

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный лингвистический
университет им. Н.А. Добролюбова»
(НГЛУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГЛУ



Ж.В. Никонова
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах поддержки, предоставляемых в период обучения лицам,
поступившим на места в пределах целевой квоты в федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Нижегородский государственный лингвистический
университет им. Н.А. Добролюбова»
(НГЛУ)

г. Нижний Новгород
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах поддержки, предоставляемых в период обучения лицам, поступившим на места в пределах целевой квоты (далее – Положение) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова» (далее – Университет) определяет правовые и организационные основы оказания мер поддержки обучающимся, поступившим на обучение по программам бакалавриата и специалитета на места в пределах целевой квоты (далее – меры поддержки).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (далее – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076;

- Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

- Устава НГЛУ;

- локальных нормативных актов Университета.

2. Порядок предоставления мер поддержки обучающимся в НГЛУ

2.1. На Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" НГЛУ как заказчиком размещается информация о наличии потребности в использовании механизма целевого обучения и предложения о заключении договора или договоров о целевом обучении по

образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета (далее – Предложения).

2.2. Прием на места в пределах целевой квоты проводится на конкурсной основе в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076, и Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

2.3. Лицам, поступившим в НГЛУ на места в пределах целевой квоты и заключившим с НГЛУ как заказчиком договоры о целевом обучении по образовательной программе в соответствии с Предложениями НГЛУ, предоставляются меры поддержки в период обучения по основной профессиональной образовательной программе.

2.4. К мерам поддержки, предоставляемым НГЛУ обучающимся, указанным в пункте 2.3. настоящего Положения, в период обучения, относятся:

- меры материального стимулирования;
- предоставление образовательных услуг по дополнительным образовательным программам за рамками основной образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении со скидкой от стоимости программы, определяемой ежегодно на основании приказа ректора.

2.4.1. Меры материального стимулирования устанавливаются в объеме не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, и утверждаются приказом ректора.

2.4.2. Меры материального стимулирования выплачиваются обучающимся при исполнении последними требований к успеваемости, перечисленных в разделе 3 настоящего Положения.

3. Требования к успеваемости

3.1. Устанавливаются следующие требования к успеваемости на основе соблюдения нижеперечисленных критериев:

- 100% посещаемость занятий в течение всего срока обучения; не допускается отсутствие на занятиях без уважительных причин в течение всего срока обучения;

- отсутствие оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», незачетов при прохождении промежуточной аттестации по всем дисциплинам, видам практики и другим видам учебной работы в течение всего срока обучения;

- приветствуется наличие отличных достижений в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности в течение всего срока обучения.

3.2. Отчетным периодом является семестр (полугодие) учебного года.

3.3. Меры материального стимулирования выплачиваются обучающимся ежемесячно не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем, за который должна осуществляться данная выплата.

3.4. Меры материального стимулирования, предусмотренные пунктом 2.4.1. настоящего Положения, предоставляются обучающимся независимо от получения обучающимися академической, социальной или именной стипендии.

3.5. Обучающиеся, претендующие на предоставление меры материального стимулирования, должны предоставить в деканат соответствующей высшей школы / института / колледжа личное заявление на имя ректора, приложить копию зачетной книжки, выписку из журнала посещаемости об отсутствии прогулов занятий, а также иные документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (грамоты, дипломы, благодарственные письма и др.).

3.6. Рассмотрение документов и принятие решения о выплате мер материального стимулирования обучающимся происходит на открытом заседании Комиссии по оказанию мер социальной и материальной поддержки обучающимся.

3.7. Меры поддержки предоставляются обучающимся в течение всего срока обучения в НГЛУ, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения.

4. Условия сокращения и восстановления мер поддержки

4.1. Предоставленные меры поддержки обучающимся прекращаются при следующих условиях:

1) при невыполнении обучающимся требований к успеваемости, а именно: неполучение оценки «отлично» / «хорошо» / «зачтено» при прохождении промежуточной аттестации по всем дисциплинам, видам практики и другим видам учебной работы в течение отчетного периода обучения;

2) при расторжении договора о целевом обучении по инициативе обучающегося независимо от того, продолжит ли он обучение в НГЛУ и освободится ли он от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении;

3) при отчислении обучающегося из НГЛУ до окончания срока обучения;

4) при отчислении обучающегося из НГЛУ в связи с получением образования (завершением обучения);

5) при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

6) при предоставлении обучающемуся академического отпуска;

7) в иных случаях, не противоречащих действующему законодательству РФ.

4.2. Предоставление обучающимся мер поддержки возобновляется в следующих случаях:

1) при выполнении обучающимся требований к успеваемости, а именно: получение оценки «отлично» / «хорошо» / «зачтено» при прохождении промежуточной аттестации по всем дисциплинам, видам практики и другим видам учебной работы в течение всего срока обучения;

2) при допуске к обучению по окончании периода времени, на который был предоставлен академический отпуск.

5. Возмещение расходов, связанных с предоставлением обучающимся мер поддержки

5.1. Обучающийся, не исполнивший обязательства по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока трудовой деятельности или расторгнувший договор о целевом обучении в одностороннем порядке, возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, если обучающийся не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

5.2. Размер расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, рассчитывается на дату осуществления соответствующих затрат на соответствующей территории (без применения ключевых ставок Центрального банка Российской Федерации).

5.3. Заказчик в месячный срок со дня, когда договор о целевом обучении расторгнут по причине неисполнения обучающимся обязательств по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока трудовой деятельности или со дня, когда заказчику стало известно о расторжении обучающимся договора о целевом обучении в одностороннем порядке, направляет обучающемуся уведомление в письменной форме о необходимости возмещения расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, с приложением расчета указанных расходов (далее – уведомление о возмещении расходов).

5.4. Обучающийся в течение одного года со дня получения уведомления о возмещении расходов возмещает расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, посредством перечисления денежных средств на лицевой счет заказчика в территориальном органе Федерального казначейства, реквизиты которого указаны в уведомлении о возмещении расходов.

5.5. В случае, если обучающийся в срок, установленный пунктом 5.4 настоящего Положения, не возместил заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, или возместил указанные расходы не в полном объеме, заказчик вправе потребовать возмещения указанных расходов в судебном порядке.

6. Заключительные положения

Настоящее положение, а также вносимые в него изменения и дополнения принимаются решением Ученого совета Университета. Настоящее Положение действует в НГЛУ с момента принятия его Ученым советом и утверждения приказом ректора НГЛУ. Изменения в Положение могут быть внесены приказом ректора НГЛУ.

Лист согласования

Положение разработано:

Отв. секретарем
Приемной комиссии НГЛУ _____ /Н.Н. Прокопьева/

Согласовано:
Проректор по учебной работе _____  /Р.А. Иванова/

Согласовано:
Начальник Учебного управления _____  /С.Г. Воронцова/

Принято на заседании Ученого совета от «27» июня 2024 г., протокол № 14.

Утверждено приказом ректора НГЛУ от «3» июля 2024 г. № 309-ОС/Д.