. Стилистическая система русского литературного языка. Публицистический стиль. Особенности языка и жанров радиожурналистики, тележурналистики, печатных и электронных СМИ. Реклама и PR-тексты: стиль, композиция, современные тенденции. Особенности, средства, правила построения устной публичной речи. Функционирование лексических и фразеологических экспрессивных средств в текстах массовой коммуникации. Функционирование морфологических и синтаксических экспрессивных средств в текстах массовой коммуникации. Тропы и стилистические фигуры, их роль в построении текстов различных типов и назначений. Прецедентность и языковая игра в массовых коммуникациях.

Текст массовых коммуникаций как объект литературного редактирования. Виды журналистских, рекламных и PR текстов и особенности работы редактора над ними. Критерии редакторской оценки для разных функционально-смысловых типов текстов: рассуждение, описание, повествование. Правка текста при литературном редактировании. Виды правки. Психологические предпосылки редактирования. Логические основы редактирования текста. Работа над композицией авторского материала. Работа над фактическим материалом. Работа над языком и стилем публикаций в СМИ.

### **Иностранный язык (английский)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Обеспечение базовой профессиональной подготовки бакалавров на начальном этапе обучения (I курс); формирование умений говорения (монологическая и диалогическая речь), чтения, аудирования и письма (неформальное письмо). Обучение всем видам речевой деятельности осуществляется на основе комплексного подхода. Объем каждого отдельного вида речевой деятельности регламентируется в учебно-методических комплексах (модулях).

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Историко-филологический модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

#### **Краткое содержание дисциплины**

Тематические компоненты:

Формирование целевых умений речевого общения на иностранном (английском) языке осуществляется в рамках следующих тематических комплексов:

1. Люди вокруг нас: семья, семейные традиции российской и британской семьи, внешность, одежда, общеевропейские праздники;

2. Мой дом: домашняя обстановка, быт британской/американской семьи.

3. День в жизни студента, включающий разделы Распорядок дня российского и британского студента, Досуг, Любимые занятия, В университете, Предметы специализации,

Экзаменационная сессия, Система обучения в старейших университетах Великобритании и США.

4. Времена года, климат России и англоязычных стран, включающий разделы: Любимое время года, Каникулы, Прогноз погоды, Путешествия.

Языковые аспекты: фонетика, графика и орфография, орфоэпия, лексика, грамматика.

### **Практический курс иностранного (английского) языка**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование иноязычной коммуникативной компетенции и формирование первичных навыков профессиональной коммуникации. В качестве целевых умений, составляющих основу коммуникативной компетенции на младшем этапе, выступают умения говорения, умения чтения с пониманием, умения понимания на слух (аудирование), умения письма и перевода.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Историко-филологический модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

#### **Краткое содержание дисциплины**

Студенческая жизнь. Личные достижения. Подготовка к экзаменам. Планирование рабочего времени. Призвание и выбор профессии. Личные и профессиональные качества. Условия работы. Карьера. Проблемы поиска работы. Средства массовой информации: типы, их характерные особенности, распространение, оценка. Реклама и связи с общественностью как профессиональные сферы деятельности. Опыт проведения отдельных рекламных и PR-кампаний.

### **История (история России, всеобщая история)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование целостного представления о ходе исторического развития, хронологии, исторических понятиях и персоналиях; изучение истории Российской цивилизации на фоне истории иных локальных цивилизаций.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Историко-филологический модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

#### **Краткое содержание дисциплины**

Источники и методы изучения истории; проблема перехода от первобытности к цивилизации; древнейшие земледельческие цивилизации Востока; Античность как этап исторического развития; эпоха средневековья в историческом процессе. Европейская средневековая христианская цивилизация. Зарождение и развития Российской цивилизации.

Цивилизации средневекового Востока – общая характеристика. Новое время в историческом процессе. Переход к Новому времени в Европе, России, в странах Нового Света, на Востоке. Тенденции исторического развития Российской цивилизации в XVII-XIX вв. Основные события исторического развития в Новейшее время.

## **Информационно-технологический модуль**

### **Цифровые коммуникации**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование представления о принципах использования современных компьютерных и телекоммуникационных технологий в профессии специалиста по связям с общественностью и менеджера по рекламе, об основных техниках и приёмах эффективного применения информационно-вычислительной техники и средств коммуникации для достижения задач, поставленных перед специалистом по связям с общественностью и рекламе, а также ознакомление с системой терминов цифровых коммуникаций для обозначения ключевых понятий в рекламе и связях с общественностью и массовой коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Информационно-технологический модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

#### **Краткое содержание дисциплины**

Современные компьютерные и телекоммуникационные технологии. Понятийный аппарат телекоммуникационных и компьютерных технологий в рекламе и связях с общественностью. Телекоммуникационные технологии, используемые в рекламе и связях с общественностью: сетевая реклама, корпоративные сайты, вирусные технологии, краудсорсинг и др.

### **Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение различных видов компьютерной графики, овладение навыками создания, преобразования и редактирования графических изображений, разработка рабочих и презентационных материалов в рамках традиционных и современных средств рекламы.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Информационно-технологический модуль. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

#### **Краткое содержание дисциплины**

Информационные технологии в рекламной деятельности: общие сведения об информационных технологиях в рекламе; основные требования к информационному

обеспечению рекламной деятельности; программные продукты и современные информационно-коммуникационные технологии, используемые в рекламных исследованиях.

Подготовка содержания и формы подачи рекламной продукции с использованием современных компьютерных технологий. Современные текстовые редакторы и издательские системы. Современные графические пакеты. Электронные таблицы и пакеты анализа для статистической обработки информации и представления результатов исследования.

Информационная база рекламной деятельности. Использование баз данных в рекламе. Современные системы управления БД (СУБД). Проектирование БД, проведение аналитической работы по подготовке рекламной кампании с использованием запросов к БД. Современные подходы к хранению информации.

Сетевые технологии и Интернет в рекламе. Особенности рекламной коммуникации в Интернет. Web-сайт как объект и субъект рекламы. Реклама в электронной коммерции.

Основные направления обеспечения информационной безопасности правовая защита, организационная защита, инженерно-техническая защита (аппаратные, программные, криптографические средства).

## **Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью**

### **Цель освоения дисциплины**

Получение систематизированных знаний и практических навыков по использованию Интернета как канала коммуникации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 (Информационно-технологический модуль). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

### **Краткое содержание дисциплины**

Понятие интернет-маркетинга. Цели, задачи и основные подходы интернет-маркетинга. Создание рекламной кампании в сети Интернет. Специфика мероприятий интернет-маркетинга в России. Место и роль мероприятий интернет-маркетинга в рекламной деятельности российских и иностранных предприятий.

Средства интернет-коммуникации: Web-сайт компании: контент и структура сайта, usability, SEO, SMO, контекстная реклама, баннерная реклама, вирусный маркетинг, почтовая Интернет рассылка, тематические форумы, Википедия. Понятие, сущность и основные отличия средств маркетинговых коммуникаций от традиционных. PR-кампания в Интернете. Принципы и новые способы формирования коммуникационной политики предприятия в сети Интернет. Мобильный Интернет. Интерактивный интернет-маркетинг: приложения и игры, ролики.

Понятие, сущность и преимущества контекстной рекламы. История возникновения и развития контекстной рекламы. Рынок контекстной рекламы. Сервисы контекстной рекламы. Стратегии ведения контекстной рекламной кампании. Правила подбора слов, составления текстов объявлений, выбора целевых страниц, показа объявлений. Примеры правильных и неправильных объявлений. Расчет эффективности контекстной рекламной кампании.

Понятие, сущность и преимущества поискового продвижения сайта. Индексация сайта ПС. Внутренние факторы, влияющие на продвижение сайта. Поисковая оптимизация. Методика подбора ключевых запросов. Апдейты и скорость продвижения сайта. Штрафные санкции поисковых систем в отношении сайтов.

Понятие и сущность социальной сети. Обзор основных социальных сетей: Twitter. Вконтакте. Facebook. Одноклассники. Понятие и сущность блога и портала. Разновидности блога: Livejournal, Liveinternet, корпоративный блог. Инструменты продвижения в социальных сетях. Стратегия продвижения в социальных сетях. Интеграция сайта с социальными сетями.

Разработка маркетинговой стратегии в сети Интернет: анализ спроса, анализ конкурентной среды, изучение web-аналитики. Стратегическое планирование кампании и оценка трафика. Выбор вида коммуникации. Составление прогноза бюджета мероприятий интернет-маркетинга.

## **Модуль, формирующий компетенции физической культуры**

### **Физическая культура и спорт**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда. Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья. Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью. Освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль, формирующий компетенции физической культуры. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Теоретический курс позволяет изучить ценности физической культуры, осознать физическую культуру как учебную дисциплину высшего профессионального образования и целостного развития личности, освоить значение физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни.

Практический курс предусматривает обучение организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов.

## **Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности**

### **Безопасность жизнедеятельности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знания, умения и компетенции для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентации, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов



### **Краткое содержание дисциплины**

Современное состояние и негативные факторы среды обитания. Принципы обеспечения безопасности и рациональных условий деятельности. Последствия воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации. Средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере. Мероприятия по защите населения и персонала объектов экономики в чрезвычайных ситуациях, в том числе, в условиях ликвидации последствий аварии, катастроф и стихийных бедствий, а также в условиях ведения военных действий. Правовые, нормативные, организационные, экономические и управленческие основы безопасности жизнедеятельности.

### **Введение в коммуникационные специальности**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов базового понятийного аппарата коммуникативистики; представления о специфике рекламы, связей с общественностью, журналистики как современных коммуникационных видах деятельности; дать общее представление о тенденциях развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, структуре рынка рекламы и PR в стране и в регионе.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

#### **Краткое содержание дисциплины**

Основные теоретические подходы к понятию «медиакоммуникация». Исторические аспекты медиакоммуникации. Базовый понятийный аппарат теории коммуникативистики. Реклама как профессиональная сфера: принципы профессиональной деятельности, специфика коммуникационного рекламного продукта. Реклама как тактическая составляющая комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций. Связи с общественностью как вид коммуникативной активности компании и стратегическая составляющая комплекса ИМК, направленная на решение задач формирования и сохранения кредита доверия общества к компании. Журналистика как социальный институт и как творческая коммуникативная профессия. Принципы взаимодействия рекламы и связей с общественностью с системой массмедиа. Источники информации и стандарты качества информации в коммуникационных профессиях; политические, экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования. Принципы работы с источниками информации. Типы научного текста и научных исследований в теории коммуникации. Медиакоммуникационные системы региона, страны и мира, структура медиарынка.

### **Основы теории коммуникации**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студента знаний об особенностях коммуникационных процессов, механизмах и закономерностях их функционирования и развития, видах и формах социальной коммуникации, об особенностях языка письменной и устной коммуникации; а также умений использовать теоретические знания в области социальной коммуникации в практике профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

### **Краткое содержание дисциплины**

Объект и предмет теории социальной коммуникации. Ключевые понятия. Коммуникация. Коммуникабельность. Межличностная коммуникация. Массовая коммуникация. Социальная коммуникация. Коммуникативное пространство. Коммуникативные технологии. Коммуникативные посредники. Коммуникативная личность. Коммуникативная ситуация. Общение. Интеракция. Речевая деятельность. Дискурс. Коммуникативная ситуация. Коммуникативная система. Многоаспектный характер теории социальной коммуникации. Коммуникация в культурно-историческом и социально-психологическом измерениях. Структура коммуникативного процесса. Средства коммуникации.

Понятия коммуникативного действия и коммуникативного взаимодействия. Теоретико-методологические подходы современной теории коммуникации (процессно-информационный и семиотический подходы. Базовых моделях коммуникационного процесса (Шэннона-Вивера, Гербнера, Ньюкомба, Вестли Маклина, транзакционной модели Тэна; Де Соссюра, Пирса, Фреге, Огдена-Ричардса, Морриса). Базовые положения межличностной и деловой коммуникации, включая аспекты вербального и невербального взаимодействия социальных субъектов. Типичные ситуации межличностного общения и формах реагирования.

Коммуникативные посредники и метаязыки культуры. Виды коммуникации и их культурная обусловленность. Факторы и аудитория коммуникации: объективные и субъективные характеристики. Этнокультурная и межкультурная коммуникация. Барьеры коммуникации: психологические, языковые и социальные. Проблемы билингвизма в полиэтнических сообществах. Понимание как феномен коммуникации. Критерии эффективности коммуникации. Факторы, обуславливающие социальную значимость коммуникации. Социальные стереотипы и их роль в коммуникационном процессе. Язык коммуникации. Семиотика языка. Языковые и социальные барьеры коммуникации. Современные миграционные процессы и проблемы адаптации мигрантов к культурно-коммуникативной среде титульных этносов. Коммуникативное пространство и его составляющие. Уровни коммуникации. Семиотический, лингвистический и металингвистический уровни коммуникации. Художественно-коммуникативные компоненты кино, телевидения, литературы, политики в формировании общественного мнения. Использование элементов художественной коммуникации в рекламе и связях с общественностью.

## **Теория и практика связей с общественностью**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование общетеоретических знаний о характере и специфике деятельности связей с общественностью как сферы коммуникативного взаимодействия с общественными аудиториями; выработать профессиональный взгляд на роль связей с общественностью в современном обществе; сформировать владение основными технологиями, методами и инструментами деятельности по связям с общественностью в современной коммуникативной среде.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Связи с общественностью как вид профессиональной деятельности. Место связей с общественностью в информационно-коммуникативной среде. Правовое регулирование и профессиональные этические кодексы связей с общественностью. Стратегическая роль PR в системе управления. Профессиональные области связей с общественностью в коммерческой, политической, социальной сфере и во взаимодействии с органами государственной власти. Организационные принципы деятельности PR. Планирование и организация PR-кампаний. Связи с общественностью как инструмент формирования имиджа. Роль связей с общественностью в формировании и управлении общественным мнением. Медиарилейшнз в системе связей с общественностью. PR-текст в системе медиатекстов. Специфика PR-текста как коммуникационного продукта. Новые информационно-коммуникационные технологии в системе PR. Средства и методы организации мероприятий связей с общественностью. Исследования в связях с общественностью.

## **Теория и практика рекламы**

### **Цель освоения дисциплины**

Получение базовых знаний в области рекламного дела, его истории и перспектив, технологий, регулирования рекламной деятельности; понимание целей, задач рекламной деятельности, места рекламы в системе комплекса маркетинговых коммуникаций, обучение разработке рекламно-коммуникационного продукта и его технологического обеспечения.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

### **Краткое содержание дисциплины**

Основы рекламы. Рекламная коммуникация и рекламной деятельности Цели и задачи рекламной деятельности. История развития рекламы за рубежом и в России. Классификации рекламы. Виды и формы рекламы, функции рекламы в обществе. Реклама коммерческая,

социальная, политическая, товарная, имиджевая. Средства распространения и размещения рекламы. Виды рекламы и ее носители. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций. Реклама и паблисити. ВТL-реклама. Рекламные технологии: психология восприятия рекламного сообщения, невербальные компоненты. Основные принципы разработки рекламного медиапродукта. Дизайн рекламы. Рекламная кампания. Понятие эффективности рекламы. Рекламный менеджмент. Мировой рынок рекламы. Проблемы развития отечественного рынка рекламы.

Профессиональные сообщества отрасли и их деятельность. Рекламные фестивали и конкурсы профессионального мастерства.

### **Теория и практика медиакоммуникаций**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов понимания медиакоммуникации как процесса информационно-коммуникативного взаимодействия в современном обществе, основных закономерностей процессов, протекающих в современном информационно-коммуникативном пространстве; раскрытие сущности, специфики и функций различных сфер медиакоммуникации; представление основных принципов работы специалиста по рекламе и связям с общественностью с информацией, предназначенной для массовой аудитории с помощью каналов массовой коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Основные теоретические подходы к понятию «медиакоммуникация». Современные теории массмедиа. Тенденции развития массовой коммуникации в современном мире. Законодательство РФ в сфере информационной деятельности; правовые и этические нормы работы в СМИ. Глобализация как фактор трансформации современного информационно-коммуникативного пространства. Специфика каналов массовой коммуникации. Медиасистема и ее компоненты. Глобальные и национальные особенности медиасистем. Научные подходы к исследованиям функционирования системы массмедиа. Журналистское творчество как профессиональная деятельность. Журналистский текст (медиатекст) в системе массовой коммуникации. Информационный рынок России: современное состояние и специфика развития. Медиаэкономика, медиапроизводство как компоненты медиасистемы. Жанры, форматы, технологические платформы создания и передачи медиапродукции. Журналистский текст как медиапродукт. Методы получения, анализа и интерпретации данных для решения профессиональных задач. Методы анализа текстов массовой коммуникации.

### **Интегрированные коммуникации**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование системного представления об интегрированных коммуникациях с различными субъектами с использованием оптимально количества коммуникационных каналов для усиления кумулятивного эффекта.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Принцип интеграции в коммуникативном процессе. Интегрированный комплекс коммуникаций с группами внутренней и внешней общественности. Инструментарий для проведения коммуникационных кампаний с учетом региональных и страновых медиасистем. Особенности современных интегрированных онлайн и офлайн коммуникаций Теоретические аспекты ВТЛ-коммуникаций. ВТЛ с точки зрения маркетинговых коммуникаций. Предпосылки форматирования новых персонифицированных/адресных массовых каналов рекламных коммуникаций Классификация ВТЛ-коммуникаций. ATL, ВТЛ и TTL в комплексе маркетинговых коммуникаций. Специфика ВТЛ-коммуникаций. Зона влияния ВТЛ-коммуникаций.

### **Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся основ юридических знаний о механизме правового регулирования общественных отношений в сфере связей с общественностью и рекламы.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Связи с общественностью и реклама как объект правового регулирования. Правовые основы управления информацией Саморегулирование в сфере связей с общественностью и рекламе. Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность в сфере связей с общественностью и рекламы. Связи с общественностью федеральных и региональных органов власти: законодательные основы. СМИ в системе связей с общественностью и рекламе: правовые аспекты. Неформальные способы регулирования в области связей с общественностью: традиции, обычаи; корпоративные нормы. Нормы международного права о связях с общественностью и рекламе.

### **Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование представления о морали как социальном регуляторе профессиональной деятельности и развить способность у будущих специалистов в области рекламы и PR к самостоятельной профессионально-нравственной ориентации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Этика как наука: ее предмет, круг проблем и назначение. Этика как «практическая философия». Понятия «нравственность», «мораль», их характеристики. Основные категории этики (добро, зло, ответственность, долг, достоинство, честь, совесть, справедливость и т.д.). Этика как явление духовной культуры. Специфика нравственной регуляции общественных отношений. Общество и мораль: нормы, предписания, императивы, образцы морального долженствования. Изменчивое и устойчивое в морали. Мораль и нравы. Нравственные регулятивы и поведение личности. Функции профессиональной морали. Профессиональная мораль как совокупность идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии и обеспечивающих наилучшие результаты профессиональной деятельности. Профессиональная мораль как нравственное самосознание профессиональной группы, ее психология и идеология. Профессиональная мораль – средство укрепления внутрикorporативных связей, стимул к дальнейшему развитию профессиональной деятельности. Понятие профессиональной этики и профессиональной морали. Профессиональные кодексы как способы закрепления стандартов. Профессионально-нравственные представления в рекламе и PR-деятельности: категории, принципы, нормы. Профессионально-нравственные требования к специалистам по рекламе и связям с общественностью. Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области рекламы и связей с общественностью.

### **Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламе**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование способности к коммуникации в устной и письменной форме для выполнения профессиональных функций связей с общественностью и рекламы.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Понятие и функции речевой коммуникации. Роль и значение речевой коммуникации в профессиональной деятельности специалистов связей с общественностью и рекламы. Система речевых жанров и стилей публичной коммуникации. Типы различных аудиторий в

системе публичной коммуникации. Публичное выступление: понятие, специфика, функции. Способы и средства, обеспечивающие эффективность речевой коммуникации. Создание текста выступления и презентации в различных речевых жанрах и стилях в деятельности специалиста в сфере рекламы и связей с общественностью.

### **Менеджмент в рекламе и связях с общественностью**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование базовых представлений о менеджменте в коммуникационном бизнесе в России и за рубежом.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Система научных представлений о менеджменте. Типология менеджмента. Интеграция управленческих и коммуникационных знаний, умений и навыков, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера. Комбинирование типов менеджмента в зависимости от конкретной ситуации. Анализа управленческих процессов. Возможности и угрозы на основе анализа внешней среды. Менеджмент в рекламе и связях с общественностью.

### **Социология рекламы и связей с общественностью**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование представления о социологических подходах и методах изучения запросов и потребностей общества в профессиональной деятельности по рекламе и связям с общественностью.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Социокультурная характеристика коммуникационной деятельности: рекламы и связей с общественностью. Концептуальные модели социологического знания, применяемые в коммуникационной деятельности по рекламе и связям с общественностью. Социологические методы анализа и оценки коммуникаций.

Эволюция представлений взглядов социологов о роли СМК в жизни общества и индивида. Социология рекламы. Социология массовой коммуникации. Социология Интернета.

## **Психология рекламы и связей с общественностью**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование представления о психологических закономерностях рекламной и PR-коммуникации, психологических моделях и психологических эффектах убеждающего и суггестивного воздействия в сфере рекламной и PR-коммуникации, механизмах влияния, применяемых в профессиональной деятельности специалистов по рекламе связям с общественностью, а также профессиональных умений и навыков управления массовыми коммуникациями и регулирования поведения целевых групп.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.

### **Краткое содержание дисциплины**

Основные понятия психологии рекламы и связей с общественностью. Основные теоретические подходы к исследованию психологии социальной коммуникации. Методы психологического воздействия в процессах коммуникации. Психологические аспекты связей с общественностью как управленческой деятельности. Процесс мотивирования аудитории в системе рекламной деятельности. Феномены социальной установки и социального стереотипа в системе рекламной и PR-коммуникации. Методы убеждения и суггестии в технологиях коммуникации. Психология манипуляции в рекламе и связях с общественностью. Методы, средства и технологии манипулирования общественным мнением в современной медиасреде. Приемы психологического взаимодействия в деловом общении.

## **Организация и проведение коммуникационных кампаний**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование ключевых теоретических знаний, умений и навыков разработки, реализации и оценки эффективности коммуникационных кампаний в коммерческой, политической и социокультурной сферах.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

### **Краткое содержание дисциплины**

Коммуникационные кампании как инструмент реализации корпоративной стратегии. Место и роль коммуникационных кампаний в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций. Типы и виды коммуникационных кампаний. Инструментально-технологический комплекс коммуникационной кампании: виды, способы, методы и средства реализации кампании. Основные модели планирования и реализации кампаний. Основные составляющие бюджета кампании. Разработка плана коммуникаций и медиапланирование в коммуникационных кампаниях. Отличительные черты рекламной и PR-кампании. Методы оценки эффективности коммуникационной кампании.



## **Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение технологических процедур при создании и реализации проектов в сфере коммуникаций, стимулирование креативных способностей.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Модуль общепрофессиональной подготовки. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

### **Краткое содержание дисциплины**

Основы проектирование. Типология проектов. Проектные этапы. Алгоритм и методика создания коммуникативных проектов. Мониторинг проектной деятельности. Оперативная корректировка коммуникационного проекта. Прогнозированию последствий реализации проекта в рекламе и связях с общественностью.

## **Основы коммуникационного и культурного менеджмента**

### **Цель освоения дисциплины**

Овладение студентами знаниями о задачах, средствах, формах и технологиях управления корпоративными коммуникациями, о методах разработки и реализации коммуникативной политики организации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

### **Краткое содержание дисциплины**

Концептуальные основы коммуникационного и культурного менеджмента. Основы планирования в коммуникационном и культурном менеджменте. Методы исследования в коммуникационном и культурном менеджменте. Коммуникационные аспекты управления персоналом в организации. Коммуникационный и культурный менеджмент в кризисных ситуациях. Особенности коммуникационного и культурного менеджмента в мультикультурной среде.

## **Основы маркетинга**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование системных знаний в области маркетинга и приобретение навыков использования инструментов маркетинга в профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

### **Краткое содержание дисциплины**

Предмет и основные понятия маркетинга. Система маркетинговых исследований. Сегментация рынка. Товар и товарная политика фирмы. Товародвижение и реализация товара. Система маркетинговых коммуникаций. Управление маркетинговой деятельностью фирмы. Международный маркетинг.

## **Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью**

### **Цель освоения дисциплины**

Освоение студентами общих понятий, знаний и навыков профессиональной работы в отделах по рекламе и связям с общественностью в коммерческой, некоммерческой и государственной сферах.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью

### **Краткое содержание дисциплины**

Целесообразность создания отделов рекламы и служб по связям с общественностью в структуре различных организаций. Подразделение по связям с общественностью и рекламе в структуре предприятия. Виды и типы структурных подразделений по рекламе и связям с общественностью. Структура отделов рекламы и связей с общественностью. Рекламная служба и PR-отдел в системе корпоративного менеджмента. Материально-техническое и кадровое обеспечение работы отделов по рекламе и связям с общественностью. Виды деятельности отделов. Сегментирование направлений деятельности отдела рекламы и связей с общественностью. Исследовательский сегмент. Творческий сегмент. Аналитический сегмент. Медиа-сегмент. Производственный сегмент. Работа подразделения по связям с общественностью и рекламе в разработке общекорпоративной стратегии. Внутрикorporативные коммуникации и отношения с персоналом. Роль отделов рекламы и связей с общественностью в реализации общекорпоративной стратегии. Планирование работы отдела по связям с общественностью и рекламы. Документооборот отдела рекламы и связей с общественностью. Рекламное и PR-агентство: основы деятельности и менеджмента. Система подбора и найма PR-агентств и консалтинговых фирм для реализации корпоративной стратегии. Оценка эффективности работы отделов рекламы и связей с общественностью.

## **Современная пресс-служба**

### **Цель освоения дисциплины**

Овладение студентами теоретическими и практическими знаниями о деятельности структурных подразделений (пресс-служба), функционально отвечающих за осуществления медиарилейшнз в организации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

### **Краткое содержание дисциплины**

Информационная политика органов государственной власти. Государственная служба как открытая система. Основные направления в работе российских государственных пресс-служб. Содержательные, организационные и процессуальные аспекты взаимодействия государственной службы со СМИ. Структура и принципы организации современной пресс-службы. Формы и методы работы современной пресс-службы со СМИ, общественностью и политическими организациями. Контент-анализ и экспресс-анализ СМИ. Пресс-служба администрации Президента России. Основные направления работы ДИП МИД РФ. Роль и место Российского информационного центра в системе общественных связей. Формы и методы координации деятельности российских государственных пресс-служб. Роль Союза журналистов России. Основные функции и методы работы, пресс-служб администраций Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

## **Основы медиапланирования**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование понимания медиапланирования как исторически развивающегося процесса в системе рекламной деятельности, сформировать представление о медиапланировании как инструменте эффективного управления рекламной кампанией предприятия в современных условиях.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

### **Краткое содержание дисциплины**

Медиапланирование как компонент коммуникационной кампании. Медиаплан как вид коммуникационного проекта. Методологические основы аналитических исследований в системе медиапланирования: ситуационный анализ, анализ конкурентной среды, анализ медиарынка, анализ рекламной деятельности марки, анализ медиаканалов, методы исследования массмедиа, методы исследования аудитории. Стратегия и тактика медиапланирования. Процесс медиапланирования. Разработка медиаплана. Тенденции развития современного медиарынка, коммуникационные каналы как каналы дистрибьюции рекламы и их роль в медиапланировании.

## **Основы антикризисного менеджмента**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов целостной системы представлений об антикризисных PR- и рекламных программах, субъектах антикризисной деятельности и их функциях, базовых процессах и технологиях, обучение основным навыкам планирования, оценки, формам и методам взаимодействия с целевыми аудиториями и медиаторами коммуникаций.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

### **Краткое содержание дисциплины**

Методологические основы антикризисного менеджмента. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Кризисы в системе государственного управления. Риски в антикризисном управлении. Диагностика и типология кризисов. PR и реклама в антикризисном менеджменте. Основные функции, стратегии деятельности PR и рекламных служб в различных фазах кризиса. Содержание деятельности PR и рекламных служб в различных фазах кризиса. Технологии и инструменты антикризисных коммуникаций.

## **Брендинг**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов представления о брендинге как системной деятельности в области маркетинговых коммуникаций и раскрытие роли брендинга в экономических и социокультурных процессах современного мира.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью

### **Краткое содержание дисциплины**

Брендинг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций. Типология и классификация брендов. Основные этапы планирования и построения бренда. Идентификационный комплекс в системе брендинга. Понятие торговой марки и фирменного стиля. Система управления брендом. Бренд-менеджмент. Комплекс рекламы в управлении брендом. Франчайзинг, лизинг, спонсоринг как средства расширения влияния бренда. Анализ эффективности бренда и брендинговой кампании. Современные информационно-коммуникационные технологии продвижения бренда в условиях глобализации.

## **Маркетинговые исследования в сфере государственного и муниципального управления**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование комплекса знаний и представлений о маркетинговых исследованиях в сфере связей общественности и рекламы деятельности органов власти, а также развитие системы умений и навыков проведения маркетинговых исследований, анализа и практического использования их результатов в практике профессиональной PR-коммуникации и рекламной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

### **Краткое содержание дисциплины**

Маркетинговая информация в историческом контексте. Понятие, предмет, метод маркетингового исследования. Универсальные требования к маркетинговому исследованию и субъекты его проведения. Виды и область приложения маркетинговых исследований. Планирование и организация маркетингового исследования. Информационные основы маркетингового исследования. Источники маркетинговой информации. Вторичные данные в системе маркетинговой информации. Первичные носители информации в маркетинговом исследовании. Наблюдение как метод сбора первичных данных. Эксперимент в маркетинговом исследовании. Опрос как метод маркетингового исследования. Анкетирование и интервьюирование. Выборка в маркетинговом исследовании. Панельный метод. Практика использования фокус-групп в маркетинговых исследованиях. Моделирование в маркетинге. Ситуационный маркетинговый анализ в сфере государственного и муниципального управления: принципы и методы. Стратегический анализ и стратегическая ситуация политической ситуации. Прогнозирование в маркетинговом анализе. Перспективный анализ динамики и устойчивости политической сферы. Исследования реакций властных структур и политических партий на ситуационные изменения.

## **Работа с текстами по связям с общественностью и рекламе в политической сфере**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование целостного комплекса представлений о характере текстовой деятельности рекламы и связей с общественностью в политике, формирование навыков создания рекламных и PR-текстов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

### **Краткое содержание дисциплины**

Цели и задачи политических рекламных обращений. Рекламная идея как основа рекламного обращения. Понятие «рекламной идеи». Понятие рекламного образа. Приемы и креативные техники политической рекламы как основы для формирования рекламной идеи. Текстовая PR-деятельность как канал эффективного взаимодействия с общественными группами в политическом процессе. Коммуникативная установка как основа политического PR-текста. Основные характеристики политического PR-текста. PR-текст как функциональный текст в политической кампании.

### **Реклама и связи с общественностью в сфере политики**

#### **Цель освоения дисциплины**

Выработка целостного представления о месте и роли рекламы и связей с общественностью в современном политическом пространстве; формирование представления о закономерностях функционирования политической системы России, специфике коммуникативных стратегий, применяемых в политических кампаниях.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью

#### **Краткое содержание дисциплины**

Политика в современном мире как сфера для применения навыков рекламной и PR-деятельности. Специфика устройства политической сферы в России и в мире. Политические институты, логика их функционирования. Политические PR и реклама как методики повышения эффективности государственного управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях политических связей с общественностью и политической рекламы в современной России. Политическая реклама: исторические и теоретико-методологические аспекты. Становление и развитие связей с общественностью в политике. Реклама и связи с общественностью в избирательном процессе. Технологии политической избирательной кампании. Медиастратегии в политической кампании. Технологии контроля и управления политическими конфликтами. Имиджевые стратегии в избирательных кампаниях.

### **Технологии производства политического рекламного продукта**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование комплекса общетеоретических знаний и навыков, необходимых для понимания характера и специфики деятельности по разработке политического рекламного продукта и технологий, применяемых в процессе его производства; выработка профессионального понимания роли данного процесса в организации рекламной деятельности в сфере политики.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий.

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта.

ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью

#### **Краткое содержание дисциплины**

Рекламный продукт как объект производства. Политическая рекламная кампания как разновидность рекламного продукта. Рекламные технологии в системе производства политического рекламного продукта. Художественный и компьютерный дизайн в производстве политического рекламного продукта. Технология производства фоторекламы политического продукта. Технология производства печатной политической рекламы. Технология производства радиорекламы в политическом секторе. Технология производства политической телевизионной рекламы. Технологии производства политической интернет-рекламы.

### **Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся навыков межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах, принимая во внимание стереотипы мышления и социальное поведение носителей языка, необходимых для решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления в рамках межкультурного общения и выведение их на международный уровень В2-С1.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений (модуль общепрофессиональной подготовки). Трудоемкость дисциплины составляет 13 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Совершенствование навыков и умений практического владения иностранным (английским) языком в письменной и устной формах осуществляется на базе тематических комплексов: реклама, PR и проблемы города; реклама, PR и искусство; занятость специалистов по PR в области театра, кино, музыки и живописи; современная глобализация, содержание и формы СГ; реклама, PR и проблемы современного общества; народ и правительство. Основными видами речевой деятельности в рамках дисциплины являются реферирование с элементами комментирования англо- и русскоязычных научно-публицистических текстов, проблемная дискуссия, сообщение по теме (в форме презентаций), решение проблемных задач, написание эссе, пресс-релизов.

### **Методы научных исследований**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование навыков создания стилистически и методологически грамотного научного текста.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Определение цели и постановка задач научного исследования. Выдвижение гипотезы. Описание предмета и объекта исследования. Структурирование научной работы. Оформление библиографического списка в соответствии с требованиями ГОСТ.

### **Методология написания научных работ**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование представления о важности трансляции научного знания в социально-культурную среду и определение основных алгоритмов этого процесса.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Характеристики научного стиля речи. Основные виды научных работ. Выбор темы исследования. Определение названия и составление плана работы. Композиция научных работ. Правила оформления сносок и библиографии. Алгоритм написания научных работ (рефератов, курсовых, дипломов).

### **Риторика и академическое письмо**

#### **Цель освоения дисциплины**

Ознакомление с основами ораторского мастерства, правилами употребления речевых средств, в зависимости от стиля и речевой ситуации, овладение речевыми особенностями научного дискурса, логикой изложения; осуществление письменной коммуникации, работа с информационными источниками, критическая оценка информации, выдвижение собственных идей и создание профессиональных текстовых документов.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

«Риторика и академическое письмо» как учебная дисциплина, её значение в современном обществе, роль риторики в академическом дискурсе. Основы речевого мастерства. Навыки построения и реализации речевого выступления. Связь языка и



мышления. Логика изложения. Стилистика. Стилистический характер письменного и устного текста. Речевые фигуры и тропы. Особенности академического письма. Составление научного текста (обзор, эссе, резюме, проект, доклад). Визуальная презентация данных.

## **Брендинг территории**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов представления о брендинге территории как современной концепции территориального управления, направленной на выработку конкурентных преимуществ местности (сообществ государств, стран, регионов, городов).

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

### **Краткое содержание дисциплины**

Исторические формы продвижения территорий. Продвижение города через создание религиозного центра. Религиозный генезис городов через бренды университетов. Светская специализация городов. Формирование основ маркетингового позиционирования городов в XVI-XVIII вв. Брендинг территорий в бывшем СССР. Современные тенденции российского территориального брендинга. Брендинг как технология конструирования и позиционирования образа региона в восприятии целевых аудиторий. Стратегические компоненты имиджа страны. Имя страны. Государственные символы. Девиз страны. Философия и миссия страны. Содержательный и коммуникативный аспекты стратегии. Географический имидж государства. Имидж, бренд и репутация города/региона. Кластерный анализ территории. Рекламирование брендов туризма и отдыха. Специфика брендов в туристической индустрии. Понимание сущности брендов туризма и отдыха. Построение брендов. Региональные особенности продвижения территорий. Особенности нижегородского брендинга.

## **Регионоведение**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение региона как самостоятельной пространственно-географической, административно-территориальной, институционально-политической, демографической, этнической, историко-культурной величины, а также изучение основных процессов регионализации в мире и России.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

### **Краткое содержание дисциплины**

Регионоведение как научная дисциплина. Процессы регионализации в мире и России. Культурологическое исследование региона. Регион как предмет социологического исследования. Региональные политические процессы. Экономическая структура и потенциал региона.

## Управление персоналом

### Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов теоретических основ управления персоналом в современной организации и обучение их необходимым практическим навыкам принятия управленческих решений в отношении человеческих ресурсов хозяйствующего субъекта.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

### Краткое содержание дисциплины

Человеческие ресурсы как основной ресурс организации. Система управления персоналом организации. Технология управления развитием персонала организации. Управление поведением персонала организации. Оценка результатов деятельности персонала организации.

## Корпоративная культура

### Цель освоения дисциплины

Ознакомление студентов с историей возникновения корпоративной культуры как социального феномена, природой формирования, а также современной теорией и практикой формирования корпоративной культуры.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

### Краткое содержание дисциплины

Формирование проблематики корпоративной культуры. Понятие «культура». Корпоративная культура как одна из форм проявления культуры общества. Показатели корпоративной культуры. Влияние корпоративной культуры на поведение сотрудника. Значение корпоративной культуры для деятельности организации. Генезис и формирование понятия «корпоративная культура»: первые идеи Г.Тауна, Ф.Тейлора, А.Файоля, Возрастающий интерес 30-х к организационной культуре. Организационная культура предприятий после великой депрессии. Э.Мэйо, Д.Морено, К.Леви. Системный подход в организационной культуре (Ф.Котлер, Д.Макгрегор, Т.Парсонс). О понятии корпоративная культура в России. Модели российской корпоративной культуры. Этапы развития корпоративной культуры в России. Сравнение организационной и корпоративной культуры. Корпоративная философия и корпоративные отношения. Виды и стили корпоративного общения корпоративного общения. Основные формы корпоративного общения. Функции корпоративной культуры. Первичные и вторичные механизмы передачи корпоративной культуры. Факторы поддержания корпоративной культуры. Элементы корпоративной

культуры. Задачи формирования корпоративной культуры. Этапы формирования корпоративной культуры. Миссия организации. Альтернативный подход к миссии. Командный дух. Кодекс команды. Система внутрифирменного информирования. Фирменные публикации. Каналы коммуникации корпорации. Традиции и символика. Ритуалы. Фирменный стиль. Многообразие многонациональных корпораций. Факторы успешной деятельности МНК в современном мире. Факторы приспособления к национальной культуре. Модели культурного взаимодействия в МНК.

### **Тайм-менеджмент**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся основных знаний по тайм-менеджменту, а также базовых навыков организации и управления временем в профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

#### **Краткое содержание**

Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы. Целеполагание. Виды планирования. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Ресурсы времени. Мотивация в тайм-менеджменте. Стресс и отдых.

### **Копирайтинг в офлайн- и онлайн-средах**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов теоретических основ копирайтинга и практических представлений об особенностях копирайтинга в офлайн и онлайн средах.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

#### **Краткое содержание дисциплины**

Копирайтинг: понятие, сущность, история. Цель и функции копирайтинга. Копирайтинг и копирайтер. Классификации копирайтерских текстов. Копирайтинг в России.

Копирайтинг и сторителлинг. Имиджевый копирайтинг. Информационный копирайтинг WEB-копирайтинг. LSi-копирайтинг. Копирайтинг и рерайтинг. SEO копирайтинг и SEO рерайтинг. Платформы Etxt.RU, Advego. TextSale.

## **Коммуникации в офлайн- и онлайн-средах**

### **Цель освоения дисциплины**

Ознакомление с омниканальной природой деятельности по связям с общественностью в современной онлайн и офлайн среде.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

### **Краткое содержание дисциплины**

Особенности интеграции онлайн и офлайн коммуникаций. Омниканальность. Традиционные и сетевые средства маркетинговых коммуникаций.

## **Имидж органов государственной и муниципальной власти в цифровом пространстве**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов навыков анализа и управления имиджа органов управления муниципальной и федеральной власти в цифровой среде.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

### **Краткое содержание дисциплины**

Имидж и репутация органов государственной и муниципальной власти в цифровой среде. Проблема имиджа политических организаций. Продвижение имиджа в среде Интернет: механизмы, каналы, специфика. Социальные сети как перспективный инструмент управления имиджем властных структур. Имидж и проблема цифровой безопасности в сфере государственной и муниципальной власти

## **Репутационные кампании органов государственной и муниципальной власти в цифровом пространстве**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов системы знаний, умений и навыков по реализации репутационной кампании органов управления муниципальной и федеральной власти в цифровом пространстве.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

#### **Краткое содержание дисциплины**

Репутация и репутационный менеджмент. Проблема репутации политических организаций и органов власти. Репутационные кампании. Инструменты управления репутацией органов власти в цифровой среде. Кампании по управлению репутацией политических организаций и органов власти в сети Интернет. Оценка информационных возможностей при управлении репутацией организации. Репутация и цифровая безопасность.

## **Политический консалтинг**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование общетеоретических представлений о характере и специфике политического консалтинга в системе деятельности связей с общественностью, знакомство с методологическими основами консалтинговой PR-деятельности в политических процесса современного мира.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

#### **Краткое содержание дисциплины**

История и методологические основы политического консалтинга. Модели политического консалтинга. Методика диагностики и мониторинга социально-политических процессов в консалтинге. Консалтинг в структуре политического менеджмента. Технологии создания имиджа публичного политика, политической организации. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия и влияния в процессе политического общения. Консультирование избирательных кампаний. Методы формирования электорального поведения.

## **Консультирование в сфере государственного и муниципального управления**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование общетеоретических представлений о характере и специфике консультирования в системе деятельности связей с общественностью, знакомство с методологическими основами консалтинговой PR-деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

### **Краткое содержание дисциплины**

История и методологические основы консультирования. Модели консалтинга. Методика диагностики и мониторинга социально-политических процессов в консалтинге. Консалтинг в структуре менеджмента в сфере государственного и муниципального управления. Технологии создания имиджа публичного политика, руководителя органов государственного и муниципального управления. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия и влияния в процессе общения с гражданами. Консультирование избирательных и имиджевых кампаний.

## **Формирование навыков чтения профессионально ориентированного текста (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование устойчивых навыков и умений чтения специализированных текстов на английском языке.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Формирование целевых умений чтения профессионально ориентированного текста осуществляется в рамках тематических комплексов (модулей) II семестра: Мой дом (реклама жилых и офисных помещений, мебели, бытовой техники), Времена года, климат России и англоязычных стран (реклама туров, отелей, достопримечательностей).

## **Речевой этикет профессионального общения на английском языке**

### **Цель освоения дисциплины**

Изучение языковых различий и особенностей сферы профессионального (делового) общения в устной и письменной коммуникации с учетом стереотипов мышления и поведения носителей языка в сфере бизнеса.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Формированию подлежат следующие умения: стилистически (с точки зрения выбора грамматических структур и лексических единиц) и композиционно правильно оформлять различные виды официального письма и устного высказывания: letter of invitation, letter of acceptance/refusal, postcard, letter of application; introducing yourself and others, talking about what you do, asking about someone's job, telephoning, taking/leaving a message.

### **Формирование навыков аудирования (на английском языке)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование умений слушания с общим охватом содержания и селективного аудирования.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Формирование целевых умений аудирования на иностранном языке осуществляется на основе коротких, аутентичных, четко структурированных монотематических текстов, имеющих художественную или профориентационную ценность.

### **Формирование навыков письменной коммуникации (на английском языке)**

#### **Цель освоения дисциплины**

Углубленное формирование навыков и умений письменной коммуникации на иностранном языке.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции):**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

#### **Краткое содержание дисциплины**

Формирование целевых умений письменной коммуникации на иностранном языке осуществляется в рамках тематических комплексов II семестра. Виды письменных сообщений: письмо частное, сочинение на заданную тему.

## **Основы деловой корреспонденции (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Обучение студентов письменному общению на английском языке в различных сферах и ситуациях, с учетом адресата и взаимодействия партнеров, на основе планируемого коммуникативного намерения, с учетом перспектив использования иностранного (английского) языка в профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Неформальное письмо. Письмо другу. Письмо-приглашение. Клише частной и деловой переписки. Аббревиатуры в деловой переписке. Правила составления планов-конспектов. Структура делового письма. Сопроводительное письмо. Резюме. Письмо-запрос и ответ на него. Письмо-жалоба и ответ на него. Благодарственное письмо.

## **Развитие навыков устного делового общения (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование навыков и умений устной речи в ситуациях делового общения с учетом перспектив использования иностранного (английского) языка в профессиональной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Призвание и выбор профессии. Личные и профессиональные качества. Условия работы. Карьера. Проблемы поиска работы.

## **Лексические и грамматические особенности языка рекламы (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Углубленное изучение особенностей употребления лексических и грамматических форм в языке рекламных объявлений, а также формирование навыков составления рекламных материалов на английском языке.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.



### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Изучение языка рекламы включает рассмотрение лексических и грамматических особенностей рекламных объявлений в СМИ.

## **Совершенствование навыков орфографии (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Углубленное изучение правил орфографии английского языка, а также формирование навыков правописания английских слов.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Орфографические правила написания форм словоизменения. Орфографические правила написания форм словообразования.

## **Деловые переговоры (на английском языке)**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции (ИКК), навыков общения в сфере бизнеса с учетом стереотипов мышления и поведения носителей языка. Составляющими ИКК являются общая, лингвистическая, прагматическая и межкультурная компетенции.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Письма, факсы и служебные записки; телефонный разговор; импорт и экспорт; встречи; новая работа; работа с людьми; доклады и аннотации; стратегия и тактика ведения деловых переговоров; основные принципы деловой культуры Великобритании и США; виды текстов переговорного процесса; социокультурный ареал общения на английском языке.

## **Иностранный (английский) язык в сфере бизнеса**

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов 3 курса иноязычной коммуникативной компетенции (ИКК), навыков общения в сфере бизнеса с учетом стереотипов мышления и поведения носителей языка. Составляющими ИКК являются общая, лингвистическая, прагматическая и межкультурная компетенции.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

### **Краткое содержание дисциплины**

Корпоративная культура. Работа с клиентом. Клиентская поддержка. Сделки. Переговоры. Слияние и приобретение компаний. Реклама. Искусство маркетинга и продаж. Продукция и упаковка. Международная торговля.

## **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

### **Игровые виды спорта**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда. Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья. Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью. Освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Объем дисциплины – 328 академических часов.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

#### **Краткое содержание дисциплины**

Индивидуальные и командные спортивные игры (волейбол, баскетбол, футбол) проводятся по правилам, установленным для каждого вида спорта. На занятиях студенты изучают и совершенствуют индивидуальные и командные технические и тактические навыки для последующего применения на практике. Обучение организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов.

## Легкая атлетика

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда. Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья. Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью. Освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Объем дисциплины – 328 академических часов.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Обучение двигательным действиям и развитие общей, скоростно-силовой и силовой выносливости посредством беговых и других легкоатлетических упражнений. Развитие физических качеств (быстрота, прыгучесть, ловкость, координация). Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Обучение организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов.

## Адаптивная физическая культура

### **Цель освоения дисциплины**

Формирование физической культуры для лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья, приобретение умений и способностей направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма, ради сохранения и укрепления здоровья, психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности и самоподготовки к жизни и повышения её качества. Овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями. Формирование двигательной активности как биологического, так и социального факторов воздействия на организм и личность человека. Познание сущности этого явления, являющегося методологическим фундаментом адаптивной физической культуры. Восстановление и стимулирование позитивных морфофункциональных сдвигов в организме, утраченных функций с помощью комплексов физических упражнений, сеансов массажа, процедур по закаливанию. Формирование адекватного отношения к своему заболеванию и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, а также умения использовать скрытые ресурсы организма к самовосстановлению.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина по выбору входит в часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемую участниками образовательных отношений (элективные дисциплины). Объем дисциплины – 328 академических часов.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **Краткое содержание дисциплины**

Адаптивная психофизическая реабилитация. Основы здорового образа жизни (оптимизация двигательного режима, организация правильного питания, профилактика

нарушений опорно-двигательного аппарата и различных заболеваний). Ознакомление со средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования средствами физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. Обучение двигательным действиям и развитие физических способностей посредством физических упражнений, предусмотренных программой. Развитие физических и психических качеств с учетом особенностей состояния своего организма.

### **Факультативы**

#### **Блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору**

##### **Русский язык как иностранный**

###### **Цель освоения дисциплины**

Формирование коммуникативной компетенции студента, обеспечивающей возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке в рамках уровня Б1.

###### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

###### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

###### **Краткое содержание дисциплины**

Формирование и совершенствование лексико-грамматических навыков в сфере владения русским языком в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Части речи современного русского языка, предложно-падежная система и основные значения падежей (на функциональной основе); видовременная система глагола, глагольные формы; простые, осложненные и сложные предложения с союзной связью; типы предложения по цели высказывания. Формирование навыков аудирования монологической и диалогической речи в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Аудирование текстов социокультурной сферы и сферы повседневного общения с разными целями (с общим охватом содержания, поисковое, аналитическое). Аудирование текстов общенаучной сферы общения (фрагмент видеолекции, научно-популярное сообщение (доклад), видеозапись интервью с ученым на общенаучную проблематику). Формирование навыков продуктивных видов речевой деятельности (говорение и письмо) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к владению русским языком как иностранным в рамках уровня Б1. Формирование навыков говорения в официальной сфере общения с соблюдением норм русского речевого этикета. Написание текстов отдельных жанров официально-делового стиля: заявление, резюме, служебная записка. Формирование навыков чтения разной направленности (поисковое, с общим охватом содержания, аналитическое, ознакомительное) социокультурной сферы общения: тексты публицистического и общенаучного стилей, минимально адаптированные и неадаптированные художественные тексты.

##### **Второй иностранный (немецкий) язык**

###### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной

коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

### **Второй иностранный (французский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

### **Второй иностранный (испанский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование у студентов на основе комплексного подхода речевых умений (говорение, чтение, аудирование, письмо), необходимых для осуществления иноязычной коммуникативной деятельности в наиболее распространенных повседневных ситуациях в условиях межкультурного общения.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Правила орфоэпии и орфографии. Представление. Моя семья. Еда и напитки. Мой рабочий день. Мое свободное время. Квартира. У врача. Городская среда. Покупки и подарки. Страна изучаемого языка. Внешний вид и характер. Образование и профессия. Радио и телевидение. Семейные традиции. Путешествия.

### **Третий иностранный язык**

#### **Третий иностранный (польский) язык**

##### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

##### **Краткое содержание дисциплины**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

#### **Третий иностранный (сербский) язык**

##### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

##### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

##### **Краткое содержание дисциплины**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

#### **Третий иностранный (венгерский) язык**

##### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

##### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (арабский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (турецкий) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Краткое содержание дисциплины**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

### **Третий иностранный (персидский) язык**

#### **Цель освоения дисциплины**

Овладение основными видами речевой деятельности, а также формирование и развитие базовых компетенций, необходимых для успешного осуществления межкультурной коммуникации.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### **Краткое содержание дисциплины**

Изучение основных фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений; основных языковых и этикетных норм межкультурного общения в различных коммуникативных ситуациях.

## **Блок социально-гуманитарных факультативных дисциплин по выбору**

### **Русский язык в социокультурном аспекте**

#### **Цель освоения дисциплины**

Формирование социокультурной компетенции студента, обеспечивающей возможность осуществлять коммуникацию на русском языке в социокультурной сфере деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

#### **Краткое содержание дисциплины**

Формирование речевой компетенции в официальной и неофициальной сферах общения (повседневная бытовая и социокультурная коммуникация, коммуникация деловая, академическая, публичная). Владение языковым материалом, достаточным для общения бытовой, социокультурной, деловой, академической, публичной направленности. Формирование дискурсивной компетенции как умения конструировать тексты разных типов, продуцировать и интерпретировать тексты в зависимости от ситуации (повседневная бытовая и социокультурная коммуникация, коммуникация деловая, академическая, публичная). Формирование социолингвистической компетенции как способности адекватно использовать языковые единицы, модели речевого этикета в соответствии с ситуациями официального и неофициального общения. Формирование социокультурной компетенции как комплекса знаний, умений и навыков лингвострановедческого, страноведческого, социолингвистического и общекультурного характера. Развитие умения формулировать на русском языке собственное высказывание с опорой на знание русского этикета и особенностей русского коммуникативного поведения и с использованием аргументации, апеллирующей к русской действительности. Развитие навыков организации и продуцирования связного устного или письменного текста в соответствии с социокультурной ситуацией. Развитие умений читать и понимать общий смысл публицистических текстов.

## **Коррупция: причины, проявление, противодействие**

#### **Цель освоения дисциплины**

Изучение студентами нормативно-правовой и инструментальной системы противодействия коррупции в России на государственном и общественном уровне.

#### **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к факультативам. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.



### **Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции)**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### **Краткое содержание дисциплины**

Сущность коррупции как общественно-политического явления в России. Проявления коррупции в различных слоях и структурах жизни российского общества. Анализ причин возникновения коррупции; изучение механизмов возникновения коррупционных связей и системы противодействия коррупции на государственном уровне в России. Исследование механизмов противодействия коррупции на всех уровнях власти.

Написание **курсовой работы** в 6-м семестре – по одной из предлагаемых на выбор студента дисциплин: Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью, Бренддинг, Маркетинговые исследования в сфере государственного и муниципального управления, Реклама и связи с общественностью в сфере политики.

Курсовая работа рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах трудоемкости, отводимой на её изучение.

## **5.5. Аннотации программ практик**

### **Общие положения**

Программа разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 512, Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390, Положением о практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова», утвержденным приказом ректора НГЛУ от 11 мая 2022 г. № 177 ОС/Д, и определяет виды, порядок организации и материально-техническое обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

Образовательная деятельность в форме **практической подготовки** может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, следующим образом:

- при реализации дисциплин (модулей), иных компонентов образовательных программ (за исключением практики), практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации студентам, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Практика** обучающихся в НГЛУ является составной частью ОПОП подготовки бакалавров и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку.

Практика имеет своей целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в работе по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью. Цели, задачи, а также требования к организации и проведению практики определены учебным планом, составленным в соответствии с действующими ФГОС ВО.

Программа практики по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью определяет объем и содержание каждого вида практики в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом НГЛУ и утверждается проректором по образовательной и профориентационной деятельности.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими организациями, которые определяются выпускающей кафедрой.

В образовательную программу входят учебная и производственная практики.

ОПОП предусмотрено прохождение следующего типа учебной практики: профессионально-ознакомительная практика.

ОПОП предусмотрено прохождение следующих типов производственной практики: профессионально-творческая практика; преддипломная практика.

### **Производственная практика (преддипломная практика)**

#### **Цель практики**

Целью производственной практики (преддипломной практики) является создание профессиональной атмосферы, необходимой для выполнения конкретных задач в сфере рекламы и связей с общественностью, а также для написания выпускной квалификационной работы.

#### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

#### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью

### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач преддипломной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм профессиональной деятельности во время прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы. Анализ деятельности предприятия в зависимости от темы ВКР. Определение практической пользы преддипломной практики для студента. Конкретизация и поэтапное

выполнение перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Разработка поэтапного плана-отчета прохождения практики. Решение определённых задач, сформулированных с помощью научного руководителя ВКР. Сбор необходимой информации, её обработка Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных и профессиональных компетенций в период преддипломной практики на предприятии. Представление материала, собранного в ходе практики в виде глав ВКР.

### **Производственная практика (профессионально-творческая практика)**

#### **Цель практики**

Целью производственной практики является получение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по соответствующему направлению подготовки для освоения компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью в таких сферах профессиональной деятельности, как организационная, авторская, маркетинговая, технологическая, социально-просветительская, редакторская.

#### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц.

#### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-3. Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта

ПК-4. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью

#### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области рекламы и связей с общественностью. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение. Изучение организации маркетинговой деятельности на предприятии. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия. Анализ продукции и услуг (в сравнении с конкурентами). Характеристика факторов макросреды, существенных для организации. Характеристика факторов микросреды организации (основные конкуренты, потребители, поставщики, контрагенты). Характеристика позиционирования организации (по отношению к конкурентам, к потребителям).

Разработка плана маркетинговой деятельности на предприятии. Разработка товарной стратегии предприятия. Изучение кадрового потенциала организации (профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень). Изучение процесса подбора кадров, системы материального и нематериального стимулирования; Разработка рекомендаций по совершенствованию управленческого труда. Работа с клиентами с учетом инновационных технологий. Выявление элементов производственной практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

#### **Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика)**

##### **Цель практики**

Формирование и закрепление у студентов знаний, умений и навыков профессиональной деятельности по соответствующему направлению подготовки для освоения компетенций,

предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью в таких сферах профессиональной деятельности, как организационная, авторская, маркетинговая, технологическая, социально-просветительская, редакторская.

### **Место практики в структуре ОПОП**

Данный вид практики относится к части Блока 2 «Практика», формируемой участниками образовательных отношений. Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц.

### **Планируемые результаты практики**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий

ПК-5. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности

### **Содержание и порядок прохождения практики**

Понимание цели и задач учебной практики; ознакомление с отчетно-правовой документацией, сопровождающей прохождение практики; изучение Положения о практике. Усвоение правил и норм безопасного прохождения практики. Ознакомление с организацией и управлением предприятия, определение особенностей организации деятельности и управления предприятия с учетом организационно-правовой формы; общая оценка организации (краткая история образования, объемные и качественные показатели основных видов услуг, схема организации управления и т.д.). Понимание своего места и роли в организации; описание собственных функциональных обязанностей стажера; определение практической пользы практики для стажера как будущего специалиста в области рекламы и связей с общественностью. Обсуждение и конкретизация перечня заданий, которые стажер должен выполнить в ходе практики. Их поэтапное выполнение. Описание номенклатуры предлагаемых организацией услуг; выявление конкурентных преимуществ данной компании на региональном и федеральном рынках; изучение методов планирования и прогнозирования, используемых компанией; общая характеристика маркетинговых и рекламных коммуникаций, используемых предприятием; изучение методов и принципов формирования коммерческих и партнерских предложений; общая характеристика бизнес-планов, имеющихся у организации. Самостоятельная подготовка стажером и обсуждение с

преподавателем возможных форм и методов социальной коммуникации на предприятии – базе практики. Анализ видов деятельности, обеспечивающих приобретение стажером универсальных и профессиональных компетенций в период практики. Выявление элементов практики, представляющих прикладной материал для научных исследований.

#### **5.6. Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства формируются в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и планируемыми результатами ее освоения. К планируемым результатам освоения ОПОП в обязательном порядке относятся следующие компетенции: универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности.

При формировании фонда оценочных средств для каждой компетенции принимаются во внимание индикаторы ее достижения. Допускается полное и частичное формирование компетенций отдельными дисциплинами (модулями) и практиками или комплексно всей программой.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым Советом НГЛУ.

Студенты НГЛУ при промежуточной аттестации имеют не более 10 форм контроля в семестр. В указанное число не входят зачеты по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту, факультативным дисциплинам и практикам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Ученым Советом НГЛУ.

В рамках выполнения требований ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП университет создал и утвердил фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств включают в себя материалы для текущих и промежуточных аттестаций, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и онлайн-технологий.

#### **5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы**

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ высшего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего образования и успешно освоивших основную профессиональную образовательную программу высшего образования.

2. Основными формами государственной итоговой аттестации являются подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) / выпускной квалификационной работы как стартапа (ВКРС).

3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается студент, успешно и в полном объеме завершивший освоение ОПОП, разработанной вузом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний и их содержание определяется выпускающей кафедрой с учетом требований ФГОС ВО.

5. Программы итоговых экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен и т.п.) и методические рекомендации по подготовке и защите

выпускных квалификационных работ критерии их оценки утверждаются методическим объединением кафедр.

6. К участию в работе государственной экзаменационной комиссии привлекаются работодатели, высококвалифицированные специалисты.

7. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

### **6.1. Требования к условиям реализации программы бакалавриата**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### **6.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.**

6.2.1. НГЛУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НГЛУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории НГЛУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГЛУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда НГЛУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.



Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

6.2.3. При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.3.1. Помещения представляет собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГЛУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. НГЛУ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

6.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками НГЛУ, а также лицами, привлекаемыми НГЛУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников НГЛУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых НГЛУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГЛУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых НГЛУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГЛУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности НГЛУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой НГЛУ принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата НГЛУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГЛУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа (при наличии личного заявления обучающегося), создаются специальные условия обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

## **Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Профессорско-преподавательский состав выпускающей кафедры рекламы, связей с общественностью и туризма под руководством зав. кафедрой кандидата философских наук, доцента Ротановой М.Б.;

Профессорско-преподавательский состав кафедр, обеспечивающих преподавание дисциплин ОПОП по данному направлению.

Работодатели, принимающие участие в реализации ОПОП (чтение дисциплин части Блока 1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений, руководство производственной практикой, участие в работе Государственной экзаменационной комиссии):

Гапеенкова М.Ю., заместитель директора по коммуникациям; учредитель ООО «Социо-Пеленг», агентство IT и интернет-контента;

Прохорова М.В., директор по рекламе, связям с общественностью и маркетингу ООО «СинтетикГрупп»;

Ротанова М.Б., руководитель отдела рекламы и связей с общественностью ООО «Апостиль», агентство туризма и перевода;

Смирнова И.П., директор по развитию ООО «Туристический клуб «Все включено-НН»»;

Мохова Ю.А., генеральный директор ООО рекламное агентство «Нижегородская служба рекламы», учредитель ООО «Коммуникационная группа «ДЖЭМП»;

Царев А.В., директор по стратегии ООО "ЭЙС ТАРГЕТ", коммуникационное агентство;

Семенов Е.Е., руководитель филиала Фонда развития гражданского общества (ФОРГО) в Нижнем Новгороде.

Согласовано с председателем Студенческого совета по качеству в НГЛУ:



А.К. Шишко



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 13 от 16.06.2022

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



УТВЕРЖДАЮ

*[Signature]*  
20 22 г.

Ж.В. Никонова

42.03.01

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления (английский язык)

Кафедра: Кафедра рекламы, связей с общественностью и туризма

Факультет: Высшая школа социальных наук

Квалификация: <u>Бакалавр</u>
Форма обучения: <u>Очная</u>
Срок получения образования: <u>4 г.</u>

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019  
 Учебный год 2022-2023  
 Образовательный стандарт (ФГОС) № 512 от 08.06.2017

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
06.009	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.011	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ
11	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИЗДАТЕЛЬСТВО И ПОЛИГРАФИЯ
11.003	КОРРЕСПОНДЕНТ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	авторский
+	редакторский
+	проектный
+	маркетинговый
+	организационный
+	социально-просветительский
+	технологический

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по образовательной и профориентационной деятельности

Декан

*[Signature]* / П.А. Иванова/  
*[Signature]* / М.В. Федорова/





Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.0.01	Социально-гуманитарный модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-9; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2
Б1.0.01.01	Философия	УК-1; УК-2; УК-5
Б1.0.01.02	Экономика	УК-1; УК-2; УК-9; ОПК-5
Б1.0.01.03	Социология	УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-4
Б1.0.01.04	Правоведение	УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-5
Б1.0.01.05	Основы социального государства	УК-1; УК-2; УК-5; ОПК-5
Б1.0.01.06	Психология	УК-1; УК-2; УК-3
Б1.0.01.07	Конфликтология	УК-5; ОПК-2
Б1.0.01.08	Логика	УК-1; УК-2; УК-3; ПК-2
Б1.0.01.09	Религиоведение	УК-1; УК-3; УК-5
Б1.0.01.10	Этика и эстетика	УК-1; УК-5; ОПК-3
Б1.0.02	Историко-филологический модуль	УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.0.02.01	Русский язык и культура речи	УК-4; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.0.02.02	Стилистика и редактирование текстов массовой коммуникации	УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.0.02.03	Иностранный язык (английский)	УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.02.04	Практический курс иностранного (английского) языка	УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.02.05	История (история России, всеобщая история)	УК-5; ОПК-3
Б1.0.03	Информационно-технологический модуль	ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.0.03.01	Цифровые коммуникации	ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.0.03.02	Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях	ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.0.03.03	Интернет-коммуникации в рекламе и связях с общественностью	ОПК-6; ПК-4
Б1.0.04	Модуль, формирующий компетенции физической культуры	УК-7
Б1.0.04.01	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.05	Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.05.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.06	Модуль общепрофессиональной подготовки	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5
Б1.0.06.01	Введение в коммуникационные специальности	ОПК-4; ОПК-5
Б1.0.06.02	Основы теории коммуникации	ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б1.0.06.03	Теория и практика связей с общественностью	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б1.0.06.04	Теория и практика рекламы	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-3
Б1.0.06.05	Теория и практика медиакommunikаций	УК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-2
Б1.0.06.06	Интегрированные коммуникации	УК-1; ПК-1; ПК-3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.06.07	Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы	УК-1; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5
Б1.О.06.08	Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы	УК-1; ОПК-5; ОПК-7; ПК-5
Б1.О.06.09	Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламе	УК-6; ПК-2
Б1.О.06.10	Менеджмент в рекламе и связях с общественностью	УК-3; ПК-1; ПК-3
Б1.О.06.11	Социология рекламы и связей с общественностью	УК-1; УК-2; ОПК-4
Б1.О.06.12	Психология рекламы и связей с общественностью	УК-1; ОПК-4
Б1.О.06.13	Организация и проведение коммуникационных кампаний	УК-3; ПК-1; ПК-3
Б1.О.06.14	Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью	УК-3; ПК-1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Основы коммуникационного и культурного менеджмента	УК-2; УК-3; УК-5; ПК-5
Б1.В.02	Основы маркетинга	УК-2; ПК-3
Б1.В.03	Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью	УК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.04	Современная пресс-служба	УК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.05	Основы медиапланирования	ПК-1; ПК-3; ПК-4
Б1.В.06	Основы антикризисного менеджмента	ПК-1; ПК-4; ПК-5
Б1.В.07	Брендинг	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.08	Маркетинговые исследования в сфере государственного и муниципального управления	ПК-1; ПК-3
Б1.В.09	Работа с текстами по связям с общественностью и рекламе в политической сфере	ПК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.В.10	Реклама и связи с общественностью в сфере политики	ПК-1; ПК-3; ПК-7
Б1.В.11	Технологии производства политического рекламного продукта	ПК-1; ПК-3; ПК-7
Б1.В.12	Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; УК-6; ПК-2
Б1.В.ДВ.01.01	Методы научных исследований	УК-1; УК-6; ПК-2
Б1.В.ДВ.01.02	Методология написания научных работ	УК-1; УК-6; ПК-2
Б1.В.ДВ.01.03	Риторика и академическое письмо	УК-1; УК-6; ПК-2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Брендинг территории	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Регионоведение	ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-3; УК-5; ПК-5
Б1.В.ДВ.03.01	Управление персоналом	УК-3; УК-5; ПК-5



Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.03.02	Корпоративная культура	УК-3; УК-5; ПК-5
Б1.В.ДВ.03.03	Тайм-менеджмент	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-5
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.04.01	Копирайтинг в офлайн- и онлайн-средах	ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.04.02	Коммуникации в офлайн- и онлайн-средах	ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.05.01	Имидж органов государственной и муниципальной власти в цифровом пространстве	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.05.02	Репутационные кампании органов государственной и муниципальной власти в цифровом пространстве	ПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	УК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.06.01	Политический консалтинг	УК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.06.02	Консультирование в сфере государственного и муниципального управления	УК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.07.01	Формирование навыков чтения профессионально ориентированного текста (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.07.02	Речевой этикет профессионального общения на английском языке	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.08.01	Формирование навыков аудирования (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.08.02	Формирование навыков письменной коммуникации (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины (модули) по выбору 9 (ДВ.9)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.09.01	Основы деловой корреспонденции (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.09.02	Развитие навыков устного делового общения (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.10.01	Лексические и грамматические особенности языка рекламы (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.10.02	Совершенствование навыков орфографии (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины (модули) по выбору 11 (ДВ.11)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.11.01	Деловые переговоры (на английском языке)	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.11.02	Иностранный (английский) язык в сфере бизнеса	УК-4; УК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.12	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.12.01	Игровые виды спорта	УК-7
Б1.В.ДВ.12.02	Легкая атлетика	УК-7
Б1.В.ДВ.12.03	Адаптивная физическая культура	УК-7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '42.03.01 РСО РСОвСГМУ АЯ Очно 2019 г.н.+plx', код направления 42.03.01, год начала подготовки 2019

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0.01(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0.02(П)	Производственная практика (профессионально-творческая практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-5
Б2.В.01(У)	Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-5
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативы	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-10; ОПК-2; ПК-1
ФТД.ДВ.01	Блок лингвистических факультативных дисциплин по выбору	УК-3; УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.01.01	Русский язык как иностранный	УК-3; УК-4; ПК-1
ФТД.ДВ.01.02	Второй иностранный (немецкий) язык	УК-3; УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.01.03	Второй иностранный (французский) язык	УК-3; УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.01.04	Второй иностранный (испанский) язык	УК-3; УК-4; УК-5
ФТД.ДВ.02	Третий иностранный язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.01	Третий иностранный (польский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.02	Третий иностранный (сербский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.03	Третий иностранный (венгерский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.04	Третий иностранный (арабский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.05	Третий иностранный (турецкий) язык	УК-5
ФТД.ДВ.02.06	Третий иностранный (персидский) язык	УК-5
ФТД.ДВ.03	Блок социально-гуманитарных факультативных дисциплин по выбору	УК-3; УК-4; ОПК-2; ПК-1
ФТД.ДВ.03.01	Русский язык в социокультурном аспекте	УК-3; УК-4; ОПК-2; ПК-1
ФТД.ДВ.03.02	Коррупция: причины, проявление, противодействие	УК-2; УК-3; УК-10

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. Н.А. Добролюбова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка

1. Общие положения

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в образовательной организации высшего образования

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в образовательной организации высшего образования

1.3. Цель и задачи воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда образовательной организации высшего образования

2.2. Примерные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации высшего образования

2.4. Формы и методы воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в образовательной организации высшего образования

2.6. Инфраструктура образовательной организации высшего образования, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

3. Управление системой воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

3.2. Студенческое самоуправление (соуправление) в образовательной организации высшего образования

3.3. Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания в образовательной организации высшего образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования. Областью применения рабочей программы воспитания (далее – Программа) в ФГБОУ ВО «Нижегородском государственном лингвистическом университете им. Н.А. Добролюбова» (далее – НГЛУ) является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи. Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности НГЛУ должно носить системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания и План воспитательной работы.

*Воспитательная работа* – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся. Программа призвана оказать содействие и помощь субъектам образовательных отношений в разработке структуры и содержания Рабочей программы воспитания и Плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования. Рабочая программа воспитания в НГЛУ разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;

- Федерального законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» № 15-ФЗ от 5 февраля 2018 г.;
- Указа Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 декабря

2014 г. № 2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях».
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».

Рабочая программа воспитания в НГЛУ разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования и СПО. Программа воспитания является частью ОПОП, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим ФГОС.

Во исполнение положений Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в



Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» ООВО необходимо иметь:

- Рабочую программу воспитания в образовательной организации высшего образования (определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной деятельности);
- Рабочие программы воспитания как часть основных образовательных программ, реализуемых образовательной организацией высшего образования (разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы образовательной организации высшего образования (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.));
- Календарный план воспитательной работы образовательной, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

Система воспитания в сфере высшего образования определяется его важнейшей целью – развитием личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию, самосовершенствованию. Концептуально университет, аккумулируя в себе кадровые, материальные и методические ресурсы, выступает как центр социокультурного пространства, фиксирующий позитивные социальные воздействия на студента, защищающий его от антисоциальных и

антигуманных действий, поддерживающий его психологически, способствующий его гармоническому развитию и самовоспитанию.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в образовательной организации высшего образования

Активная роль ценностей обучающихся ООВО проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в ООВО:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы ООВО;
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностносмыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры ООВО, гуманизации воспитательного процесса;

- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

## 1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности в образовательной организации высшего образования

В основу Рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий:

- аксиологический(ценностно-ориентированный);
- системный, системно-деятельностный;
- культурологический;
- проблемно-функциональный;
- научно-исследовательский;
- проектный;
- ресурсный;
- здоровье сберегающий;
- информационный.

## 1.3. Цель и задачи воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной

самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы в ООВО:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда образовательной организации высшего образования

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда ООВО рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

### 2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Содержание и основные направления рабочей программы воспитания определены с учетом следующих направлений воспитательной работы:

- патриотическое и гражданско-правовое воспитание
- профессионально-ориентированное воспитание;
- научно-образовательное воспитание;
- культурно-творческое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- физкультурно-оздоровительное воспитание и воспитание здорового образа жизни;
- развитие студенческого самоуправления;
- поддержка и развитие волонтерской деятельности;
- экологическое воспитание;
- воспитание толерантности.

В раздел патриотического и гражданско-правового воспитания с 2022 года включен образовательный модуль «Великая Отечественная война: без срока давности», который призван не только распространять исторические знания о преступлениях нацистов и их пособников против мирного населения в годы Великой Отечественной войны, но и исправлять ложные представления о событиях на оккупированной территории РСФСР, сформировавшиеся через телевидение, интернет, литературу, фильмы и др

Программа реализуется в соответствии с календарным планом воспитательной работы с обучающимися ФГБОУ ВО НГЛУ им. Н.А.Добролюбова, утверждаемым ежегодно.

### 2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации высшего образования

Воспитательная система представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, реализующих их в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитывающей средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность.

В воспитательной системе ФГБОУ ВО НГЛУ им. Н. А. Добролюбова используются следующие виды деятельности обучающихся:

- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение студентов в профориентационную деятельность;

- вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

#### 2.4. Формы и методы воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

Формы организации воспитательной работы – это различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (взаимодействие в системе преподаватель – студент); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т. д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т. д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.; – по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

#### 2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в образовательной организации высшего образования

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в НГЛУ включает следующие его виды:

- нормативно-правовое обеспечение;



- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение; – материально-техническое обеспечение.

2.6. Инфраструктура образовательной организации высшего образования, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

	Наименование помещений	Адрес	Оснащение
	Спортивная инфраструктура		
1	Залы: для игровых видов спорта, аэробики, атлетической подготовки, тренажерный зал	г. Н.Новгород, ул. Минина 31а	<a href="https://lunn.ru/page/informaciya-ob-obektah-sportivnoy-infrastruktury">https://lunn.ru/page/informaciya-ob-obektah-sportivnoy-infrastruktury</a>
2	СОЛ «Лингвист»	Нижегородская область, Городецкого района, Федуринский с/с, 2000 м на север от деревни Соболиха.	<a href="https://lunn.ru/media/Student/Soc_byt_vopr/studencheskiy_sportivno-ozdorovitelnyy_lager_lingvist.pdf">https://lunn.ru/media/Student/Soc_byt_vopr/studencheskiy_sportivno-ozdorovitelnyy_lager_lingvist.pdf</a>
3	Кабинет для психологической помощи и консультаций		

4	Кабинет психологической помощи	г. Н. Новгород, ул. Минина 31а	Мебель, компьютер, сеть интернет
5	Инфраструктура для культурно-досуговой деятельности		
6	Кабинеты для творческих объединений	г. Н. Новгород, ул. Минина 31а	Оборудованы мебелью, компьютерами, принтерами, сетью интернет
7	Помещения для деятельности творческих коллективов (залы, аудитории, помещения для занятий творческой деятельностью)	г. Н. Новгород, ул. Минина 31а	Оборудован мебелью, аппаратурой, сценическими костюмами
8	Помещения для организации деятельности студенческих общественных объединений		
9	Кабинеты для студенческих объединений	г. Н. Новгород, ул. Минина 31а	Оборудованы мебелью, компьютерами, принтерами, сетью интернет
10	Коворкинг-зона	г. Н. Новгород, ул. Минина 31а	Оборудованы мебелью, тач-панелью, сетью интернет, модульными стульями
11	Музей		
12	Музей НГЛУ	г. Н. Новгород, ул. Минина 31а	<a href="https://lunn.ru/page/muzey-nglu">https://lunn.ru/page/muzey-nglu</a>
13	Инфраструктура библиотеки и читальных залов		

14	Библиотека НГЛУ	г. Н. Новгород, ул. Минина 31а	<a href="https://lunn.ru/page/biblioteka">https://lunn.ru/page/biblioteka</a>
----	--------------------	-----------------------------------	---

### 3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

#### 3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы в образовательной организации высшего образования

Воспитательная система ООВО представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Функциями управления системой воспитательной работы в ООВО выступают: анализ, планирование, организация, контроль и регулирование.

#### 3.2. Студенческое самоуправление (соуправление) в образовательной организации высшего образования

Воспитание через развитие студенческого самоуправления способствует:

- формированию собственной активной социальной позиции студентов;
- развитию социальной активности студентов, формированию у них лидерских качеств, активизации деятельности органов студенческого самоуправления;
- развитию у студентов навыков работы в команде, управленческой и организаторской деятельности;
- формированию деловых и коммуникативных качеств при организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- развитию навыков самоуправления и самовоспитания;
- развитию молодежного добровольчества, волонтерства;

- формированию самостоятельности, сознательности и ответственности, осуществлению совместной учебной и воспитательной работы в различных аспектах жизнедеятельности;
- организации социально значимой общественной деятельности студенчества;
- созданию условий для реализации научного, интеллектуального, духовного, творческого и физического потенциала выпускников университета;

Важным фактором развития студенческого самоуправления является поддержка студентов в реализации студенческих инициатив, собственных социально-значимых программ и проектов.

### 3.3. Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Важнейшей функцией высшего образования, наряду с обучением, является воспитание личности будущего специалиста. Модель личности выпускника НГЛУ строится с учетом современных потребностей российского общества в высококвалифицированных кадрах, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым работодателями. Современные социокультурные условия определили необходимость участия в инновационных процессах, что также является неотъемлемой характеристикой профессиональной деятельности современного специалиста.

Компетентностная модель личности выпускника НГЛУ описывается совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, представленных в ФГОС ВО, и определяет задачи воспитательной работы, заключающиеся в формировании следующих компетенций:

- преданность своему Отечеству, знание и уважение его истории;
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;

- способность занимать активную гражданскую позицию;
- приверженность этическим ценностям и здоровому образу жизни;
- способность повышать свой общекультурный уровень;
- обладание культурой поведения, готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- обладание высоким уровнем правосознания;
- нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- неприятие преступной сущности терроризма;
- знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны;
- способность самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- обладание навыками публичных социальных коммуникаций;
- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- владение культурой мышления, способностью к восприятию, анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание мотивацией к ответственному осуществлению профессиональной деятельности;
- обладание навыками деловой коммуникации в устной и письменной форме;
- способность самостоятельно использовать методы и методики физического воспитания и укрепления здоровья, стремление к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- умение создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности;

- способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- способность принимать обоснованные экономические решения.

## Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

Дата	Мероприятие	Ответственное лицо
<b>Сентябрь</b>		
01.09.2022	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний /мероприятие в рамках "Welcome week"	УВР, Кайсина Т.В
01.09.2022 – 15.09.2022	Мероприятия адаптационного характера "Welcome week" (в том числе встречи первокурсников с ректором НГЛУ, профессором Ж.В. Никоновой, «Управляй возможностями» и с проректором по образовательной и профориентационной деятельности Р.А. Ивановой	УВР, Кайсина Т.В
в течение года	Неформальные тематические встречи "Выше полет" со студентами университета	УВР, Кайсина Т.В.
в течение года	Серия патриотических мероприятий «Без срока давности» (в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»), посвящённых событиям Великой Отечественной войны 1941–1945 гг., созданных совместно членами клуба «Ветеран» НГЛУ.	УВР, Голова Е.С., Кайсина Т.В.
в течение года	Серия экскурсий в музей НГЛУ «Через века, через года помните..» для молодых преподавателей, студентов разных курсов, школьников, в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	УВР, Голова Е.С., Кайсина Т.В.
02.09.2022	Антитеррористический митинг «Молодёжь ПРОТИВ террора!»	УВР, Голова Е.С., Кайсина Т.В.

03.09.2022	Международная акция «Диктант Победы», приуроченная к 77-летию победы в Великой отечественной войне	УВР, Кайсина Т.В.
в течение года	Участие в региональном молодежно-патриотических акциях «Я люблю Россию»	УВР, Кайсина Т.В.
в течение года	Внутривузовский проект «Национальное достояние» (очные и онлайн встречи с яркими, талантливыми студентами и сотрудниками НГЛУ, которые создают историю вуза).	УВР, Голова Е.С., Кайсина Т.В.
в течение года	Серия встреч с членами клуба «Ветеран» НГЛУ историко-патриотического характера, в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности», посвящённых событиям Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. ,	УВР, Голова Е.С., Кайсина Т.В.
14.09.2022	Серия встреч для студентов проживающими в общежитиях «Коротко о важном»	УВР, Кайсина Т.В.
сентябрь 2022	Проведение мероприятий в рамках федеральной акции «Осенняя неделя добра»	УВР, Кайсина Т.В.
сентябрь.2022	Участие в федеральной программе «Расширяй границы» по вопросам стипендиального обеспечения студентам 2-5 курсов ВШ/И	УВР, Кайсина Т.В.
осенний семестр 2022/23 уч. г.	Социально-психологическое тестирование студентов НГЛУ	психолог УВР Лабутина Е.В.
в течение года	Психологические тренинги для студентов НГЛУ	психолог УВР Лабутина Е.В.
в течение года	Научно-образовательный коворкинг «Дискурс от А до Я»: Интернет-дискурс	ВШЛПП, Кабанова И.Н.
в течение года	Квиз: Финансовая грамотность и экономические явления в современной России: адаптация и новые возможности	ВШСН, Федорова М.В., Центр компетенций



сентябрь 2022	Международный фестиваль языков и культуры стран ШОС (в рамках открытия Хаба ШОС) с участием студентов ВШП, ВШЛПП	ВШМО и МП, Колобова С.А., Гараева А.Н.
16.09.2022	Научно-популярный лекторий «Вы Даля не видали?»	ИРЯ, Шибаева Н.Б., Моштылева Е.С.
26.09.2022	Научно-популярный семинар «Поэзия художественного перевода» для молодых переводчиков в рамках дня переводчика	ВШП, декан ВШП Лебедева М.В., музей Н.А. Добролюбова
18.09.2022	Участие в областном профориентационном мероприятии «Фестиваль "Учись в Нижнем"»	Центр Компетенций
21.09.2022	Проектный семинар «Дизайн мышления и проектирование коммуникативной среды: проблемы и перспективы»	ВШЛПП, Кабанова И.Н., Еделева Ю.А.
21.09.2022	Цифровой день карьеры на платформе «Факультетус»	Центр Компетенций
23.09.2022	Встреча представителей переводческих школ России и Белоруссии. Участие в подписании договора о создании консорциума переводческих школ	ВШП, декан ВШП Лебедева М.В.
26.09.2022 – 30.09.2022	Фестиваль творчества первокурсников «ДЕБЮТ»	УВР, Кайсина Т.В.
27.09.2022	Праздничный концерт, посвященный 60-летию ВШП	ВШП, декан ВШП Лебедева М.В.,
28.09.2022 – 29.09.2022	Цикл мероприятий, посвященных «Международному Дню Перевода»	ВШП, декан ВШП Лебедева М.В., НИЛ инновационной лингводидактики НГЛУ
27.09.2022	Выставка: Арт-проект «Тайны Нижегородского Кремля»	ВШСН, Федорова М.В., Рапохин М.Ю., Воронкова М.С.
30.09.2022	Лекция профориентационного характера для студентов 1 курса: «Я – переводчик»	ВШП, Сдобников В.В.
19.09.2022	Стратегическая сессия на Точке Кипения НГЛУ «Визуализация и геймеризация в туризме»	ВШСН, Федорова М.В., Ротанова М.Б., Смирнова И.П.

21.09.2022	Дискуссионная площадка для студентов всех курсов ИДО «Живой стрим "Россия: время первых"»	ИДО, Фролова Н.Х., Тарасова О.М., Малинина И.А., Поваренкина И.А.
<b>Октябрь</b>		
Октябрь	Молодежный форум по Открытию образовательного хаба ШОС	ВШМОиМП, Колобова С. А., Морозова Н. М., Гараева А. Н.
01.10.2022 – 15.04.2023	Школа будущего переводчика	ВШП, Кузьмин Р.А.
02.10.2022	День открытых дверей НГЛУ	Центр Компетенций
04.10.2022 – 07.10.2022	Встречи с писателями, участниками международного литературного фестиваля им. М. Горького	УВР, Кайсина Т.В.
03.10.2022 – 10.10.2022	Выборы органов студенческого самоуправления в высших школах	УВР, Кайсина Т.В.
05.10.2022	Праздничная концертная программа ко Дню Учителя	УВР, Центр студенческого творчества
14.10.2022	Праздничный концерт, посвященный 85-летию ВШЛПП	ВШЛПП, Курмелев А.Ю.
16.10.2022	День открытых дверей Высшей школы лингвистики, педагогики и психологии	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Уханова О.А.
18.10.2022	Открытие центра языков и культур стран СНГ	ИРЯ, Макшанцева Н.В., Боев Э.Б., Джумаев Т.Д.
10.10.2022	Международный конкурс песни на иностранном языке "World song"	помощник ректора Пикунов О.И, начальник УВР Кайсина Т.В.
12.10.2022	Встреча с представителем ГУ МВД России по Нижегородской области	начальник УВР Кайсина Т.В.
12.10.2022	Открытая лекция к 120-летию со дня рождения Б.А. Ильиша	ВШЛПП, Кабанова И.Н., Ножевникова Е.Г., Тырыгина В.А.
14.10.2022	Образовательно-воспитательный семинар «Ошибки истории: исторические мотивы и истоки возникновения»	ВШЛПП, Сакулина Е.А., Мосова Д.В., УВР

	фашизма», в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	
15.10.2022	Стратегическая сессия для студентов ВШП «Переводчик-человек и переводчик-компьютер: противостояние или взаимодействие»	ВШП, декан Лебедева М.В.; НИЛ Петрова О.В.
16.10.2022	Встреча выпускников в рамках профориентационной работы вуза: открытие клуба «Ассоциация выпускников»	Центр Компетенций
18.10.2022	Science Slam	начальник УВР Кайсина Т.В., начальник Управления по научно-исследовательской деятельности Чанчина А.В.
22.10.2022	Встреча выпускников Высшей школы лингвистики, педагогики и психологии: ВШ ЛПП - 85!	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., зав. кафедрами ВШЛПП
24.10 - 28.10	Организация игр КВН в высших школах/институтах НГЛУ	начальник УВР Кайсина Т.В.
26.10.2022	Публичная лекция «Государственная образовательная политика России: инновационное развитие – залог успешности страны»	ВШЛПП, Потапова Т.К.
октябрь – декабрь 2022	Фестиваль «ЯпоННская осень»	ВШМОиМП, Косторова М.А.
29- 30.10.2022	Участие в выставке "Навигатор поступления"	Центр Компетенций
в течение года	Цикл мероприятий профориентационного характера "Я - в профессии!"	Центр Компетенций
27.10.2022	Творческий конкурс "Мистер и Мисс НГЛУ"	начальник УВР Кайсина Т.В.
29.10.2022	Встреча выпускников ВШП, посвященная 60-летию переводческого факультета/Высшей школы перевода	ВШП, декан Лебедева М.В., Сдобников В.В.

20.10.2022	Круглый стол «Проблемы безопасности в современном мире. Терроризм как глобальная проблема: социально-философский аспект»	ВШСН, Федорова М.В., Рапохин М.Ю.
	<b>Ноябрь</b>	
04.11.2022	Торжественные мероприятия, посвященные празднованию Дня народного единства	начальник УВР Кайсина Т.В.
07.11 - 10.11.2022	Школа волонтерства НГЛУ "iVOLUNN-teer"	начальник УВР Кайсина Т.В.
07.11.2022 - 12.11.2022	"Профориентация XXI века: мировые практики и современные инструменты построения карьерной траектории обучающегося"	ИНО, Миронова О.А., Жукова Л.С., Чичерина Ю.В.
08.11.2022	Дискуссионная площадка "Мы против террора!"	начальник УВР Кайсина Т.В., директор центра комплексной безопасности А.В. Тимченко
09.11.2022	Дискуссионная площадка "Нет - наркомании"	начальник УВР Кайсина Т.В.
10.11.2022	Интеллектуальный межвузовский конкурс Фил-quiz "МАЯКни"	ИРЯ, Моштылева Е.С.
10.11.2022	Конференция по воспитательной работе	начальник УВР Кайсина Т.В.
14.11.2022 - 18.11.2022	Организация общих игр КВН	начальник УВР Кайсина Т.В.
16.11.2022	Заседание студенческого кружка «Синергетический подход к изучению литературы»	ВШЛПП, Сакулина Е.А., Мосова Д.В.
17.11.2022	Квиз-квест для студентов 3-5 курсов бакалавриата «Storm your brain»	ВШЛПП, Сухарева Т.В., Колосова Т.Ю., Уханова О.А.
18.11.2022	Образовательно-воспитательный семинар «Воспитание патриотизма сквозь призму истории: образ и историческая роль Петра Первого в мировой литературе и кинематографе»	ВШЛПП, Сакулина Е.А., Мосова Д.В.

18.11.2022	Флешмоб «Благодарный передай привет», посвященный году педагога и наставника	ИРЯ, Моштылева Е.С., Макшанцева Н.В.
23.11.2022	Осенняя школа ВШЛПП	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Уханова О.А.
24.11.2022	Профессионально-ориентированное культурологическое мероприятие: «День благодарения – диалог культур»	ВШЛПП, Левина Л.М., Романовская Л.В., Лукманова О.Б., Валяева Н.Ю., Сунагатуллина Г.Х., Шилина А.В., Филонова Е.А.
25.11.2022	Открытая лекция к 165-летию со дня рождения Ф. де Соссюра	ВШЛПП, Кабанова И.Н., Ножевникова Е.Г., Тырыгина В.А.
в течение года	Городской педагогический конкурс инновационных методических разработок по межнациональным отношениям и межкультурной коммуникации	ВШМОиМП Колобова С.А., Морозова Н.М., Коршунов Д.С., Жиганова А.В.
12.11.2022	Межрегиональный педагогический конкурс проектов по межнациональным отношениям	ВШМО и МП, Колобова С.А., Морозова Н.М., Коршунов Д.С.
в течение года	Организация и проведение Международного фестиваля мобильного кино «DOBRO&LUBOV»	ВШМОиМП, Колобова С.А., Гараева А.Н.
20.11.2022	День открытых дверей ВШП	ВШП, Лебедева М.В.
29.11.2022	Осенняя школа международника	ВШМОиМП, Колобова С.А., Коршунов Д.С., Жиганова А.В.
ноябрь – декабрь 2022	Олимпиада для иностранных абитуриентов «Открытия России, изменившие мир»	ВШМОиМП, Колобова С.А., Коршунов Д.С., Жиганова А.В.
в течение года	Карьерные мероприятия для студентов всех курсов на базе КУПНО	Центр Компетенций
<b>Декабрь</b>		
05.12.2022	Круглый стол «Лучшие практики наставничества»	ИРЯ Макшанцева Н.В., Моштылева Е.С., Голубева К.Г.

06.12.2022	Профилактическая беседа «Как выявить вербовщика из террористической организации для студентов, проживающих в общежитии»	начальник УВР Кайсина Т.В., начальник директора центра комплексной безопасности Тимченко А.В.
07.12.2022 - 11.12.2022	Стратегическая сессия "Профориентация XXI века: мировые практики и современные инструменты построения карьерной траектории обучающегося"	ИНО, Миронова О.А., Жукова Л.С., Чичерина Ю.В.
декабрь	Общегородской китайский диктант	ВШМОиМП, Провоторова А.В. Жиганова А.В.
15.12.2022	Фестиваль «Рождественские традиции в разных странах мира»	ВШМОиМП, Провоторова А.В. Жиганова А.В.
08.12.2022	День открытых дверей для поступающих в магистратуру НГЛУ	Центр Компетенций
09.12.2022	Участие в региональной акции «День единых действий, посвящённый Дню Героев Отечества»	начальник УВР Кайсина Т.В.
12.12.2022	Иммерсивная сессия УВР " 12 декабря - День Конституции Российской Федерации"	начальник УВР Кайсина Т.В.
14.12.2022	Профориентационное мероприятие для школьников с участием студентов «Друзья немецкого языка»	ВШЛПП, Бухаров В.М., Матвеева И.В.
14.12.2022	Межрегиональная профессионально-ориентированная олимпиада по иностранным языкам для студентов	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Сухарева Т.В., Миронова О.А., Бухаров В.М.
16.12.2022	Профессиональный конкурс для студентов 3-4 курсов направлений подготовки «Педагогическое образование» и «Лингвистика» по итогам педагогической практики «Моя лучшая методическая находка»	ВШЛПП, Потапова Т.К., Глумова Е.П., Калинина А.Г., Поспелова Ю.Ю.

21.12.2022	Профориентационное мероприятия для школьников с участием студентов «Es weihnachtet schon»	ВШЛПП, Бухаров В.М., Жарёнова Н.В., Матвеева И.В., Кузьмичева А.А.
22.12.2022	Финал общих игр КВН	начальник УВР Кайсина Т.В.
08.12.2022	1 этап регионального конкурса в сфере гостеприимства Step PRO (дистанционный)	ВШСН, Федорова М.В., Смирнова И.П., Пияшова С.Н.
15.12.2022	Межрегиональный этап молодежного проекта "МОДЕЛЬ ООН" школьный уровень	ВШМОиМП, Колобова С.А. Морозова Н.М. Гараева А.Н.
20.12.2022	Студенческая конференция по культуре Испании и Латинской Америки	ВШЛПП, Баранова М.И.
22.12.2022	Стратегическая сессия «Преподавание исторических и философских дисциплин в вузе: поиск методических оснований»	ВШСН, Евдокимов А.В., Сенюткина О.Н., Смойлова М.П.
23.12.2022	Профессионально-ориентированное культурологическое мероприятие: «Рождественские традиции в странах мира»	ВШЛПП, Левина Л.М., Романовская Л.В., Лукманова О.Б., Валяева Н.Ю., Сунагатуллина Г.Х., Шилина А.В., Филонова Е.А.
23.12.2022	Интерактивная квест-викторина «Рождественские истории в аспекте различных национальных культур»	ВШЛПП, Сакулина Е.А., Мосова Д.В.
24.12.2022	Творческий проект ВШСН «Созвездие этносов» (мероприятия в честь года культурного наследия народов России)	ВШСН Федорова М.В., Воронкова М.С., Завялова А.А., Рапохин М.Ю., Пияшова С.Н.
24.12.2022	«Фестиваль проектных идей»: конкурс проектов воспитательных мероприятий, разработанных студентами 2 курса направления подготовки «Педагогическое образование»	ВШЛПП, Потапова Т.К., Сорокоумова Г.В.

20.12.2022 - 25.12.2022	Фестиваль для школьников, изучающих иностранные языки «TALEBRIDGE University: Frostival» . Олимпиада«Полилингвальное Рождество»	ИДО
25.12.2022 - 30.12.2022	Рождественские встречи в рамках работы «Студофис ИДО»	ИДО, Тарасова О.М., Малинина И.А., Фролова Н.Х.
29.12.2022	Новогодняя концертная программа НГЛУ	начальник УВР Кайсина Т.В.
23.12.2022	Рождественский слэм	ВШП Ватугин И.А., Кузьмин Р.А.
<b>Январь</b>		
03.01-10.01.2023	Серия мероприятий "Рождественские истории" для студентов, проживающих в общежитиях НГЛУ	начальник УВР Кайсина Т.В, зам.деканов по ВР (Фогель Д.А,Ковалева С.Н, Ватугин И.А,Рапохин М.Ю,Гараева А.Н)
15.01.2023	«D-A-CN» - квест	ВШЛПП, Бухаров В.М., Жарёнова Н.В.
19.01.2023	2 этап регионального конкурса в сфере гостеприимства Step PRO (очный)	ВШСН, Федорова М.В., Смирнова И.П., Пияшова С.Н.
25.01.2023	День студента в НГЛУ	начальник УВР Кайсина Т.В.
26.01.2023	Стратегическая сессия "Нехимические зависимости"	начальник УВР Кайсина Т.В.,психолог УВР Лабутина Е.В.
27.01.2023	Практико-ориентированная сессия с представителями компаний крупного и среднего бизнеса	Центр Компетенций, А.Н. Морозкина
в течение 2 семестра	Зимняя школа «Молодежная дипломатия» -2023	ВШМОиМП
в течение 2 семестра	День открытых дверей компаний -работодателей. Экскурсии для старшекурсников	Центр Компетенций
<b>Февраль</b>		
01.02.2023-28.01.2023	Конкурс на лучший плакат по антитеррору среди Высших школ и Институтов	начальник УВР Кайсина Т.В



05.02.2023	День открытых дверей Института непрерывного образования	ИНО, Чичерина Ю.В., Жукова Л.С.
10.02.2023	Межвузовская студенческая олимпиада "Дипломатия и внешняя политика России"	ВШМОиМП, Колобова С.А.
10.02.2023	Межвузовская студенческая олимпиада по страноведению немецкоязычных стран (Германия, Австрия, Швейцария)	ВШЛПП, Сакулина Е.А., Аверкина С.Н.
11.02.2023	Панельная дискуссия "Женщина в гуманитарной науке"	ИРЯ, Моштылева Е.С.
12.02.2023	День открытых дверей ВШП	ВШП Кузьмин Р.А.
15.02.2023	Дискуссионная сессия «Как вести себя в ситуациях повышенной угрозы здоровью человека террористической организации для студентов, проживающих в общежитии»	начальник УВР Кайсина Т.В., директор Центра комплексной безопасности Тимченко А.В.
16.02.2023	Презентация компании "Пром Инжиниринг Групп" для студентов НГЛУ	Центр Компетенций
16.02.2023	Фестиваль талантов "Выше полет"	начальник УВР Кайсина Т.В.
19.02.2023	День открытых дверей Высшей школы лингвистики, педагогики и психологии	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Уханова О.А.
20.02.2023	Открытая региональная дискуссия «Регионализация современного иноязычного образования Нижегородского региона»	ВШЛПП, Потапова Т.К., Глумова Е.П.
21.02.2023	Всероссийская акция "Русский диктант"	ИРЯ, Макшанцева Н.В., Шибаева Н.Б., Моштылева Е.С.
21.02.2022	Студенческий флешмоб и серия мероприятий по случаю празднования Дня защитника Отечества	начальник УВР Кайсина Т.В.
23.02.2023	Праздничные мероприятия в честь Дня Защитника Отечества	начальник УВР Кайсина Т.В.

09.02.2023	Праздничный концерт «Китайский Новый год»	ВШМОиМП Жиганова А.В., Провоторова А.С.
10.02.2023	Проведение Межрегиональной олимпиады для школьников «Дипломатия и внешняя политика в истории России»	ВШМОиМП Колобова С.А., Морозова Н.М., Коршунов Д.С., Жиганова А.В.
28.02.2023	Всероссийская открытая акция-конкурс «Tolles Diktat – 2023»	ВШЛПП, Бухаров В.М., Жаренова Н.В., Зинцова Ю.Н., Матвеева И.В.
<b>Март</b>		
01.03.2023 - 30.04.2023	Форум «Лидеры и модераторы будущего»	ИДО, Тарасова О.М., Поваренкина И.А.
07.03.2023	Праздничный концерт, посвящённый Международному женскому дню 8 марта	начальник УВР Кайсина Т.В.
10.03.2023 10.04.2023	Подготовка концертной программы для отборочного этапа Нижегородского областного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна-2023»	начальник УВР Кайсина Т.В.
12-14.03.2023	Международная молодежная (студенческая ) ролевая игра "МОДЕЛЬ ООН"	ВШМО и МП, Колобова С.А., Морозова НМ, Гараева А.Н.
17.03.2023	Выставка фоторабот (итоги фотоконкурса, посвященного истории НГЛУ, значению вуза в жизни региона и страны)	ВШСН Ротанова М.Б.
21.03.2023	Конференция для школьников города и области "Азы лингвистики"	ИРЯ, Маринова Е.В.
20.03.2023 - 31.03.2023	круглый стол «Цифровая трансформация бизнеса и образования»	ИДО, Фролова Н.Х., Тарасова О.М., Малинина И.А., Поваренкина И.А.
22.03.2023	Всероссийский вебинар с международным участием «Региональность и глобализация в диалоге культур»	ВШЛПП, Потапова Т.К., Глумова Е.П.

22.03.2023	Весенняя школа ВШЛПП	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Уханова О.А.
23.03.2023	Профессиональный конкурс для студентов направлений подготовки «Педагогическое образование» и «Лингвистика» «Mr. Know All»	ВШЛПП, Кабанова И.Н., Грибова П.Н.
30.03.2023	Профориентационное мероприятие для школьников «Обучение в тандеме "Schnupperstudium"»	ВШЛПП, Бухаров В.М., Матвеева И.В., Жаренова Н.В., Лобановская Е.В.
30.03.2023	Фестиваль «ЯпоННская весна»	ВШМОиМП Кострова М.А.
<b>Апрель</b>		
10.04.2023	Гала-концерт Нижегородского областного фестиваля студенческого творчества "Студенческая весна-2023"	начальник УВР Кайсина Т.В.
10.04.2023	Орфографический конкурс для студентов 1 курса направлений подготовки «Лингвистика» и «Педагогическое образование». 2-ой тур	ВШЛПП, Кабанова И.Н., Максименко Е.А.
14.04.2023	Последний звонок ВШЛПП 2023	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Уханова О.А., Фогель Д.А.
16.04.2023	День открытых дверей Высшей школы лингвистики, педагогики и психологии	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Уханова О.А.
18.04.2023	Фестиваль "В этом мире большом"	ИРЯ, Макшанцева Н.В., Усова В.А. Беспалова А.О.
20.04.2023 - 29.04.2023	Всероссийский конкурс «I travel Russia»	ИДО, Фролова Н.Х., Архангельская К.С.
21.04.2023	7 Всероссийский конкурс песни среди школьников «Любимые песни на иностранном языке»	ВШП Ватутин И.А. Кузьмин Р.А.
21.04.2023	Акция: Всеобщий диктант по английскому языку для студентов вуза	ВШЛПП, Кабанова И.Н., Дубровская В.В., Гришунина А.Ю., Санникова П.В.

24.04.2023	Международная студенческая Олимпиада по страноведению Великобритании и США	ВШЛПП, Курмелев А.Ю., Левина Л.М., Лукманова О.Б.
24.04.2023	День открытых дверей ВШСН	ВШСН, Ляшенко М.С., Ротанова М.Б., Акатьев Д.Ю., Ротанова М.Б., Вакуленко Р.Я.
25.04.2023	Конкурс по истории предпринимательства для школьников и студентов колледжей: «Предпринимательство: хочу все знать» (совместно с КУПНО)	ВШСН, Чурсина Н.Ф., Галушкина А.И.
26.04.2023	Межвузовский конкурс устного испанского перевода	ВШЛПП, Баранова М.И., Сафина М.Р.
27.04.2023	Встреча с представителями компаний - потенциальных работодателей	Центр Компетенций
.04.2023	Мастер-класс по каллиграфии для школьников	ВШМОиМП, Провоторова А.С.
<b>Май</b>		
май	Дискуссионная площадка, посвящённая празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	начальник УВР Кайсина Т.В
12.05.2023	Вебинар с представителями государственных и частных организаций	Центр Компетенций
13.05.2023	Межвузовский конкурс Профессиональный квиз на иностранном языке	ВШСН, Ляшенко М.С., Лукашенко Е.С.
13.05.2023	Олимпиада школьников "Переводческий марафон" (заключительный этап)	ВШП, Чиков М.Б.
14.05.2023	Коворкинг «Профессиональная гостиная»: практики в сфере рекламы и связей с общественностью, преподаватели и студенты ВШСН, входящие в	ВШСН, Ротанова М.Б., Архангельская И.Б.

	студенческие общества «Свой круг» и «Клуб профессионального мастерства»	
15.05.2023	Круглый стол «Без срока давности», посвященный жертвам нацизма, в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	ВШСН, Евдокимов А.В., Рапохин М.Ю.
16.05.2023	Последний звонок ВШП (праздничный концерт)	ВШП, Ватутин И.А.
17.05.2023	Стратегическая сессия объединенного научно-методического совета «Языковые дисциплины для нелингвистических специальностей»	ВШСН, Ляшенко М.С., Лукашенко Е.С.
17.05.2023	Лекция ветерана ВС РФ, в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности», Трудовой подвиг советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	ВШЛПП, Голубева Н.А.
18.05.2023	Отчётный концерт студенческих объединений НГЛУ	начальник УВР Кайсина Т.В.
18.05.2023	Внутривузовская студенческая Олимпиада по античной истории, культуре и латинскому языку	ВШЛПП, Брагова А.М., Ващева И.Ю., Соболева Е.В.
19.05.2023	Митап студенческой лаборатории «Мифологические архетипы в мировом искусстве (литература и кино)»	ВШЛПП, Сакулина Е.А., Мосова Д.В.
20.05.2023	Дискуссионный молодежный круглый стол «Память о Великой Отечественной войне в современном мировом пространстве», в рамках образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	ВШМОиМП, Колобова С.А., Коршунов Д.С., Морозова Н.М., Ночвина Б.А., Игнатьева Л.Н.
конец мая	Последние звонки высших школ и институтов НГЛУ	начальник УВР Кайсина Т.В.
<b>Июнь</b>		
01.06.2023	Общеуниверситетская лекция "Реалии родного языка"	ИРЯ, Грачев М.А.
05.06.2023	Круглый стол «Профессиональные дефициты в работе учителя иностранного языка»	ВШЛПП, Миронова О.А., Потапова Т.К.
06.06.2023	Всероссийская акция "Русский диктант для соотечественников"	ИРЯ, Макшпнцева Н.В., Моштылева Е.С., Шибаева Н.Б.

22.06.2023	Региональный литературно-музыкальный марафон «Будем достойны!»	ИРЯ
конец июня	Праздничные выпускные в Высших школах и Институтах	начальник УВР Кайсина Т.В.